

RESUMO

O avanço da profissão de Secretariado Executivo vem acompanhado com a demanda de uma nova forma de liderar. Assim, este trabalho tem como principal objetivo identificar, a partir da opinião dos profissionais recém-formados do Curso de Secretariado Executivo da Universidade Federal da Paraíba, o estilo de liderança mais adequado para lidar com este tipo de profissional. Especificamente de um ponto de vista bibliográfico, são descritos os diferentes estilos de liderança e elencadas as variáveis que influenciam na definição desses estilos. A partir de um estudo de campo, são descritas as percepções das profissionais recém formadas sobre os diferentes estilos de liderança, bem como os estilos de liderança que as profissionais do curso de Secretariado Executivo Bilíngue da Universidade Federal da Paraíba esperam encontrar em sua prática profissional. Para a elaboração deste trabalho, foi realizada uma pesquisa bibliográfica com vários autores e uma pesquisa de campo com sete profissionais recém-formadas em Secretariado Executivo. Foi utilizado como ferramenta para coleta de dados um questionário enviado por e-mail. Constatou-se que o estilo de liderança democrático foi o mais pontuado pelas participantes desta pesquisa como sendo o mais esperado por elas em relação ao seu gestor. Foi possível observar também que um mesmo gestor desenvolve mais de um estilo, dependendo da situação. E essa constatação é bem definida pela teoria situacional, a qual foi observada pelo nível de prontidão e de maturidade das recém-profissionais de Secretariado Executivo no contexto organizacional.

Palavras-chave: Secretariado executivo. Estilo de liderança. Profissional.