Universidade Federal da Paraíba Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

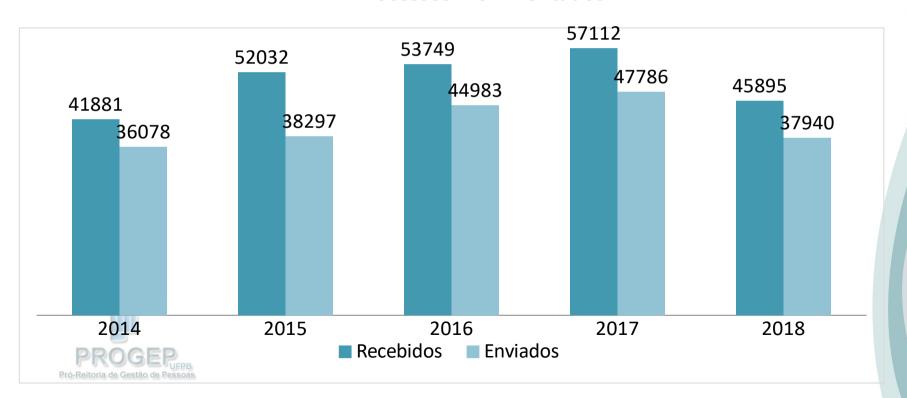
Mostra de Resultados



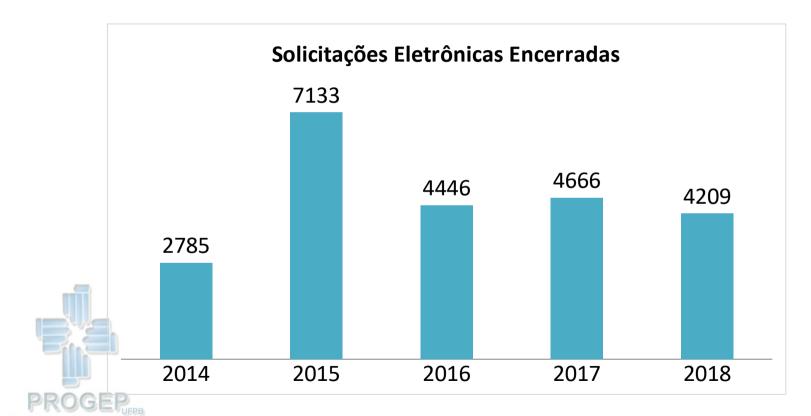
Resultados 2018 e Metas 2019

PROGEP

Processos movimentados



PROGEP

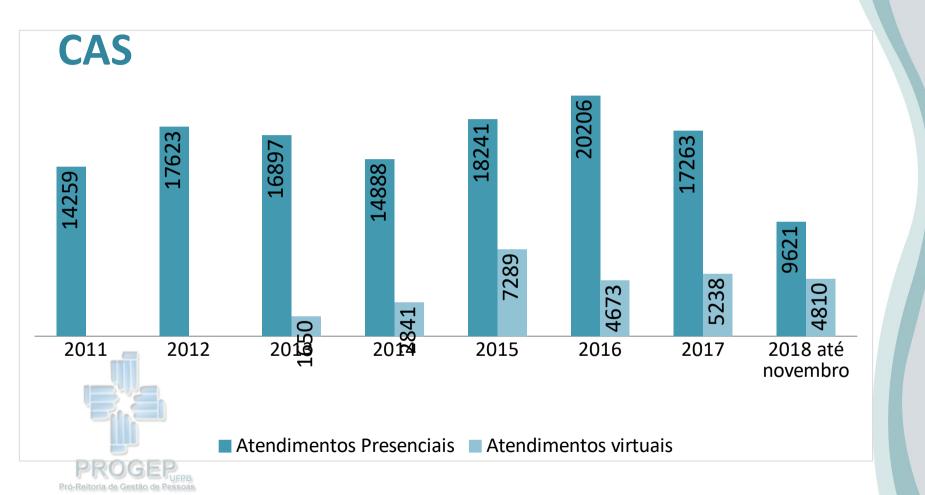


Secretaria Executiva

Processos recebidos e enviados







CPACE

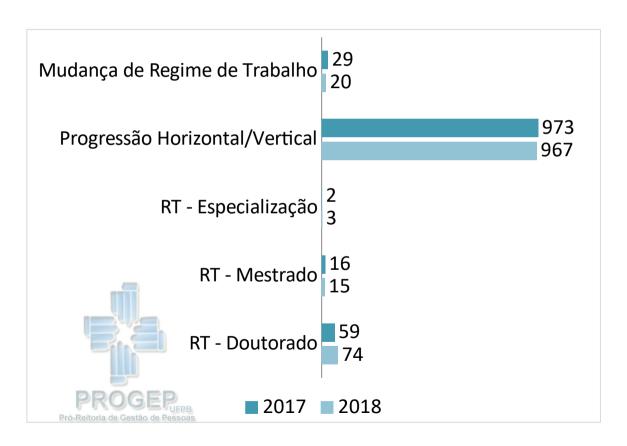
Atendimentos realizados			
Procedimentos e Processos	2017	2018	
Atendimentos/Declarações (Posse/Contratação)	468	319	
Afastamentos	101	87	
Processos de Auditoria (CGU)	94	51	
Processos de Mudança de Regime de Trabalho	42	31	
Total	705	488	

Reposição ao Erário (professores em DE) R\$ 59.972,94

Meta

Concluir em 100% os processos de apuração de acumulação de cargos decorrentes de auditorias dos órgãos de controle (CGU/TCU).

CPPD



Estágio Probatório docente:

92 processos

Aceleração da Promoção na carreira do Magistério Superior:

92 processos

NTGI

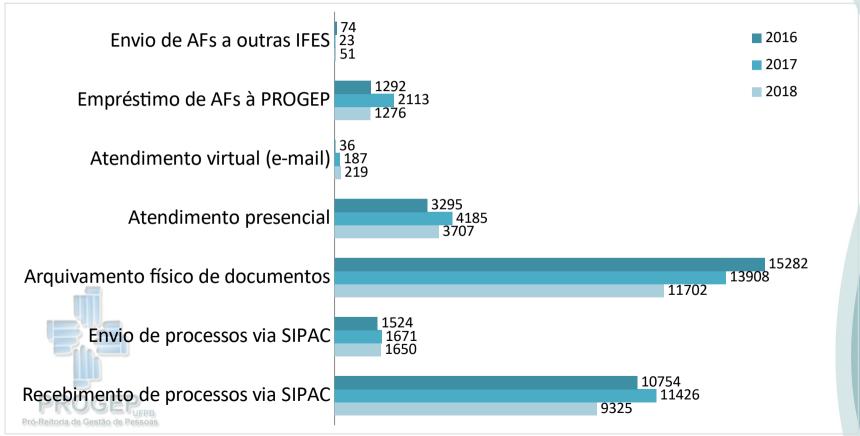
Atividade	Quantidade
Atendimentos via chamados eletrônicos	520
Atendimentos via solicitações eletrônicas	40
Quantidade de ativos de trabalho monitorados	193
Instalação de novos computadores	50



Outras atividades

- Instalação de novo sistema de gerenciamento de fila da CAS;
- Melhorias nas redes da PROGEP e CEDESP;
- Criação de sistema para controle de designações/SCRF;
- Criação do sistema de movimentação de pessoal (SIMP);
- Trabalho conjunto com a ATPLAN e a STI para geração de relatórios/SIGRH.

NDPI



ATPLAN



Processos enviados	2.667	100%
Processos com responsável definido	2.041	76,5%

Agentes de Gestão de Pessoas

41 AGPs reciclados/capacitados



Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

ATPLAN – Comunicação

Site	563.631 acessos 175 matérias (destaques e últimas notícias)
Facebook	874 curtidas 83 publicações 10.791 pessoas alcançadas 611 reações (compartilhamentos, comentários)
Fale Conosco	206 dúvidas, pedidos, sugestões e reclamações
Mídia externa	21 menções à PROGEP

Campanhas institucionais

- Janeiro Branco
- Uso do Comunicador
- Uso do copo de água
- Setembro Amarelo
- Outubro Rosa
- Novembro Azul
- Natal com amor
- Quarta Meditante
- Dezembro Vermelho

Eventos

- Aniversariantes
- I Seminário de Gestão de Pessoas
- DatasComemorativas
- Semana do Servidor
- Mostra de Resultados
- Confraternização anual



ATPLAN – Eventos e Campanhas



CONVITE

A PROSEP por meio di Condinenção de Qualdode de Valo. COSO deference a imporremeção hade especia para se servidoras fectos deliminar programento para despecia para se servidoras fectos deliminar para de la constitución de contribución no la deliminar para deliminar para la contribución no la deliminar para deliminar para la contribución no la deliminar para para deliminar para la contribución no la deliminar para para deliminar deliminar para d











A CAS PRECISA DE VOCÊ!!

Você sabia que quando está logado(a) no comunicador a equipe da CAS consegue agilizar o atendimento ao servidor porque pode te solicitar informações via chat? Fique online!! A eficácia do trabalho também depende de você.













ATPLAN

- Site próprio para a SS
- Identidade visual
- Material gráfico
- Inserção de discentes como voluntários no evento





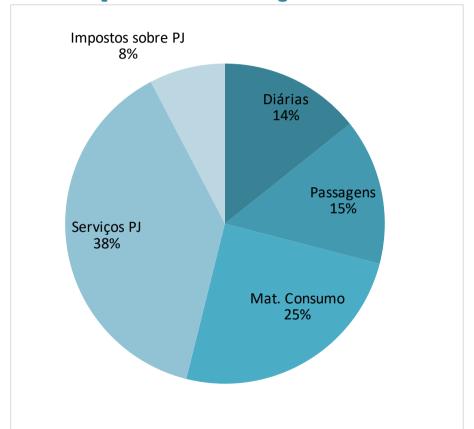








ATPLAN – Compras e Orçamento





ATPLAN – Metas

- 1. Consolidar o Seminário de Gestão de Pessoas como evento anual;
- 2. Lançar as cartilhas educativas sobre assédio e o projeto PROGEP em quadrinhos;
- 3. Fortalecer as campanhas institucionais;
- 4. Estruturar os fluxos de comunicação;
- 5. Manual do Servidor (mapeamento de processos), Carta de Serviços e Manual de Procedimentos Internos Conteúdo, diagramação, identidade visual, impressão;
- 6. Regimento interno;
- 7. Levantamento das demandas para planejamento das compras e participações nas IRPs;
- 8. Elaboração de IN para compras da PROGEP;
- 9. Elaboração de instrumentos (formulários) para pedidos e entregas de produtos/serviços;
- 10. Criação de um sistema de controle do almoxarifado.

Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas - CDP

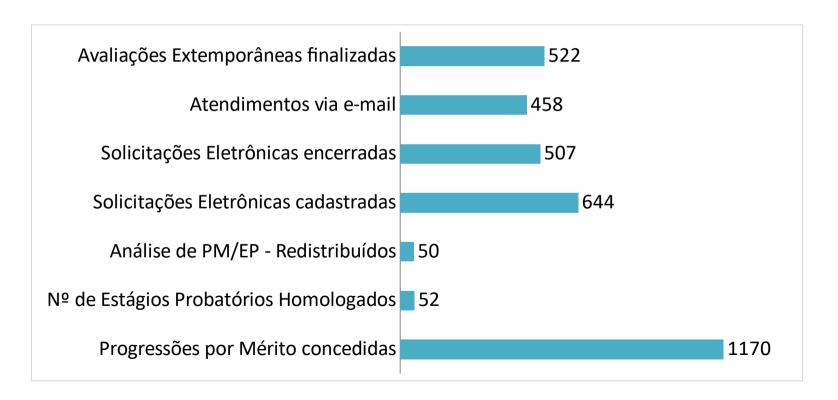
Divisão de Gestão de Desempenho -DGD Divisão de Educação e Capacitação Profissional - DECP

Divisão de Planejamento e Carreira - DPC





Participantes SGDCOM - Fase Planejamento	75,3%
Participantes SGDCOM - Fase Avaliação	61,10%
Avaliações HULW Realizadas	60,40%
Avaliações Servidores Cedidos Realizadas	59,30%



DECP

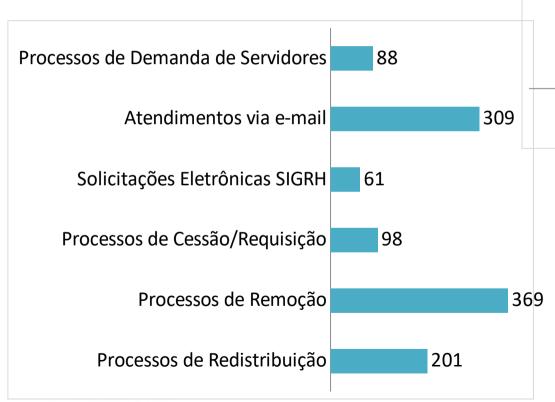
CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	2017	2018	Aumento
Ações de Capacitação realizadas	52	76	46,2%
Vagas ofertadas	1987	2611	31,4%
Servidores Capacitados	1550	3618	133,4%
Ações de Qualificação realizadas	2	20	900,0%
Vagas ofertadas na Pós-Graduação	40	80	100,0%
Investimento financeiro	R\$ 624.277,31	R\$ 723.650,32	15,9%
Cursos EAD	9	17	88,9%
Vagas EAD	585	700	19,7%
Concluintes cursos EAD	537	935	74,1%

DECP

ANO	VAGAS	ATIVIDADES NA MODALIDADE EAD	TOTAL DE ATIVIDADES	CONCLUINTES
2014	2243	4	65	1.433
2015	1545	2	46	1.088
2016	2125	6	66	1.669
2017	1964	9	51	1.477
2018	2484	17	78	2.257 (em andamento)
Total em novembro de 2018			7.924	



DPC





CEDESP





CDP - Principais metas (PDI 2019-2023)

- Executar 300 ações de capacitação para docentes e técnicos dos 4 campi
- Revitalizar a infraestrutura do CEDESP
- Realizar o Levantamento de Necessidades de Capacitação (LNC)
- Aumentar 50% a oferta de eventos de capacitação no ambiente EAD
- •Aumentar progressivamente a oferta de vagas para servidores nos mestrados e doutorados da UFPB (PQI)
- •Aumentar progressivamente a quantidade de Programas de Pós-Graduação com adesão ao PQI
- Implantação do programa de dimensionamento de pessoal, com modelo matemático-estatístico para alocação de cargos técnico-administrativos

Coordenação de Processos de Gestão de Pessoas - CPGP

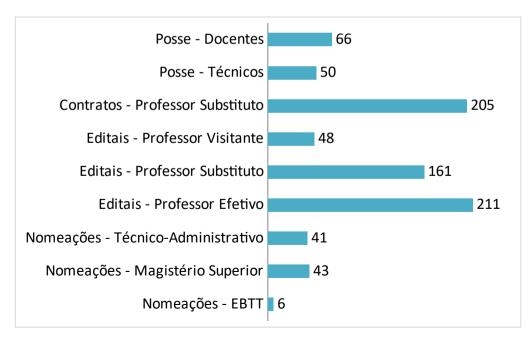
Divisão de Seleção e Provisão - DSP Divisão de Legislação e Controle de Processos - DLCP Divisão de Cadastro e Pagamento de Servidores - DCPS

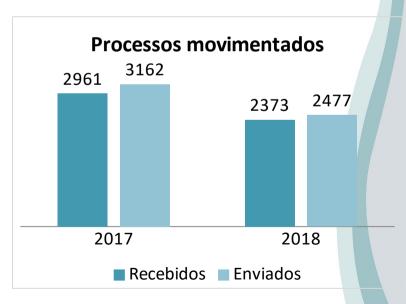


Seção de Cadastro e Registro Funcional - SCRF

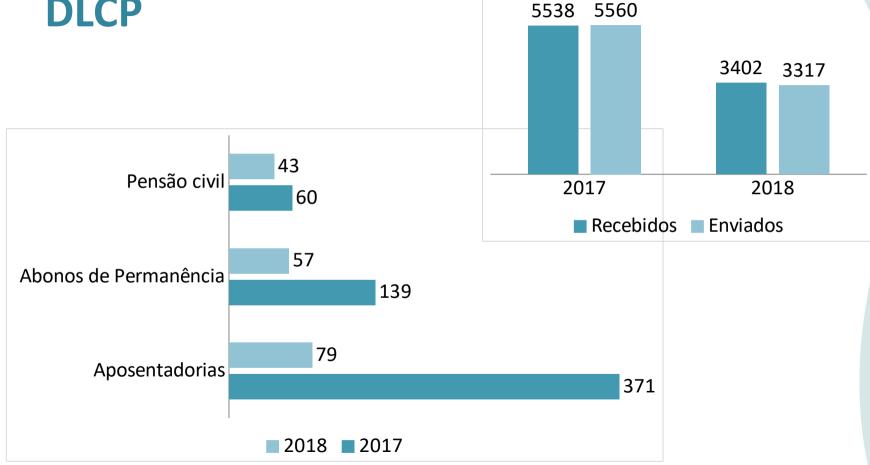
DSP

- Contratos de aditivos de 205 professores substitutos;
- Contratação de **49 professores visitantes**, inclusive estrangeiros, visando a internacionalização da instituição e o fomento ao Programas de Pós-Graduação.

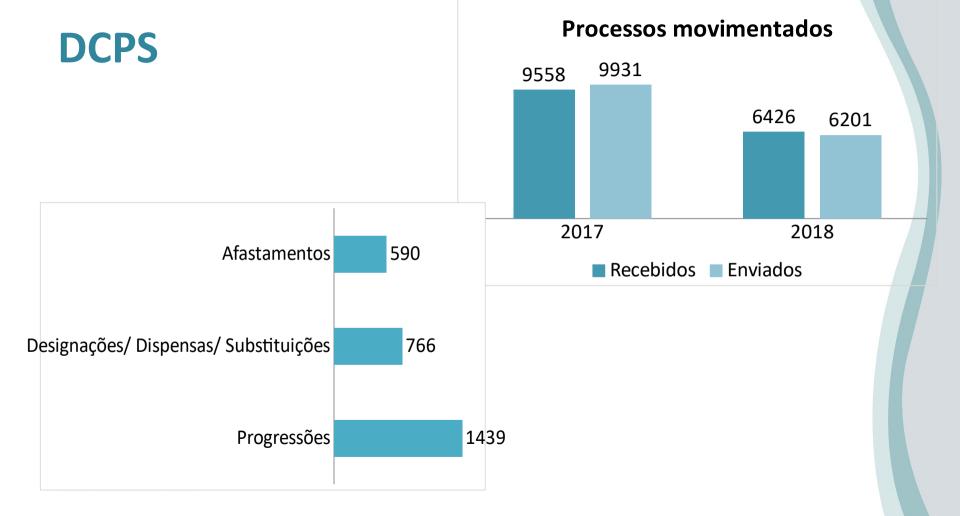




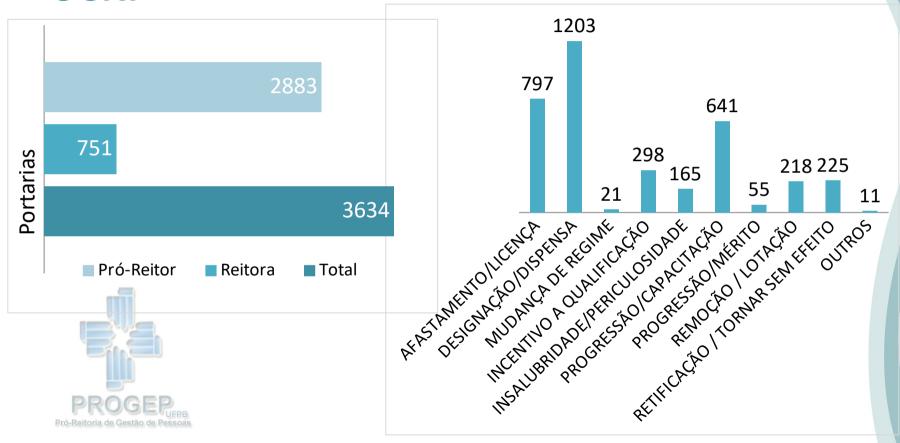




Processos movimentados



SCRF



CPGP - Principais metas (PDI 2019-2023)

- Elaboração de Instrução Normativa sobre lançamento de faltas
- Elaboração de Resolução sobre a Designação de FG e CD
- •Realização de concurso público para preenchimento de vagas de Técnico-Administrativos (Edital 2019)
- Elaboração de minuta de resolução sobre mudança de regime de trabalho
- Processo seletivo e contratação de 100 professores visitantes
- Concurso público e nomeação de 120 docentes efetivos
- Processo seletivo simplificado e contratação de 150 professores substitutos
- •Atualização dos Normativos Internos de controle de Frequência e Jornada de Trabalho dos Técnicos-Administrativos
- Implantação do novo Sistema Eletrônico de Progressão Docente

Coordenação de Qualidade de Vida, Saúde e Segurança do Trabalho -CQVSST

Divisão de Qualidade de Vida - DQV

Divisão de Benefícios - DBS Divisão de Segurança do Trabalho - DIST



Espaço de Saúde do Servidor



- Elaboração do Documento de Formalização da Demanda para abertura de pregão por meio de licitação;
- Gestão do planejamento da obra sob a responsabilidade do Coordenador da CQVSST;
- Previsão de início e término da obra para o ano de 2019.



Consolidação da Política de Atenção à Saúde e à Segurança do Trabalho

Exames Médicos Periódicos – EMP





- Realizado Termo Aditivo nº 01/2018 do Contrato nº 03/2017, com prazo de vigência até junho/2019, continuando a Empresa A & F Serviços de Medicina Ocupacional LTDA, responsável pela execução dos Exames Médicos Periódicos.
- Realização de exames laboratoriais e avaliação clínica in loco, nos campi I, II e III.

Ações de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida (Parceria com a DECP/CDP)



Constelação familiar



Educação nutricional



Pilates Solo



Natação



Biodanza



Meditação



Fit dance



Parkour

Ações de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida (Parceria com a DECP/CDP)



Pró-saúde e Beleza no Dia da Mulher

Estética corporal; Estética facial; Spa dos pés e das mãos; Automaquiagem; Parkour; Risco cardiometabólico; Aferição de pressão arterial; Glicemia capilar



Setembro Amarelo: Promoção da Vida e Prevenção do Suicídio

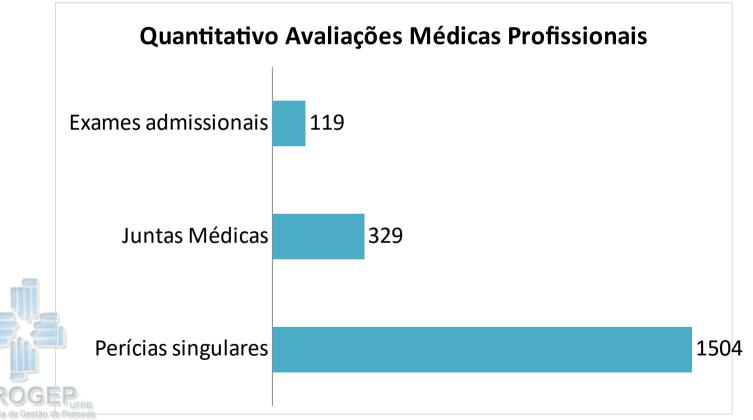
Palestra; Mesa redonda; Depoimentos; Oferta de escuta pela equipe multiprofissional



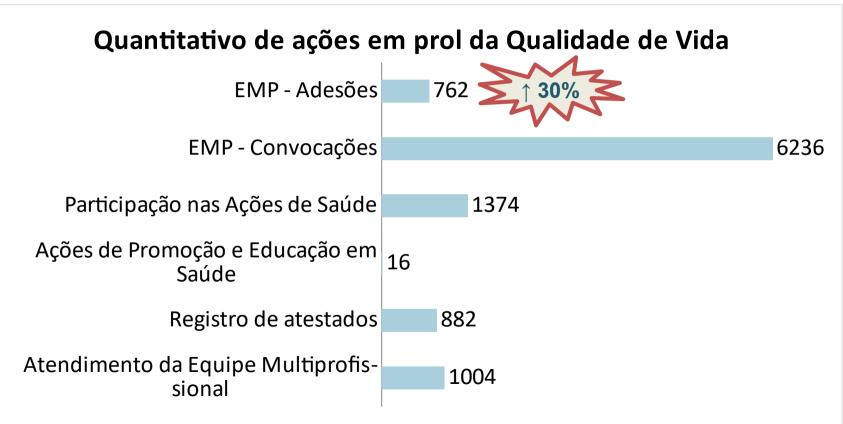
Outubro Rosa, Novembro Azul e Blitz da Saúde

Estética corporal; Estética facial; Esmaltação; Corte de cabelo; Automaquiagem; Fit dance; Aferição de Pressão arterial; Glicemia capilar; Exames laboratoriais / EMP

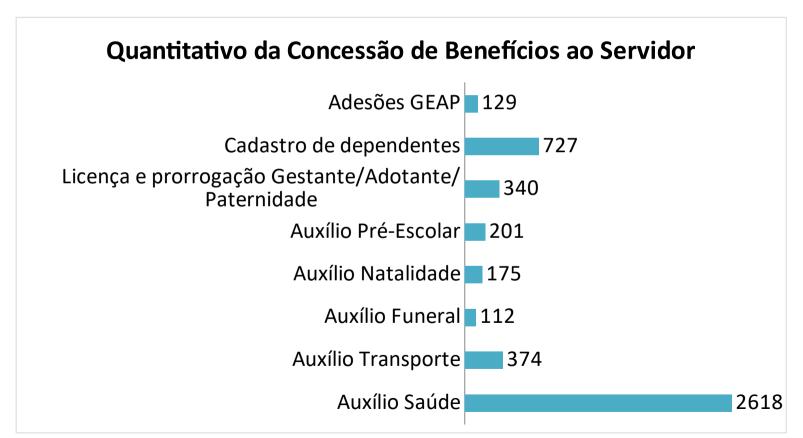




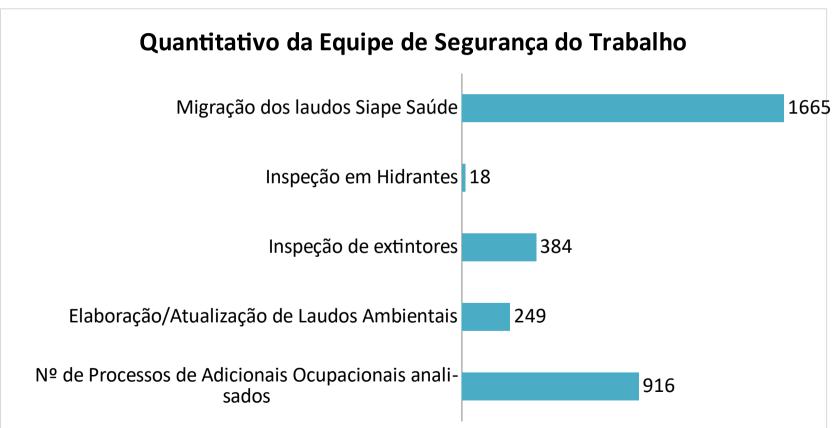
DQV



DBS



DIST



CQVSST – Metas alcançadas



- Aumento da oferta de atendimentos da equipe de saúde mental
- Realização de 12 atendimentos por Junta com entrega imediata de laudo
- Realização de perícias domiciliares em turnos diferentes de acordo com a demanda
- Agendamento de perícias singulares e por Junta médica em ambos os turnos
- Realização de exames admissionais em ambos os turnos

DBS

- Aquisição de 2 novos servidores
- Participação em curso para melhorar o desempenho da equipe
- Interação com as operadoras de planos de saúde
- Realização de treinamento sobre a rotina da DBS
- Alinhamento da equipe com sistema SIAPE



DIST

- Padronização dos procedimentos e formulários
- Realização de treinamentos e Campanhas educativas
- Implantação do Módulo de Concessão de Adicionais no SIAPE SAÙDE
- Promoção de inspeções de Segurança do Trabalho
- Atualização dos Laudos Ambientais

CQVSST - Principais metas (PDI 2019-2023)

- Realizar exames médicos periódicos em 1.000 servidores
- Aumentar ações de promoção e saúde do servidor
- •Reavaliações e recadastramentos dos laudos de adicionais ocupacionais
- Ações de capacitação e prevenção na área de segurança no trabalho
- Recadastramento dos benefícios concedidos aos servidores
- Reavaliação dos Equipamentos de Proteção Individual

Universidade Federal da Paraíba Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

Mostra de Resultados



Resultados 2018 e Metas 2019