

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9/2019**

A Universidade Federal do Oeste do Pará - UFOPA, CNPJ/MF nº 11.118.393/0001-59, comunica a homologação do Pregão Eletrônico nº. 009/2019 (Processo nº 23204.008835/2018-53), que objetiva a "eventual aquisição de material de consumo de TI para atender as demandas da Universidade Federal do Oeste do Pará (UFOPA)". Os objetos ora licitados foram homologados às Empresas: 1) SCORPION INFORMATICA EIRELI, CNPJ: 04.567.265/0001-27, R\$ 52.068,00; 2) SGINFO COMERCIO & SERVICOS EMPRESARIAIS EIRELI, CNPJ: 05.807.475/0001-08, R\$ 29.253,00; 3) SOLARIS TELEINFORMATICA LTDA, CNPJ: 11.099.588/0001-07, R\$ 4.752,00; 4) VERA LUCIA FRANCISCA DOS SANTOS, CNPJ: 14.272.952/0001-79, R\$ 13.450,00; 5) S N A - COMERCIO DE FERRAMENTAS LTDA, CNPJ: 14.756.414/0001-50, R\$ 4.846,95; 6) GENESIS IMPORTS - COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS LTDA, CNPJ: 19.714.516/0001-26, R\$ 11.165,00; 7) LICITOP COMERCIO E SERVICO EIRELI, CNPJ: CNPJ: 21.822.463/0001 -09, R\$ 3.189,00; 8) FABIO LUIZ FERREIRA DA SILVA 09079463728, CNPJ: 30.991.782/0001-39, R\$ 16.806,00; 9) BONANZA COMERCIO DIGITAL EIRELI, CNPJ: CNPJ: 31.260.724/0001-06, R\$ 177.174,00; 10) GENIUS INFORMATICA E COMERCIO EM GERAL EIRELI, CNPJ: 31.305.424/0001-98, R\$ 32.463,00; 11) ALFA TELECOM COMERCIO E SERVICO DE TECNOLOGIA EM REDE LTDA, CNPJ: 31.737.899/0001 -25, R\$ 11.935,00; 12) CAROLINA KOZAR DOS SANTOS 11610141954, CNPJ: 32.314.972/0001-47, R\$ 1.974,40; 13) R G XAVIER GUIMARAES EIRELI, CNPJ: 32.969.749/0001-38, R\$ 66.637,30; 14) U F AGUIAR, CNPJ: 63.833.833/0001-30, R\$ 17.430,60. Assinatura da ata: 24/06/2019. Vigência da Ata: 12 meses. Este resultado foi objeto de publicação prévia no site www.comprasgovernamentais.gov.br.

SOFIA CAMPOS E SILVA RABELO,
Pró-Reitora de Administração

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

EXTRATO DE CONTRATO Nº 19/2019 - UASG 153063

Nº Processo: 012657/2019.
DISPENSA Nº 542/2019. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA -.CNPJ Contratado: 05572870000159. Contratado : FUNDACAO DE AMPARO E -DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA. Objeto: Execução do Curso de Especialização em Políticas Públicas e Sociedade. Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Vigência: 19/07/2019 a 31/10/2020. Valor Total: R\$209.088,00. Fonte: 8250157508 - 2019NE801676. Data de Assinatura: 09/07/2019.

(SICON - 18/07/2019) 153063-15230-2019NE800017

EXTRATO DE CONTRATO Nº 22/2019 - UASG 153063

Nº Processo: 08055/2018-47.
Regime de Execução: Empreitada por Preço Global.
RDC ELETRÔNICO Nº 9/2018. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA -.CNPJ Contratado: 21399173000102. Contratado : SETTE ENGENHARIA E ARQUITETURA -LTDA. Objeto: Urbanização do Campus de Altamira. Fundamento Legal: Lei nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/2006, Lei nº 8.666/93 e suas alterações e demais normas que regulam a matéria. Vigência: 19/07/2019 a 18/02/2020. Valor Total: R\$859.200,00. Fonte: 8108000000 - 2019NE801514. Data de Assinatura: 18/07/2019.

(SICON - 18/07/2019)

EXTRATO DE CONTRATO Nº 163/2018 - UASG 153063

Nº Processo: 037826/2018.
DISPENSA Nº 8127/2018. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA -.CNPJ Contratado: 05572870000159. Contratado : FUNDACAO DE AMPARO E -DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA. Objeto: Execução do Projeto: "II Congresso Interinstitucional de Canto Coral - CIC 2019.". Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Vigência: 13/12/2018 a 10/09/2019. Valor Total: R\$100.000,00. Fonte: 1880000000 - 2018NE805515. Data de Assinatura: 13/12/2018.

(SICON - 18/07/2019) 153063-15230-2019NE800017

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2019 - UASG 153063

Número do Contrato: 4/2018. Nº Processo: 035745/2017.
DISPENSA Nº 5745/2018. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA -.CNPJ Contratado: 05572870000159. Contratado : FUNDACAO DE AMPARO E -DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA. Objeto: Prorrogação do prazo de vigência referente ao Projeto: "Curso de Especialização Latu sensu em análise ambiental.". Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Vigência: 04/09/2019 a 31/01/2020. Data de Assinatura: 12/07/2019.

(SICON - 18/07/2019) 153063-15230-2019NE800017

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2019 - UASG 153063

Número do Contrato: 43/2016. Nº Processo: 23233/2016-06.
DISPENSA Nº 1678/2016. Contratante: UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARA -.CNPJ Contratado: 05572870000159. Contratado : FUNDACAO DE AMPARO E -DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA. Objeto: Efetua remanejamento financeiro entre rubricas relativamente ao contrato para execução do Projeto "Mestrado em Gestão Pública para Servidores da UFPA". Fundamento Legal: Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 8.958/94, Dec. nº 7.203/2010 e Dec. nº 8.241/2014. Data de Assinatura: 12/07/2019.

(SICON - 18/07/2019)

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO JOÃO DE BARROS BARRETO

**RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO Nº 26/2019**

O Complexo Hospitalar UFPA/EBSERH informa o resultado final do Pregão Nº 026/2019, que teve como vencedora as empresas: BIOVALIC COMERCIO E EQUIPAMENTOS MEDICOS LTDA, NORDICA DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA, STORE DO BRASIL EIRELI, no valor global de R\$ 577.802,50 (Quinhentos e setenta e sete mil oitocentos e dois reais e cinquenta centavos).

PAULO ROBERTO ALVES DE AMORIM
Superintendente

(SIDE - 18/07/2019) 158172-15230-2019NE800143

**AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 37/2019 - UASG 158172**

Nº Processo: 90.487/2019. Objeto: Aquisição de um Sistema De Radiografia Computadorizada (CR) de digitalização de Filmes Oncológicos (específico para uso em tratamentos em radioterapia), conforme especificações e quantitativos constantes no Termo de Referência, Anexo I do edital. Total de Itens Licitados: 1. Edital: 19/07/2019 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Rua Dos Mundurucus, 4487, Guamá - Belém/PA ou www.comprasgovernamentais.gov.br/edital/158172-5-00037-2019. Entrega das Propostas: a partir de 19/07/2019 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 05/08/2019 às 11h00 no site www.comprasnet.gov.br. Informações Gerais: .

ANTONIO MARIA RODRIGUES DE OLIVEIRA
Pregoeiro

(SIASGnet - 17/07/2019) 158172-15230-2019NE800143

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

**EDITAL Nº 72, DE 18 DE JULHO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO**

A Reitora da Universidade Federal da Paraíba no uso de suas atribuições e considerando os termos da Lei nº 8.745/93, com alterações da Lei nº. 9.849/99 e da Lei nº 12.425/11, Decreto nº 6.944 /09, Decreto nº 7.485/11, alterado pelo Decreto nº 8.259/14, e da Portaria MEC nº. 243, de 03/03/2011, torna público que estarão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado visando à contratação de Professor Substituto para a UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA, nos termos deste edital, e, subsidiariamente, no que couber, da Resolução 07/2017 do CONSEPE/UFPB e da Resolução 74/2013 do CONSEPE/UFPB.

1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O PROCESSO SELETIVO

1.1. O presente Edital estará integralmente disponibilizado no Diário Oficial da União, bem como, no site da PROGEP.

1.2. As seleções cujas inscrições são abertas pelo presente Edital são totalmente autônomas e independentes entre si, não havendo entre elas qualquer vínculo de subordinação ou dependência quanto à validade, ao processamento e ao quantitativo de vagas do edital.

1.3. Haverá uma Comissão de Seleção específica para cada certame a ser constituída por 03(três) membros titulares e 03(três) membros suplentes, no mínimo, com titulação igual ou superior à exigida para os candidatos, lotados no Departamento/Unidade Acadêmica ou, subsidiariamente, em outros departamentos, desde que observados os casos de impedimento ou suspeição nos termos da Lei 9.784/99 ou do art. 11 da Resolução 07/2017 do CONSEPE.

1.3.1. Os nomes que compõem a Comissão de Seleção serão divulgados na página eletrônica do respectivo Departamento/Unidade Acadêmica, ou da respectiva Direção de Centro, e no local das inscrições.

1.3.2. Os candidatos poderão, em um prazo de 10 (dez) dias corridos, a contar da homologação das inscrições, arguir o impedimento de membro da Comissão Examinadora perante o Colegiado do Departamento, exclusivamente, com base nos motivos previstos da Lei 9.784/99 ou do art. 11 da Resolução 07/2017 do CONSEPE.

1.4. As contratações serão feitas por um prazo determinado de até 01(um) ano, podendo ser prorrogadas até o limite legal estabelecido no Art. 4º da Lei nº 8.745/93.

1.5. O prazo de validade do processo seletivo é de 1 (um) ano, contado a partir da data de publicação no Diário Oficial da União da homologação do resultado final, podendo, a critério da Administração, ser prorrogado por igual período.

2. DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO

2.1. O candidato deverá atender, cumulativamente, para a contratação temporária, aos seguintes requisitos:

a) Possuir a titulação exigida para a correspondente área de conhecimento, devidamente reconhecida pelo MEC;

b) ser aprovado e classificado no processo seletivo;

c) não possuir contrato vigente nos termos da Lei nº. 8.745/93, inclusive nos 24 (vinte e quatro) meses anteriores à data da nova contratação resultante do presente Processo Seletivo Simplificado;

d) não ser ocupante de cargo efetivo da carreira do magistério, de que trata a Lei nº. 12.772/2012, com alterações da Lei nº 12.863/2013;

e) se servidor de nível superior da administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, comprovar formalmente a compatibilidade de horários;

f) ser brasileiro ou estrangeiro portador do visto permanente ou temporário;

g) ter idade mínima de 18 anos completos;

h) gozar dos direitos políticos;

i) estar quite com as obrigações eleitorais e militares;

2.2. É proibida a recontração do professor substituto com base na Lei 8.745/93 antes de transcorridos 24 (vinte e quatro) meses do encerramento do último vínculo, independente da duração do vínculo anterior.



3. DA REMUNERAÇÃO E DO VALOR DA INSCRIÇÃO

3.1. A remuneração será nas classes e níveis iniciais da carreira, conforme tabela a seguir:
 QUADRO COM INFORMAÇÕES SOBRE REMUNERAÇÃO E TAXA DE INSCRIÇÃO

Classe	Denominação	Regime De Trabalho	Vencimento Básico (R\$)	Retribuição Por Titulação (R\$)				Taxa de Inscrição (R\$)
				Aperfeiçoamento	Especialização	Mestrado	Doutorado	
A	Auxiliar	T-20	2.236,31	106,36	206,35	549,96	1.213,52	50,00
A	Assistente	T-40	3.126,31	218,68	449,97	1.146,68	2.660,37	
A	Assistente	T-20	2.236,31	106,36	206,35	549,96	1.213,52	
A	Adjunto	T-20	2.236,31	106,36	206,35	549,96	1.213,52	

3.1.1. As seleções cujas inscrições são abertas pelo presente Edital são separadas e abrangem distintas áreas de conhecimento e áreas de lotação, assim sendo, em atenção ao disposto no Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, ao §2º do artigo 5º da lei 8.112/90, ao Parecer nº 61/2012/DEPCONSU/PGF/AGU e Parecer nº 074/2013/DECOR/CGU/AGU, não haverá reserva de vaga para candidatos com deficiência, em razão do não cumprimento do número mínimo de vagas estabelecidas nessas normas. O candidato com deficiência ou limitações temporárias informará no ato da inscrição sobre eventuais cuidados necessários para garantia do pleno atendimento dos seus direitos, desde que não interfiram ou alterem a equidade do concurso em relação aos outros candidatos.

3.2. Os valores de remuneração especificados na tabela do item 3.1 deste edital serão acrescidos do auxílio-alimentação, nos termos da legislação vigente.

3.2.1. Caso o candidato aprovado já seja servidor público e sendo permitida a acumulação de cargos na forma da Constituição, será devida a percepção de um único auxílio-alimentação, o qual deverá ser escolhido mediante opção, conforme art. 3º, parágrafo único, do Decreto nº 3.887, de 16 de agosto de 2001.

3.3. O regime de trabalho será de 20 (vinte) ou 40 (quarenta) horas semanais, de acordo com o estabelecido neste edital.

3.3.1. No regime de Dedicação Exclusiva, a jornada de trabalho será de quarenta horas semanais, em tempo integral, com impedimento do exercício de outra atividade remunerada, pública ou privada, salvo nos casos previstos nos termos do art. 21 da Lei 12.772/2012.

4. DAS INSCRIÇÕES E DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

4.1. As inscrições serão feitas na Secretaria do Departamento Acadêmico responsável pela área objeto do Processo Seletivo, obedecendo-se as respectivas datas e horários discriminados no Quadro de Distribuição de Vagas abaixo:

QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS

CAMPUS I - CIDADE UNIVERSITÁRIA - JOÃO PESSOA/PB - BRASIL - CEP: 58051-900 - FONE: +55 (83) 3216-7200						
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES - CCHLA - Fone: +55 (83) 3216-7463						
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	
Depto. de Letras Estrangeiras e Modernas Fone: +55 (83) 3216-7402 Email: dlem@cchla.ufpb.br	Língua Espanhola	01	T-20	Classe A / Denominação Auxiliar A	Graduação em Letras/Espanhol ou em Língua Portuguesa e Língua Espanhola ou Graduação em Letras com habilitação em Língua Espanhola.	
Inscrições: de 29 de julho a 07 de agosto de 2019 Solicitação de isenção: de 29 de julho a 31 de julho de 2019 Resultado da solicitação de isenção: 01 de agosto de 2019 Horário: das 08:00 às 12:00			Calendário de provas: 1) Realização da prova didática: 13/08/19; 2) Divulgação do resultado da prova de títulos: 15/08/19; 3) Divulgação do resultado final (Quadro de notas): 19/08/19.			
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CT - Fone: +55 (83) 3216-7119						
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	
Depto. de Engenharia de Materiais Fone: +55 (83) 3216-7063 Email: demat.ufpb@gmail.com	Corrosão, Degradação e Caracterização de Materiais	01	T-20	Classe A / Denominação Adjunto A	Doutorado em Engenharia de Materiais.	
Inscrições: de 06 a 15 de agosto de 2019 Solicitação de isenção: de 06 a 07 de agosto de 2019 Resultado da solicitação de isenção: 13 de agosto de 2019 Horário: das 08:00 às 18:00			Calendário de provas: 1) Realização da prova didática: 26/08/19; 2) Divulgação do resultado da prova de títulos: 28/08/19; 3) Divulgação do resultado final (Quadro de notas): 09/09/19.			
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE - CCS - Fone: +55 (83) 3216-7273						
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	
Depto. de Ciências Farmacêuticas Fone: +55 (83) 3216-7347 Email: depfarm@ccs.ufpb.br	Química Farmacêutica - Estágio Vivência I, II e III	01	T-20	Classe A / Denominação Assistente A	Graduação em Farmacêutica ou Farmácia Generalista e Mestrado em Ciências da Saúde ou Ciências Farmacêuticas.	
Inscrições: de 29 de julho a 07 de agosto de 2019 Solicitação de isenção: de 29 de julho a 31 de julho de 2019 Resultado da solicitação de isenção: 01 de agosto de 2019 Horário: das 08:00 às 12:00			Calendário de provas: 1) Realização da prova didática: 13/08/19; 2) Divulgação do resultado da prova de títulos: 15/08/19; 3) Divulgação do resultado final (Quadro de notas): 19/08/19.			
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	
Depto. de Fonoaudiologia Fone: +55 (83) 3216-7831 Email: concursofonoufpb@ccs.ufpb.br	Motricidade Orofacial	01	T-20	Classe A / Denominação Auxiliar A	Graduação em Fonoaudiologia.	
Inscrições: de 05 a 09 de agosto de 2019 Solicitação de isenção: de 05 a 06 de agosto de 2019 Resultado da solicitação de isenção: 07 de agosto de 2019 Horário: das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00			Calendário de provas: 1) Realização da prova didática: 20/08/19; 2) Divulgação do resultado da prova de títulos: 22/08/19; 3) Divulgação do resultado final (Quadro de notas): 23/08/19.			
CENTRO DE COMUNICAÇÃO, TURISMO E ARTES - CCTA - Fone: +55 (83) 3216-7143						
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	
Depto. de Comunicação Fone: +55 (83) 3216-7144 Email: decomufpb@gmail.com	Tecnologias do Audiovisual e Experiência Estética	01	T-20	Classe A / Denominação Auxiliar A	Graduação em Comunicação; Cinema e Audiovisual; Radialismo; Jornalismo; Relações Públicas; Mídias Digitais; Arte e Mídia; Artes; Design Gráfico; Computação; Sistemas para Internet	
	Técnicas e Estética do Audiovisual	01	T-20	Classe A / Denominação Assistente A	Graduação em Comunicação, Cinema e Audiovisual, Radialismo, Jornalismo, Relações Públicas, Mídias Digitais, Arte e Mídia, Design. Mestrado em Artes Visuais, Estudos de Mídia, Midialogia, Cinema e Audiovisual, Letras, Antropologia, Sociologia, História, Computação, Ciências da Informação, Comunicação e Artes.	
	Relações Públicas	01	T-20	Classe A / Denominação Assistente A	Graduação em Comunicação Social com habilitação em Relações Públicas, ou em Publicidade e Propaganda, ou em Mídias Digitais. Graduação em Relações Públicas, ou em Publicidade e Propaganda, ou em Comunicação em Mídias Digitais. Mestrado em Comunicação, ou em Ciência da Informação, ou em Multimeios, ou em Jornalismo, ou em Meios e Processos Audiovisuais, ou em Estudos da Mídia, ou em Administração ou em Computação, Comunicação e Artes.	
Inscrições: de 30 de julho a 07 de agosto de 2019 Solicitação de isenção: de 30 a 31 de julho de 2019 Resultado da solicitação de isenção: 01 de agosto de 2019 Horário: das 08:00 às 12:00			Calendário de provas: 1) Realização da prova didática: 13/08/19; 2) Divulgação do resultado da prova de títulos: 19/08/19; 3) Divulgação do resultado final (Quadro de notas): 29/08/19.			
CENTRO DE ENERGIAS ALTERNATIVAS E RENOVÁVEIS - CEAR - Fone: +55 (83) 3216-7268						
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	
Depto. de Engenharia de Energias Renováveis Fone: +55 (83) 3216-7035 Email: deer@cear.ufpb.br	Métodos Numéricos e Estatística	01	T-20	Classe A / Denominação Assistente A	Mestrado em Engenharia, ou em Matemática ou áreas afins.	
Inscrições: de 29 de julho a 07 de agosto de 2019 Solicitação de isenção: de 29 a 31 de julho de 2019 Resultado da solicitação de isenção: 01 de agosto de 2019 Horário: das 08:00 às 12:00			Calendário de provas: 1) Realização da prova didática: 13/08/19; 2) Divulgação do resultado da prova de títulos: 19/08/19; 3) Divulgação do resultado final (Quadro de notas): 19/08/19.			
CAMPUS II - RODOVIA BR 079 - KM 12 - AREIA /PB - BRASIL - CEP: 58397-000 - FONE: +55 (83) 3362-1700						
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS - CCA - Fone: +55 (83) 3362-1700						
Departamento Responsável	Área de Conhecimento e Área(s) Afim(ns)	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Classe de Ingresso	Requisitos Mínimos Exigidos	



Table with columns: Depto. de Ciências Fundamentais e Sociais, Matemática, 01, T-20, Classe A / Denominação Assistente A, Graduação em Matemática (Licenciatura ou Bacharelado), com Mestrado em Matemática, ou Estatística ou Engenharia ou Computação. Includes exam schedules and contact info for various departments.

4.1.1. Para equivalência de áreas de conhecimento afins será considerada como parâmetro a Tabela de Áreas do Conhecimento utilizada pela CAPES e disponível em: http://www.capes.gov.br/avaliacao/instrumentos-de-apoiamento/tabela-de-areas-do-conhecimento-avaliacao.
4.2. Serão aceitas inscrições efetuadas pessoalmente pelo candidato, por procuração ou por via postal (tipo Sedex).
4.2.1. O requerimento de inscrição será dirigido ao Chefe do departamento responsável pelo Processo Seletivo e protocolado na Secretaria do Departamento com os documentos exigidos no item 4.3 deste Edital.
4.2.2. Na inscrição por procuração, o procurador do Candidato, no ato da inscrição, deverá apresentar, além das cópias dos documentos do candidato exigidos no item 4.3 deste Edital, original e cópia de seu documento de identidade civil, ou cópia autenticada deste ou, ainda, declaração certificando a veracidade das informações prestadas, e procuração pública, específica para tal fim, não podendo atuar como procurador servidor público federal, nos termos do art. 117, da Lei 8.112/90, sob pena de indeferimento da inscrição.
4.2.3. Na inscrição por via postal (tipo Sedex), o candidato deverá remeter, dentro do prazo do edital para as inscrições presenciais, por meio de Sedex com aviso de recebimento (AR), correspondência endereçada ao Departamento Acadêmico responsável pelo Processo Seletivo, contendo cópia de todos os documentos exigidos para a inscrição (vide item 4.3 deste Edital), sob pena de indeferimento.
4.3. No ato da inscrição, é necessário que o candidato apresente, pessoalmente ou por meio de procurador devidamente habilitado, os seguintes documentos: I. Requerimento de inscrição, disponível na seção de concursos do site da Progep em link específico do processo seletivo; II. Comprovante de recolhimento da taxa de inscrição no valor de R\$ 50,00, o qual deverá ser efetuado mediante Guia de Recolhimento da União - GRU, encontrada no site <https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp>, utilizando os seguintes dados: UG: 153065; recolhimento código: 28883-7(TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO); número de referência: 150647254; competência: mês e ano; vencimento: data do pagamento; e CPF do candidato. Não serão aceitos comprovantes de agendamento; III. Cópia de documento oficial de identidade com foto; IV. Curriculum vitae ou lattes devidamente comprovado.
4.4. Será negada liminarmente a inscrição requerida sem a entrega de toda a documentação exigida, não se admitindo a juntada de quaisquer documentos após o término do prazo estabelecido para as inscrições no Edital do Processo Seletivo.
4.5. O programa/conteúdo programático do Processo Seletivo, o calendário oficial das provas e o nome dos membros titulares e suplentes que compõem a Comissão de Seleção serão definidos e divulgados pelos respectivos Departamentos antes do início das inscrições e serão entregues aos candidatos, pelo Departamento responsável, no ato de inscrição.
4.6. No ato da inscrição, o candidato ou seu procurador receberá a Resolução Nº 07/2017 do CONSEPE/UFPB que estabelece as normas para contratação de Professor Substituto e assinará termo, presente no requerimento de inscrição, declarando aceitar as normas que regem o processo seletivo.
4.6.1. O programa/conteúdo programático das áreas de conhecimento contempladas neste Edital, bem como as resoluções do CONSEPE aplicáveis, também estarão disponíveis no endereço eletrônico http://www.progep.ufpb.br.
4.7. O Departamento responsável deverá se encarregar da publicação da lista de inscrições homologadas.
4.8. Terminado o prazo das inscrições, os requerimentos e a documentação recebidos serão analisados pela Comissão de Seleção, que divulgará, no prazo máximo de 3(três) dias úteis, no local das inscrições, a relação dos pedidos deferidos.
4.9. No caso de indeferimento de inscrição, o candidato que se julgar prejudicado poderá recorrer, com efeito suspensivo, ao Colegiado Departamental, dentro de um prazo máximo de 2(dois) dias úteis a contar da divulgação da relação que trata o item 4.8.
4.10. Os candidatos amparados pelo Decreto no 6.593, de 02 de outubro de 2008, que regulamenta o Art. 11 da Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990, têm direito à isenção do pagamento da taxa de inscrição do Concurso, mediante as seguintes condições: a) estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, de que trata o Decreto no 6.135/07; e b) ser membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto no 6.135/07.
4.11. Poderão, ainda, de acordo com o artigo 1º da Lei nº 13.656, de 30/04/18, publicada no DOU de 02/05/18, ser isentos de pagamento de taxa de inscrição os candidatos que apresentarem no ato da inscrição original e cópia, ou cópia autenticada ou, ainda, declaração certificando a veracidade das informações prestadas, de carteira comprobatória de cadastro no Registro Nacional de Doador Voluntário de Medula Óssea, em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde.
4.12. Para obter a isenção nos termos do item 4.10, o candidato deverá observar o período descrito no Anexo I deste Edital para entregar, toda e de uma só vez, juntamente com os documentos exigidos para a inscrição no concurso, a seguinte documentação:
4.12.1. Cópia do requerimento padronizado de isenção disponibilizado pela Secretaria do Departamento responsável pelo concurso e no site <http://www.progep.ufpb.br/progep/colecoes/editais-docente>, o qual deve ser devidamente preenchido e assinado pelo candidato ou seu procurador, contendo a indicação do Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo CadÚnico e a Declaração de que atende às condições estabelecidas nas alíneas a e b do item 4.10;

4.12.2. Cópia dos seguintes documentos: I - documento de identidade e Cadastro de Pessoa Física (CPF) do requerente e de quem ele dependa economicamente; II - comprovante de residência (conta atualizada de energia elétrica, de água ou de telefone fixo, contendo o mesmo endereço indicado no Formulário de Inscrição); III - cópia dos documentos comprobatórios da renda de todos os membros da família dos quais dependa economicamente, conforme estabelecido a seguir: a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) - páginas que contenham fotografia, identificação e anotação do último contrato de trabalho e da primeira página subsequente em branco ou com correspondente data de saída anotada do último contrato de trabalho ou comprovante de rendimentos correspondentes ao último mês trabalhado; b) no caso de autônomos, declaração de próprio punho dos rendimentos correspondentes a contratos de prestação de serviços e/ou contrato de prestação de serviços e recibo de pagamento de autônomos (RPA); c) no caso de desempregados, comprovação de estar ou não recebendo o seguro-desemprego.
4.13. As informações prestadas e omissão de informações, bem como a documentação comprobatória apresentada, serão de inteira responsabilidade do candidato, podendo este, a qualquer momento, se agir de má fé, utilizando-se de declaração falsa estar sujeito às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no Parágrafo Único do art. 10 do Decreto no 83.936, de 06 de setembro de 1979, sendo também eliminado do Concurso Público e responder por crime contra a fé pública, sem prejuízo de outras sanções legais.
4.14. Serão desconsiderados os pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição a candidato que: a) omitir informações e/ou torná-las inverídicas; b) fraudar e/ou falsificar documentação; c) pleitear a isenção sem apresentar cópia de um ou mais dos documentos indicados; d) não entregar, toda e de uma só vez, a documentação exigida; e) requerer isenção após o dia previsto no item 4.1 ou entregar a documentação fora do prazo fixado; f) comprovar renda familiar mensal superior a três salários mínimos, seja qual for o motivo alegado.
4.15. Os resultados dos pedidos de isenção serão divulgados pelo departamento/unidade acadêmica responsável pelo concurso, até o dia previsto na tabela do Item 4.1 deste Edital.
4.16. O candidato cuja solicitação for indeferida poderá efetuar o pagamento da taxa de inscrição até o término do período de inscrições, devendo apresentar toda documentação descrita no item 4.3 para ter efetivada sua inscrição.
4.17. Após o pagamento da taxa de inscrição, em hipótese alguma esta será devolvida, exceto se o Processo for cancelado por decisão da Universidade.
5. DO PROCESSO SELETIVO
5.1. O processo consistirá em Prova Didática, de caráter eliminatório, com peso 06 (seis), e Análise Curricular (Prova de Títulos), de caráter classificatório, com peso 04 (quatro).
5.2. A prova didática, fase teórica, terá duração de 50 (cinquenta) minutos de apresentação, podendo ser seguida de arguição. O plano de aula é item obrigatório da prova didática, devendo o candidato entregar uma cópia a cada examinador, antes do início da prova, sob pena de eliminação.
5.3. Os locais e horários da prova didática serão previamente designados pela Comissão, sob pena de nulidade.
5.4. A Prova de Didática versará sobre o ponto sorteado, no mínimo 24 horas antes do início da prova, de lista elaborada pela Comissão de Seleção. A prova didática será realizada em sessão pública com gravação de áudio e vídeo, vedada a presença dos demais candidatos.
5.5. No julgamento da fase teórica da prova didática, de acordo com o tema sorteado ao candidato, a Comissão de Seleção considerará os seguintes critérios gerais e pontuará segundo a tabela do Anexo VI da Resolução nº 07/2017 do CONSEPE: a) domínio do conteúdo (valor máximo: 60 pontos); b) sequência lógica e coerência do conteúdo (valor máximo: 24 pontos); c) concisão (valor máximo: 16 pontos).
5.6. Caberá pedido de reconsideração em relação ao resultado provisório da prova didática dispendo, o candidato interessado, de 02 (dois) dias úteis para fazê-lo, a contar da data da divulgação da nota provisória, conforme procedimentos disciplinados no respectivo edital de resultado provisório podendo ainda ser admitido pedido de reconsideração por meio eletrônico.
5.7. O pedido de reconsideração será dirigido à Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado, que se reunirá em sessão pública para decidir, de forma fundamentada, pela manutenção ou alteração da nota atribuída ao candidato recorrente. Na impossibilidade da comissão se reunir, a sessão poderá ser realizada com a presença exclusiva do Presidente da comissão, o qual deverá ler e disponibilizar para os presentes o inteiro teor das manifestações dos membros ausentes sobre o pedido objeto do julgamento.
5.8. Cada pedido de reconsideração de resultado será distribuído por sorteio e, alternadamente, a um dos membros da Comissão de Seleção, que funcionará como relator, vedado o julgamento monocrático do pedido.
5.9. O pedido de reconsideração interposto tempestivamente contra o resultado provisório da prova didática será julgado pela Comissão Examinadora nos prazos estabelecidos em edital de resultado provisório.
5.10. Ao candidato que manifestar o interesse de usufruir do direito de pedido de reconsideração contra o resultado provisório da prova didática será fornecida cópia da tabela de pontuação prevista no anexo VI da Resolução nº 07/2017 do CONSEPE, mediante requerimento à Comissão de Seleção do Processo Seletivo Simplificado.



5.11. Serão indeferidos os pedidos intempestivos, sem fundamentação, sem identificação ou que não guardem relação com o objeto do Processo Seletivo Simplificado.

5.12. Só terá seus títulos examinados o candidato que obtiver, no mínimo, média 70,0 (setenta pontos inteiros) na Prova Didática. A Comissão de Seleção atribuirá nota 100 (cem) à prova de Exame de Títulos do candidato que obtiver o maior número de pontos, atribuindo aos demais candidatos notas diretamente proporcionais à da melhor prova, de acordo com os anexos VI e VII da Resolução 07/2017 do CONSEPE.

5.12.1. O Exame de Títulos constará da apreciação dos documentos comprobatórios apresentados pelos candidatos na data fixada no Edital, referentes à experiência docente, científica, técnica, tecnológica, extensionista, cultural, artística ou profissional, como também trabalhos realizados ou publicados nos últimos 05 (cinco) anos.

5.13. O candidato que não atingir a pontuação mínima de aprovação em qualquer etapa da seleção que tenha protocolado seu pedido de reconsideração tempestivamente ficará habilitado a participar da etapa de avaliação seguinte. Caso o pedido de reconsideração seja indeferido, a participação na etapa seguinte será desconsiderada para todos os efeitos.

5.14. Em caso de empate na média final de classificação, serão adotados, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate: I. idade mais elevada, nos termos do Parágrafo único do art. 27 da Lei 10.741, de 1º de outubro de 2003; II. maior nota obtida na Prova Didática; III. maior titulação acadêmica; IV. tiver exercido efetivamente a função de jurado no período entre a data de publicação da Lei nº 11.689/2008 e a data de término das inscrições, conforme estabelece o Art. 440 do Código de Processo Penal Brasileiro.

5.15. Será permitido ao candidato interpor recurso com efeito suspensivo contra o Relatório Conclusivo divulgado no local de inscrições, de acordo com o cronograma e as condições a serem definidas por cada Departamento/Unidade Acadêmica ou instância equivalente. O prazo máximo para interposição de recurso é de 10 (dez) dias, nos termos da Lei 9.784/99, a contar da ciência da divulgação do resultado final, e deve ser feito no Departamento/Unidade Acadêmica Responsável pelo Processo Seletivo, podendo ainda ser admitido pedido de reconsideração por meio eletrônico.

6. DA CONTRATAÇÃO

6.1. Após a publicação do resultado final no Diário Oficial da União e decorridos os prazos para interposição de recursos, o Departamento/Unidade Acadêmica responsável, por meio do Centro ao qual está vinculado entrará com o processo de solicitação de contratação de Professor Substituto juntamente à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas.

6.2. A aprovação no processo seletivo não assegura ao candidato o direito de ingresso automático, mas apenas a expectativa de direito à contratação, ficando a assinatura do contrato condicionada à observância das disposições da Lei nº 8.745/93, e demais legislações aplicáveis, a todas as condições deste edital, à rigorosa ordem de classificação, ao prazo de validade do processo seletivo e ao exclusivo interesse e conveniência dada pela UFPB.

6.3. O candidato aprovado terá o prazo máximo de 10 (dez) dias contados da convocação por correio eletrônico, para se apresentar à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, localizada no prédio da Reitoria do Campus I - João Pessoa da UFPB, onde deverá entregar a documentação exigida no item 6.4 deste Edital e assinar o contrato.

6.4. Para assinatura do contrato serão exigidos os seguintes documentos, cópia e original:

a) Identidade; b) CPF; c) Certidão de Nascimento ou Casamento; d) Título de Eleitor; e) Certidão; f) Quitação Eleitoral; g) Declaração do departamento atestando que a titulação apresentada pelo candidato atende aos requisitos específicos do edital de abertura; h) Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física (em caso de comprovação de dependente); i) Diplomas; j) PIS ou PASEP; k) Conta bancária (Conta Corrente - Cópia do cartão da conta, ou do contrato do banco, ou parte superior de extrato/saldo de conta, etc.); l) Certidão de nascimento do(s) filho(s); m) CPF do(s) dependente(s); n) Fotos 3/4 (duas); o) Comprovante de residência (atual); p) Declaração da CPACE (atestando a acumulação lícita ou não acumulação de cargos); q) Formulários de autorização de acesso ao imposto de renda, de dados para posse em cargo público e de designação de beneficiários (em caso de comprovação de dependente), todos disponíveis na página da PROGEPE, no Menu "Formulários";

7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. Não será admitida complementação de documentação fora do prazo fixado para a inscrição.

7.2. O contrato terá duração de até 01 (um) ano, podendo ser prorrogado até o limite legal estabelecido no Art. 4º da Lei nº 8.745/93.

7.2.1. A contratação visa atender a necessidade temporária de excepcional interesse público nas condições e prazos previstos na Lei nº 8.745, observadas as seguintes hipóteses: I - vacância do cargo (exoneração, demissão, posse em outro cargo incompatível, falecimento ou aposentadoria); II - nomeação para ocupar cargo de reitor, vice-reitor, pró-reitor, diretor de centro; III - licença gestante e adotante, desde que registrada pelo Junta Médica/SIASS; IV - afastamento para tratamento da própria saúde, quando superior a 60 (sessenta) dias; V - afastamento para estudo ou missão no exterior; VI - afastamento para participação em programa de pós-graduação e/ou pós-doutorado; VII - afastamento para servir a organismo internacional; VIII - afastamento para exercício de mandato eletivo; IX - afastamento para servir a outro órgão ou entidade; X - licença para acompanhamento de cônjuge; XI - licença para desempenho de mandato classista; XII - licença para o serviço militar.

7.3. Os candidatos aprovados, excedentes às vagas ofertadas, serão mantidos em cadastro durante o prazo de validade do processo seletivo e poderão ser contratados em função da disponibilidade de vagas.

7.4. Os títulos previstos no Art. 8º da Lei 12.772/2012, serão considerados somente se credenciados pelo Conselho Nacional de Educação e, quando realizados no exterior, revalidados por instituição nacional competente e na forma do art. 48, §§2º e 3º da Lei 9.394/96.

7.5. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar o edital no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do primeiro dia útil após publicação desse Edital no DOU, mediante requerimento dirigido à PROGEPE/UFPA, em relação às disposições gerais, por meio do e-mail editaisdsp@ufpb.br, ou ao Departamento que promove o certame, em relação às disposições específicas, por meio do respectivo e-mail especificado no Quadro de Distribuição de Vagas, o qual será respondido pela autoridade competente em até 03 (dias) úteis.

7.6. Os prazos previstos neste Edital serão contados excluindo-se o dia do começo e incluindo-se o dia do vencimento. A contagem do prazo terá início no primeiro dia útil que seguir a da publicação.

7.6.1. Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil seguinte se o vencimento cair em dia em que não houver expediente ou este for encerrado antes da hora normal.

7.7. As disposições editalícias, se eventualmente contrárias ao disposto na Lei 8.745/93, no Decreto 6.944/09 e na Resolução CONSEPE/UFPA 07/2017, bem como, demais legislações aplicáveis, não prevalecerão sobre as disposições dos referidos diplomas normativos, os quais serão aplicadas aos casos concretos.

MARGARETH DE FÁTIMA FORMIGA MELO DINIZ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

EDITAL DE CITAÇÃO

A Universidade Federal do Paraná, através da Seção de Apuração de Responsabilidade de Fornecedores, por meio do processo nº 23075.009523/2018-81, NOTIFICA a Empresa NELSON SALES PEPLOV - ME, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua Coronel Generoso Martins de Araújo, nº 1460, Nova Rússia, Ponta Grossa PR - CEP 84.053-010, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o 09.420.640/0001-25, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir desta publicação, querendo, apresente recurso elaborado pelo proprietário da empresa ou por representante legal com procuração nos autos, referente à decisão administrativa que aplicou à ora citada a sanção de impedimento de licitar e contratar com quaisquer órgãos da União pelo prazo de 15 (quinze) dias, nos termos do item 17, subitem 17.1.1 alínea "a" e 17.7 alínea "b" do Edital de Pregão eletrônico nº 006/2018. O recurso deverá ser enviado exclusivamente para o endereço eletrônico "notifica@ufpr.br". Caso a empresa necessite do acesso ao processo na sua integralidade, solicite-o através do e-mail "notifica@ufpr.br".

Curitiba PR 18 de julho de 2019
DANIELLE RIBEIRO GEFUNI
Administrador

EDITAL DE CITAÇÃO

A Universidade Federal do Paraná, através da Seção de Apuração de Responsabilidade de Fornecedores, por meio do processo nº 23075.047410/2018-83, NOTIFICA a Empresa ANDREZA SANTOS DA SILVA, pessoa jurídica de direito privado, com sede à Rua das Bromélias 03, Centro, Santo Amaro da Imperatriz - SC, CEP 88.140-000 - CEP 08110-260, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir desta publicação, querendo, apresente recurso, formulado pelo proprietário ou por representante legal com procuração nos autos, referente à decisão administrativa que aplicou a sanção de impedimento de licitar e contratar com quaisquer órgãos da União pelo prazo de 15 (quinze) dias, com fundamento nas cláusulas 17.1.1 "a" do Edital de Pregão nº 117/2018, art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e art 86 a 88 da Lei nº 8.666/1993, pois a empresa não cumpriu com as exigências previstas nas cláusulas editalícias 2.5 e 5.5 do Pregão Eletrônico nº 117/2018. O recurso deverá ser enviado exclusivamente para o endereço eletrônico "notifica@ufpr.br". Caso a empresa necessite do acesso ao processo na sua integralidade, solicite-o através do e-mail "notifica@ufpr.br".

Curitiba PR 18 de julho de 2019
DANIELLE RIBEIRO GEFUNI
Administrador

EDITAL DE CITAÇÃO

A Universidade Federal do Paraná, através da Seção de Apuração de Responsabilidade de Fornecedores, por meio do processo nº 23075.022164/2019-38, NOTIFICA a Empresa EXODO DIGITAL COMUNICAÇÃO VISUAL EIRELI, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Praia de Inhauma, 0136, casa 136, Maré, CEP 21.042-130, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 30.013.419/0001-49 para que, no prazo de 05 dias úteis a partir desta publicação, querendo, apresente recurso elaborado pelo proprietário da empresa ou por representante legal com procuração nos autos, referente à decisão administrativa que aplicou a sanção de impedimento de licitar e contratar com quaisquer órgãos da União pelo prazo de 20 (vinte) dias, com base nas disposições do artigo 7º da Lei nº 10.50/2002 e no item 17.7 do Edital do Pregão Eletrônico nº 17/2019. O recurso deverá ser enviado exclusivamente para o endereço eletrônico "notifica@ufpr.br". Caso a empresa necessite do acesso ao processo na sua integralidade, solicite-o através do e-mail "notifica@ufpr.br".

Curitiba PR 18 de julho de 2019
DANIELLE RIBEIRO GEFUNI
Administrador

DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS GERAIS SEÇÃO DE RELAÇÕES CONTRATUAIS

AVISO DE PENALIDADE

O PRÓ REITOR DE ADMINISTRAÇÃO EM EXERCÍCIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por delegação de competência do Magnífico Reitor, Considerando o que consta no Processo Administrativo SEI 23075.021943/2019-16, que aponta irregularidades decorrentes do descumprimento da ARP 1084/2018 e considerando ainda, que a contratada foi notificada na forma da Lei, por intermédio da Notificação nº 131/2019/UFPR/R/PRA/DELIC/GECON/SARF, resolve aplicar à empresa TORINO INFORMÁTICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida 600, S/N, Quadra 15, Módulo 10, Setor Industrial - Tims, Serra - ES, CEP 29161-419, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 03.619.767/0005-15, por sua conduta no curso da Ata de Registro de Preços nº 1084/2018 que incorreu, em tese, na inobservância do artigo 7º da Lei nº 10.520/2010, bem como do item nº 7.1 da referida ARP e 14.2 do edital de pregão eletrônico 106/2018, a penalidade de multa de R\$ 349,20 (trezentos e quarenta e nove reais, vinte centavos), correspondente a 10% (dez por cento) do valor do empenho, com fundamento no subitem 17.1.3, alínea "d" do edital de pregão eletrônico 106/2018, artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e artigo 87, inciso II, da Lei nº 8.666/1993. Este aviso entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Curitiba, PR 18 de julho de 2019
JOANNA D ARC DE OLIVEIRA

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO PESSOAL

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

Ata de Registro de Preços para Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de instalação e manutenção de extintores, mangueiras e sinalização para proteção contra incêndios, nas edificações e instalações das diversas unidades da Universidade Federal do Paraná. Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico nº 74/2019. Processo: 23075.035847/2018-74. Ata nº 299/2019, CNPJ: 24.504.598/0001-14 - STOP FIRE PROJETOS E SOLUÇÕES CONTRA INCÊNCIO EIRELI, itens 01 a 163; Valor total R\$ 828.582,51. Data de assinatura: 18/07/2019. Vigência: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

EDITAL Nº 303 DE 18 DE JULHO DE 2019

O Pró-Reitor de Gestão de Pessoas da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições, e conforme processo SEI nº 23075. 048491/2019-10, torna público para conhecimento dos interessados, que fica prorrogado por 06 (seis) meses, a partir de 28/07/2019, o prazo de validade do processo seletivo para contratação de professor substituto da carreira de Magistério Superior, em regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, do Setor de Ciências Humanas, Departamento de Filosofia, Área de Conhecimento: Filosofia, Matéria Específica: Filosofia Geral, conforme Edital nº 030/2019-PROGEPE, publicado no Diário Oficial da União de 28/01/2019, seção 3, página 83.

DOUGLAS ORTIZ HAMERMÜLLER

EDITAL Nº 304 DE 18 DE JULHO DE 2019

O Pró-Reitor de Gestão de Pessoas da Universidade Federal do Paraná, no uso de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado do processo seletivo para contratação de PROFESSOR SUBSTITUTO DA CARREIRA DE MAGISTÉRIO SUPERIOR, de que trata o Edital nº 256/19-PROGEPE, publicado no D.O.U. de 24/06/2019, Seção 3, páginas 71 e 72, em regime de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, a seguir discriminado: Campus Jandaia do Sul; Departamento: Coordenação do Curso de Engenharia Agrícola; Área de Conhecimento: Engenharia Agrícola; Matérias Específicas: Armazenamento e secagem de grãos (Secagem e Aeração de Grãos; Processamento de Produtos Agrícolas, Silos e Armazéns), Energia e Eletrotécnica (Instalações Elétricas, Eletrotécnica) Construções e Ambiente Rural (Ciências dos materiais, Resistência dos materiais, Mecânica para Engenharia); Processo: 23075.040190/2019-48; Número de Vagas: 01 (uma). APROVADOS: 01- Álvaro Henrique Cândido de Souza, MÉDIA 8,61; 02- Amanda Letícia Pit Nunes, MÉDIA 8,59; 03- Cláudia Salim Lozano Menezes, MÉDIA 7,94.

DOUGLAS ORTIZ HAMERMÜLLER

