



I SEMINÁRIO DE INTERNACIONALIZAÇÃO: EDUCAÇÃO EM DIREITOS, DIREITOS SOCIOAMBIENTAIS E CULTURAIS EM TEMPOS DE TRANSIÇÃO – I SIEDDSAC

EDITAL PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS



São estas as regras e critérios, de observância obrigatória, estabelecidos pela Comissão Científica, relativamente ao envio, à seleção e à apresentação de trabalhos (resumos expandidos e artigos completos) no **I Seminário de Internacionalização: Educação em Direitos, Direitos Socioambientais e Culturais em Tempos de Transição – I SIEDDSAC**, do Programa de Pós-Graduação em Ciências Jurídicas (PPGCJ) e do Programa de Pós-Graduação em Direitos Humanos, Cidadania e Políticas Públicas (PPGDH), ambos da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), a realizar-se entre os dias 09 e 11 de dezembro de 2019:

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1. Somente poderá participar da seleção quem estiver regularmente inscrito no **I SIEDDSAC** até o fim do prazo de envio dos resumos expandidos.

1.2. Somente serão avaliados trabalhos inéditos e que estejam de acordo com todas as formalidades previstas neste edital.

1.3. Os resumos poderão ser escritos individualmente ou em coautoria, atendidas às seguintes condições:

1.3.1 – No caso de resumo expandido escrito individualmente, exige-se do(a) autor(a) a condição acadêmica mínima de mestrando;

1.3.2 – No caso de coautoria, fixa-se o limite máximo de **03 (três) autores(as) por resumo**, sendo que ao menos (01) um(a) autor(a) deverá ter titulação mínima de mestrando, e os demais poderão ser graduandos.

1.4. Cada autor poderá submeter até 2 (dois) resumos expandidos, desde que estes sejam dirigidos a Simpósios Temáticos (STs) distintos.

1.4.1. Para fins de submissão de 2 (dois) resumos, os STs a que estejam dirigidos não podem estar programados para ocorrer simultaneamente.

1.5. A programação do seminário encontra-se disponível no sítio eletrônico do evento: <http://www.ccj.ufpb.br/sieddsac> .

1.6. Serão selecionados até 10 (dez) resumos para cada ST pela Comissão Científica do evento.

1.6.1. Simpósios temáticos que tenham um número superior a 10 resumos aprovados, até o limite de 20, poderão ser subdivididos.

2. DO RESUMO EXPANDIDO

2.1. O resumo deverá discorrer sobre as áreas dos STs do evento, quais sejam: “O papel das universidades na internacionalização do conhecimento: uma comparação Brasil-Europa”; “O desafio do fortalecimento do projeto dos Direitos Humanos na sociedade”; “Os direitos sociais no Brasil e na França: análise comparativa”; “Constituições e Estado: Brasil, França e Estados Unidos”; “O papel das instituições na efetivação dos direitos socioambientais”; “O papel da sociedade na criação e na implementação dos Direitos Humanos” e “O Estado de Direito cultural”.

2.1.1. O/s autor/es do resumo deve/m eleger um ST para a ele destinar seu trabalho, e o trabalho deverá se adequar à área temática do ST escolhido.

2.2. O resumo expandido deverá ter, no máximo, 3 (três) laudas.

2.3. Somente serão aceitos resumos submetidos via *e-mail*, enviados ao endereço eletrônico Isieddsac.ccj@gmail.com devendo constar, no campo “Assunto”, a

indicação do ST escolhido seguido do título do trabalho, conforme o exemplo que segue: “ST 1 – Título do trabalho”.

2.4. Os resumos deverão ser redigidos em português ou francês, observando-se, obrigatoriamente, sob pena de eliminação, as seguintes especificações técnicas: formato .doc ou .docx; folha tamanho A4; fonte Times New Roman, tamanho 12, espaçamento entrelinhas 1,5 cm, alinhamento justificado para o corpo do texto; margens superior e esquerda de 3 cm, e inferior e direita de 2 cm.

2.5. Os resumos expandidos deverão conter: título, autoria, palavras-chave, resumo, introdução, resultados e discussão, conclusões e referências, observadas as seguintes diretrizes:

2.5.1. Título: Escrito em letras maiúsculas, negrito, com espaçamento entrelinhas 1,5 cm, fonte tamanho 12, alinhamento centralizado.

2.5.2. Autoria: Os nomes de todos os autores deverão ser indicados, assim como o vínculo institucional, a maior titulação e o *e-mail* de cada um deles.

2.5.3. Resumo: Deve conter um máximo de 200 (duzentas) palavras, apresentando as principais informações do trabalho, em sequência de frases concisas, delineando a natureza do tema, a metodologia utilizada e os principais resultados. Deverá ser redigido com espaçamento entrelinhas simples, fonte tamanho 12, alinhamento justificado, sem recuo na primeira linha do parágrafo.

2.5.4. Palavras-chave: Três a cinco palavras-chave, separadas por ponto e vírgula.

2.5.5. Introdução: Visão geral sobre o tema abordado no trabalho, com definição dos objetivos e a relevância da pesquisa.

2.5.6. Resultados e discussão: Debate que está sendo proposto, com utilização das referências fundamentais para o trabalho.

2.5.7. Conclusões: Conclusões do trabalho desenvolvido.

2.5.8. Referências: Referências citadas no texto, em conformidade com as normas vigentes da ABNT.

3. DO ARTIGO

3.1. Os autores que tiverem seus resumos completos selecionados e apresentados no **ISIEDDSAC** poderão enviar artigo completo para o e-mail do evento.

3.2. O artigo completo deve ser feito em formato .doc ou .docx, margens superior/esquerda 3,0 cm e inferior/direita 2,0 cm. Deve ser empregada fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12, justificado e espaçamento 1,5, devendo conter de 12 a 15 páginas no total. A primeira página deverá conter:

3.2.1. Título: máximo de 10 palavras - entendendo-se por palavra até mesmo preposição, conjunção, dois pontos ou travessão e hífen, quando for o caso. Título em TIMES NEW ROMAN, MAIÚSCULO, tamanho 12, CENTRALIZADO (utilizar o mesmo título aprovado pela Comissão Científica).

3.2.2. Autores: nome do/a autor/a ou dos/as autores/as (inserir o/s nome/s completo/s dos/as autores/as apenas as iniciais em maiúsculas, alinhados à direita), fonte TIMES NEW ROMAN, tamanho 12.

3.2.3. Afiliação autores: inserir em nota de rodapé, na primeira página, nome completo da instituição de origem de cada autor, seguido do e-mail de cada um.

3.2.4. Resumo e palavras-chave em francês.

3.3. Seções do artigo: o artigo deve conter um resumo – abaixo dos nomes dos autores – com o máximo 200 (duzentas) palavras, alinhamento justificado, fonte Times New Roman, tamanho 12 e espaçamento simples entrelinhas. A partir da primeira página, o texto deverá conter: introdução (explicitar o problema, a justificativa e os objetivos); tópicos de desenvolvimento – nomeados a partir do que couber à temática do texto; considerações finais e referências (as citações dos autores no corpo do texto devem seguir o sistema AUTOR-DATA. A lista de referências ao final deve seguir as normas da ABNT).

4. DOS PRAZOS

4.1. Os resumos, obedientes às formalidades deste edital, deverão ser enviados das 00h do dia 19/11/2019 (terça-feira) até as 23h59 do dia 27/11/2019 (quarta-feira).

09 a 11 de dezembro de 2019
Centro de Ciências Jurídicas
Universidade Federal da Paraíba

4.2. O prazo para a submissão dos artigos completos é de 10 de janeiro a 10 de fevereiro de 2020.

5. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.1. A avaliação dos trabalhos (resumos e artigos) observará os seguintes critérios:

5.1.1. Vinculação do trabalho à temática do ST escolhido;

5.1.2. Relevância e pertinência temática do trabalho;

5.1.3. Explicitação do problema, objeto e objetivo/s do estudo, metodologia e referencial bibliográfico;

5.1.4. Desenvolvimento do trabalho de maneira lógica e bem estruturada;

5.1.5. Adequação e atualidade dos referenciais utilizados;

5.1.6. Conclusão que responda aos objetivos propostos;

5.1.7. Adequação ortográfica e gramatical e observância das regras da ABNT.

6. DA DIVULGAÇÃO DOS TRABALHOS SELECIONADOS

6.1. O resultado da seleção dos resumos expandidos será divulgado no dia 29/11/2019, por e-mail e no site do evento, em horário a critério da Comissão Científica.

6.2. O resultado da seleção dos artigos será comunicado via e-mail ao/s autor/es a partir do dia 20 de fevereiro de 2020.

7. DAS APRESENTAÇÕES ORAIS

7.1. Aqueles que tiverem seus resumos selecionados deverão apresentar oralmente seus trabalhos do dia 09 a 11/12/2019, conforme programação do evento.

7.2. A apresentação dos trabalhos fará jus a certificado/declaração na modalidade correspondente.

7.3. Casos omissos serão resolvidos pela Comissão Científica, a quem deve o autor, em caso de dúvida, subscrever um e-mail para Isieddsac.ccj@gmail.com.

João Pessoa-PB, 14 de novembro de 2019.

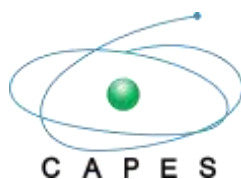
A Comissão Científica

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS JURÍDICAS

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM DIREITOS HUMANOS, CIDADANIA E POLÍTICAS PÚBLICAS

CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS/UFPB

APOIO:



09 a 11 de dezembro de 2019
Centro de Ciências Jurídicas
Universidade Federal da Paraíba