



REQUERIMENTO DE ABONO DE FALTAS

(Resolução CONSEPE n.º 29/2020, Art. 83, § 4º)

À Secretaria Integrada de Atendimento a Graduação – SIAG/CCHLA/UFPB,

Eu, _____, discente regularmente matriculado(a) no Curso de _____, matrícula N.º _____, CPF: _____, E-mail _____@_____, venho requerer **ABONO DE FALTAS**, nos termos do Art. 83, § 4º da Resolução n.º. 29/2020/CONSEPE/UFPB, da Disciplina _____, Código _____, Turma _____, conforme motivo a seguir exposto:

§4º. Não haverá abono de faltas, ressalvados os casos previstos nas legislações especificadas a seguir:

- () **I** – Decreto-Lei n.º 1.044, de 21 de outubro de 1969, que institui o regime de exercícios domiciliares.
- () **II** – Lei n.º 6.202, de 17 de abril de 1975, que dispõe sobre a licença gestante.
- () **III** – Lei n.º 10.861, de 14 de abril de 2004, que determina que as Instituições de Educação Superior devam abonar as faltas do discente que tenha sido designado membro da Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior – CONAES e que tenha participado de reuniões em horários coincidentes com os das atividades acadêmicas.
- () **IV** – Lei n.º 4.375, de 17 de agosto de 1964, que dispõe sobre o serviço militar.
- () **V** – Representação discente devidamente comprovada em conselhos superiores e colegiados da UFPB.

Nestes termos, peço deferimento.

João Pessoa, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura do(a) Requerente

A seguinte DOCUMENTAÇÃO ORIGINAL DIGITALIZADA deverá ser Anexada a este Requerimento:

1. () Documento comprobatório do Motivo alegado (Atestado médico, decisão judicial, certidão de nascimento, declaração, outros, conforme o caso);
2. () Atestado de Matrícula.

Observação:

Este Requerimento deverá ser encaminhado pelo(a) discente para o **e-mail** da Secretaria Integrada de Atendimento à Graduação – SIAG (siag@cchla.ufpb.br), a qual abrirá o registro da solicitação via processo administrativo no SIPAC contendo a documentação comprobatória, com destino Departamento responsável pela oferta da disciplina.