



**INSTRUÇÕES PARA ENVIO DO RELATÓRIO FINAL IC
E INSCRIÇÃO NO XXVI ENIC - 2018**
PIBIC-EM

ORIENTAÇÕES GERAIS:

- 1) **Estas orientações são apenas para os projetos do PIBIC-EM;**
- 2) O relatório final e o resumo do trabalho deverão seguir o modelo proposto pela CGPAIC, vide anexos;
- 3) O relatório e o resumo do trabalho deverão ser encaminhados pelos discentes ao Orientador, para análise, correções e submissão no SIGPRPG;
- 4) As submissões do relatório final e do resumo são de responsabilidade do Orientador e estão disponíveis no SIGPRPG, apenas no perfil do ORIENTADOR;
- 5) Caso a pesquisa tenha sido descontinuada, cancelada, interrompida, abandonada ou se enquadre em qualquer outra situação parecida, o orientador deverá enviar o relatório final, mesmo que o bolsista/estudante não o tenha elaborado, justificando o motivo da interrupção antes do prazo final programado. Na impossibilidade de submeter relatório final, justificar em campo específico;
- 6) Endereço para submissão: www.prgp.ufpb.br/sigprpg - **área do orientador;**
- 7) **O arquivo deve estar no formato pdf e não pode ter tamanho superior a 1Mb;**
- 8) Para manter o sistema sempre atualizado, precisamos que tanto o estudante quanto o orientador mantenham seus dados atualizados. Por este motivo, antes de submeter o relatório, os dados do estudante e do orientador devem estar atualizados. Também necessitamos saber as áreas de atuação que os orientadores se consideram aptos para avaliar no ENIC, nos relatórios ou nos projetos;
- 9) O período de submissão/inscrição é de 24/07 a 10 de agosto de 2018;
- 10) Opções disponíveis:



- Justificar NÃO participação do aluno/bolsista no ENIC;
 - Justificar NÃO participação do Orientador no ENIC;
 - Cadastrar áreas de avaliação;
 - Confirmar envio do relatório e inscrição ENIC.
- 11) Em caso de impedimento do orientador em participar do ENIC, o mesmo deve fornecer o nome de outro professor que o substituirá na apresentação de seu bolsista/estudante voluntário e/ou na avaliação dos trabalhos apresentados para os quais o orientador estaria programado. Esta informação será solicitada na tela de justificativa de AUSÊNCIA no ENIC do orientador. Preferencialmente, escolher um docente que NÃO esteja participando do Evento para que o mesmo seja utilizado nas avaliações dos trabalhos;
 - 12) Problemas ou suporte técnico referente ao sistema, enviar email para portal@propesq.ufpb.br;

ANEXO 1

ESTRUTURA GERAL E REGRAS DE FORMATAÇÃO

1. RESUMO

O resumo deverá ser escrito em campo específico. O resumo informa ao leitor finalidades, metodologia, resultados e conclusões do trabalho de pesquisa, ressaltando as informações mais relevantes. Este texto deve ser composto de uma sequência de frases concisas, afirmativas e não de enumeração de tópicos. O conteúdo deve ser disposto em parágrafo único, não deve conter subtítulos, equações, tabelas, nem figuras. Este texto deverá ter **no mínimo 1.700 caracteres (COM espaços) e no máximo 3.400 caracteres (COM espaços)**, escrito de forma clara e objetiva, preferencialmente na terceira pessoa e em voz ativa. Após o texto, haverá o campo para escrita das palavras-chaves que devem ser representativas do conteúdo do trabalho e traduzir o sentido de um contexto ou que o torna claro e o identifica.

Palavras-Chave: Resumo. Normas. Enic.

2. RELATÓRIO

2.1 Esta norma especifica os princípios gerais para a elaboração e a apresentação de relatório do trabalho de pesquisa desenvolvido pelos estudantes vinculados aos programas de iniciação científica da UFPB.

2.2 Este relatório (Relatório Final) deverá ser elaborado em, no máximo, 20 (vinte) páginas, tamanho A4, com corpo do texto em fonte Times New Roman tamanho 11, justificado, espaçamento simples, margens 2,5 cm. O título de cada seção deve estar em negrito, tamanho 12, separado por espaço duplo. O limite de páginas inclui capa, texto, tabelas, figuras e referências.

2.3 O relatório deve apresentar os seguintes itens:

CAPA: vide modelo em ANEXO 2

1. INTRODUÇÃO

Deve conter uma fundamentação teórica, destacando a importância do tema e as premissas para hipótese científica.

2. OBJETIVOS

Apresentar os objetivos gerais e específicos quando se aplicar.

3. MATERIAIS E MÉTODOS

Deve conter a descrição das técnicas, materiais, equipamentos e outros itens pertinentes à pesquisa, bem como a análise científica e/ou estatística utilizada.

4. RESULTADOS e DISCUSSÃO

Apresentados de forma clara e objetiva, com destaque para os resultados principais, que poderão ser ressaltados por meio de gráficos, figuras, tabelas e outros recursos. As atividades realizadas no período devem ser destacadas e confrontadas com aquelas propostas no plano original, justificando-se, caso seja pertinente, as limitações ocorridas ou alterações realizadas. A discussão detalhada

dos resultados deve se situar no contexto da literatura pertinente. Exemplos de apresentação de equações, figuras e gráficos encontram-se no Anexo 3.

5. CONCLUSÕES

Devem ser apresentadas com base nos resultados obtidos, evitando-se a simples repetição dos mesmos, apresentando-se as perspectivas da pesquisa e apontando se terá ou não continuidade, além de possíveis desdobramentos. Poderá conter informações sobre encaminhamento ou publicação de artigos relativos à pesquisa realizada (fornecendo a referência completa, neste último caso) ou sua apresentação em eventos da área.

6. REFERÊNCIAS

Apresentar a bibliografia referente à pesquisa, listando apenas as obras e/ou trabalhos citados no texto. Para relatórios com citações este elemento é obrigatório e deve ser elaborados conforme a ABNT NBR 6023.

7. OUTRAS ATIVIDADES/PRODUÇÕES RELACIONADAS

Citar publicação do trabalho em periódicos, patentes, participação em eventos científicos e participação em reuniões do grupo de pesquisa.

ANEXO 2
MODELO CAPA



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS ACADÊMICOS E
DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PROPESQ
Pró-Reitoria de Pesquisa UFPB

PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PIBIC/PIBITI/PIBIC-AF/PIVIC/PIVITI

Título do projeto

Título do Plano

Orientador
Departamento/Centro

Discente
Curso/centro

Local, xx agosto de XXXX

ANEXO 3

Informações sobre equações, figuras e tabelas

EQUAÇÕES

As equações são alinhadas à esquerda e citadas como Eq.(1) (se no meio de uma frase) ou Equação (1) (se no início de uma frase) e os símbolos nelas utilizados devem ser definidos imediatamente após sua primeira ocorrência no texto do trabalho. Todas as grandezas devem ser expressas no Sistema Internacional de Unidades (SI) e o tamanho da fonte usada nas equações, compatível com o utilizado no texto. As equações são separadas do texto por espaçamento simples, acima e abaixo e numeradas com numerais hindu-arábicos, colocados entre parênteses, e alinhados à direita (ver exemplo).

$$B^2 - E^2 = \frac{m^2 c^4}{e^2} (k_3 + k_2 - k_1) \quad (1)$$

FIGURAS

As figuras devem ser centralizadas e referenciadas como Fig. 1 (se no meio de uma frase) ou Figura 1 (se no início de uma frase), e dispostas o mais próximo possível de sua primeira citação. Figuras coloridas e fotografias de alta qualidade podem ser incluídas no trabalho, no formato JPG. As legendas das figuras devem vir na parte superior, alinhadas à esquerda (ver exemplo) e não devem exceder três linhas. As mesmas indicações valem para Gráficos.

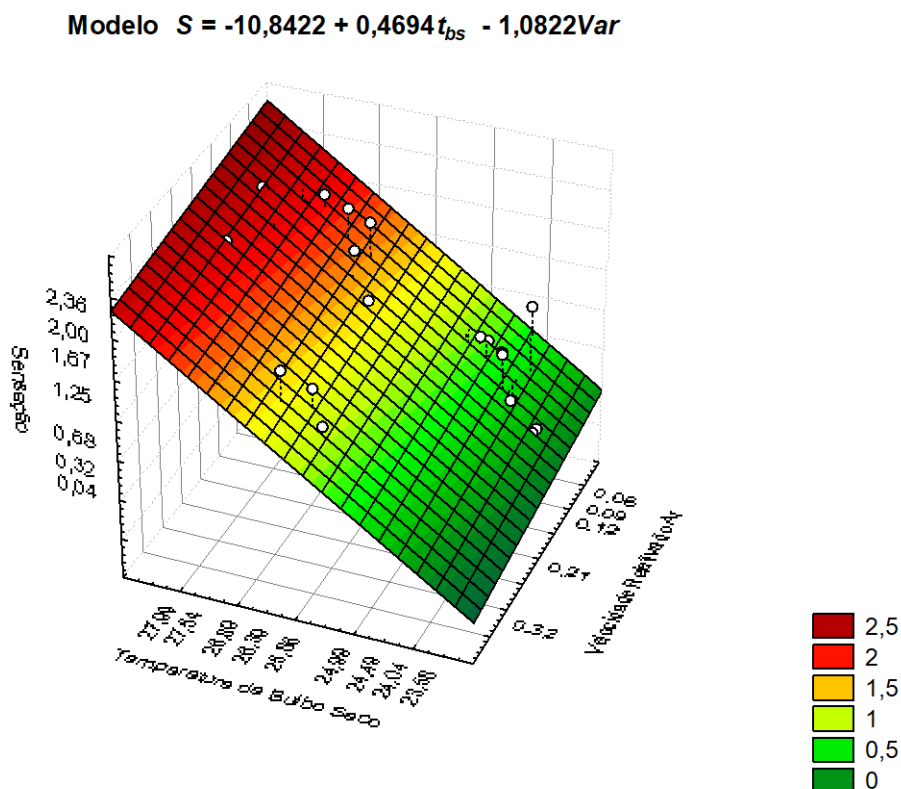


Figura 1 – Superfície de regressão entre as temperaturas de bulbo seco, velocidades relativas do ar e as respectivas sensações relatadas pelas pessoas.

TABELAS

As tabelas devem ser centralizadas e referenciadas por Tab. 1 (se no meio de uma frase) ou Tabela 1 (se no início de uma frase) e as anotações e valores numéricos nelas contidos devem ser compatíveis com o tamanho da fonte utilizado no corpo do texto. As tabelas devem ser colocadas o mais próximo possível da sua primeira citação e separadas do texto por espaço duplo, acima e abaixo. As legendas das tabelas não devem exceder três linhas, estando o título localizado imediatamente acima e a citação da Fonte abaixo delas (ver exemplo). As mesmas indicações valem para Quadros.

Tabela 1 – Frequência de ocorrência das categorias dos fatores de stress, por níveis e por turno.

FATORES	NÍVEL DE STRESS										TOTAL	
	Nem um Pouco		Um pouco estressante		Estressante		Muito Estressante		Muitíssimo Estressante			
	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%	n	%
Individuais	04	44,4	02	3,2	04	10,0	01	3,3	00	0,0	11	7,6
Organizacionais	00	0,0	18	29,0	10	25,0	03	10,0	01	33,3	32	22,2
Externos	01	11,1	16	25,8	12	30,0	10	33,4	02	66,7	41	28,5
Profissionais	03	33,4	21	33,8	12	30,0	15	50,0	00	0,0	51	35,4
Outros	01	11,1	05	8,2	02	5,0	01	3,3	00	0,0	09	6,3
Total	09	100	62	100	40	100	30	100	03	100	144	100

Fonte: Pesquisa Direta, 2004/2005.