**EDITAL Nº 01/2020 – CERIMONIAL/GABINETE/REITORIA**

O Gabinete da Reitora da Universidade Federal da Paraíba, por meio do Cerimonial da Reitoria, torna público o Edital de Seleção para preenchimento de 02 (duas) vagas de estágio curricular supervisionado não obrigatório (Bolsa- Estágio), com atividades remotas e quando necessárias, presenciais, considerando:

* a Lei n. 11.788/2008;
* a pandemia mundial do Coronavírus (COVID 19) e os casos de infecção no Brasil;
* as orientações da Organização Mundial da Saúde – OMS, do Ministério da Saúde e do Ministério da Economia;
* a Portaria do Gabinete da Reitora n° 231/2020, que dispõe sobre medidas de prevenção e adequação do funcionamento da Universidade Federal da Paraíba, às determinações oficiais referentes à emergência de saúde pública decorrentes do novo Coronavírus (COVID 19);
* a Orientação Normativa MPOG/SGP n. 2/2016;
* Resolução da UFPB n. 16/2015, bem como as seguintes disposições CONSEPE;
* A necessidade de desenvolver atividades no cerimonial da Universidade Federal da Paraíba de forma remota e presenciais, quando necessárias, bem como presencial em definitivo quando passado o período da pandemia mundial do Coronavírus (COVID 19).

**1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 A seleção destina-se a estudantes da UFPB regularmente matriculados nos cursos das áreas de comunicação e artes (CCTA).

**2. DOS REQUISITOS**

2.1 Estar cursando, no mínimo, o 3º período e no máximo o 7º período dos cursos das áreas de Comunicação e Artes (CCTA);

2.2 Ter CRA maior ou igual a 7,0 (sete);

2.3 Possuir interesse e conhecimento sobre as composições de um Cerimonial Acadêmico e Protocolo, habilidade na elaboração de textos e mídias sociais;

2.4 Ter disponibilidade de atuação para uma jornada de estágio de 20 (vinte) horas semanais até dia 31/12/2020 no turno da tarde e/ou da manhã, com possibilidade de prorrogação por até mais 1 (um) ano.

2.5 Não participar de outros programas acadêmicos remunerados da UFPB, exceto estudantes que recebam bolsa de permanência.

**3. DAS ATRIBUIÇÕES**

3.1 Caberá à chefia do cerimonial da UFPB:

a) Acompanhar o desenvolvimento das atividades dos estagiários;

b) Orientar os estagiários com relação às melhores práticas das atividades na área do cerimonial e demais atividades inerentes ao estágio, que sejam de responsabilidade dessa chefia;

3.2 Caberá aos estagiários:

a) Demonstrar conhecimentos e habilidades necessárias para utilizar tecnologias digitais de comunicação e informação;

b) Colaborar com a chefia do cerimonial no desenvolvimento de suas atribuições, de forma remota e presencial quando necessário, com pontualidade, com comprometimento e proatividade;

c) Comunicar à chefia do cerimonial quaisquer ocorrências discrepantes em relação ao alcance dos objetivos preestabelecidos;

d) Elaborar o relatório do final do estágio obedecendo as exigências da Universidade Federal da Paraíba – UFPB;

**4. DAS VAGAS**

4.1 A seleção destina-se a ocupação de 02 (duas) vagas com perfis em mídias sociais e comunicação. Os(as) candidatos(as) selecionados(as) deverão também desenvolver atividades ligadas à rotina administrativa do setor e a oratória.

**5. DA CONTRA PRESTAÇÃO**

5.1 O Gabinete da Reitora, unidade concedente, pagará aos estagiários(as) bolsa no valor de R$ 787,98 e auxílio-transporte no valor de R$ 10,00 ao dia, correspondente à carga horária semanal de 20 (vinte) horas.

**6. DA INSCRIÇÃO/HOMOLOGAÇÃO**

6.1 Período: 08/10/2020 a 09/10/2020;

6.2 Local: exclusivamente pelo link [encurtador.com.br/hxNW8](file:///C:\\Users\\PC\\Downloads\\encurtador.com.br\\hxNW8), até às 18:00h do dia 09/10/2020;

6.3 Preencher Formulário eletrônico disponível no sítio indicado em 6.2;

6.4 A lista dos estudantes com inscrições homologadas será publicada através da página da UFPB e também no boletim de serviço no dia 13/10/2020 até às 08:00h;

6.5 Os estudantes que tiverem suas inscrições homologadas, deverão apresentar, de forma presencial, no dia 13 (treze) de outubro de 2020, das 09:00h às 15:00h na UFPB Campus I João Pessoa, sala do cerimonial - 1° andar da Reitoria, documento de identidade com foto, CPF e Histórico Escolar da Graduação atualizado. Os candidatos que não possuírem cópia autenticada dos documentos acima, deverão vir munidos dos originais para conferência da autenticidade.

**7. DA SELEÇÃO**

7.1 Período: 14/10/2020 a 15/10/2020; 7.2 O processo de seleção será realizado de forma presencial considerando:

a) Dia 14/10/2020: análise dos documentos (ítem 6.5) e Histórico Escolar (classificatória e eliminatória);

b) A lista dos candidatos com os documentos aprovados, será publicada no dia 14/10/2020 através da página da UFPB e também no boletim de serviço;

c) Dia 15/10/2020: prova escrita na UFPB Campus I João Pessoa, Auditório da Reitoria - 1° andar, com início às 09:00h e término às 10:00h (classificatória e eliminatória).

7.3 A classificação final ocorrerá por ordem decrescente da média aritmética entre o CRA e a classificação das análises citadas no item 7. DA SELEÇÃO;

7.4 O não comparecimento a qualquer uma das etapas, resultará na eliminação do candidato.

7.5 Em caso de empate, será realizada a prova de oratória presencial na UFPB Campus João Pessoa, no Auditório da Reitoria no 1º andar (data a ser estabelecida).

**8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

8.1 A inscrição do candidato implicará o conhecimento e aceitação tácita das condições estabelecidas no presente Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento;

8.2 O resultado final será divulgado até o dia 16/10/2020 através da página da UFPB e também no boletim de serviço e terá validade até dia 31/12/2020, prorrogável por mais um ano, a critério do Cerimonial da Reitoria;

8.3 Os casos omissos neste edital serão resolvidos, preliminarmente, pelo Cerimonial da Reitoria.

8.4 Esclarecimentos e mais informações podem ser obtidas pelo e-mail cerimonial@reitoria.ufpb.br.

João Pessoa, 06 de outubro de 2020.

Cerimonial – Universidade Federal da Paraíba