



Universidade Federal da Paraíba
Centro de Ciências Aplicadas e Educação
Coordenação do Curso de Secretariado Executivo Bilingue
Estágio Supervisionado

Ficha de auto-avaliação do aluno

Aluno: _____

Professor orientador: _____

Disciplina: Estágio Supervisionado II () III () IV ()

Período Letivo: _____

Instituição concedente: _____

Supervisor: _____

Atribua pontos de 1 a 10 a cada um dos itens abaixo, considerando que 1 é a menor nota e 10 a maior, com relação a seu desempenho no estágio supervisionado.

Itens para avaliação	Pontuação
1. Tentei aplicar os conhecimentos obtidos ao longo do curso	
2. Desenvolvi as atividades de forma adequada ao contexto institucional	
3. Busquei adotar padrões de qualidade nas atividades realizadas	
4. Fui ético nas relações dentro da instituição	
5. Fui pontual e assíduo na realização de minhas atribuições	
6. Desenvolvi boas relações de trabalho	
7. Tentei apresentar inovações à rotina institucional	
8. Estive aberto para adquirir novos conhecimentos	
9. Procurei adequar-me, de forma responsável, à filosofia institucional	
10. Adquiri novos conhecimentos técnico-profissionais	
Total de pontos (somar os pontos e dividir por 10)	

Avalie a parcela de contribuição da empresa, na realização do estágio, atribuindo conceitos de 1 a 5:

Itens para avaliação	Pontuação
1. Facilitação para a realização do estágio	
2. Acompanhamento adequado ao estágio	
3. Abertura a novos conhecimentos	
4. Condições técnicas e materiais para a realização do estágio	
5. Localização da empresa e condições de acesso	
Total de pontos (somar os pontos e dividir por 5)	

Comentários pessoais do aluno:

Local e Data: _____

Assinatura do aluno: _____