



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COORDENAÇÃO ACADÊMICA

## ADITIVO DO EDITAL Nº 011/2021 PRG

### SELEÇÃO DE VAGAS REMANESCENTES DE SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS PARA COMPOR EQUIPE DE EXECUÇÃO DE APOIO TÉCNICO AO CADASTRAMENTO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISU 2021

A Pró-Reitoria de Graduação, por meio da Coordenação Acadêmica, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente aditivo do Edital nº 011/2021 para preenchimento das **VAGAS REMANESCENTES** da SELEÇÃO DE SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS PARA COMPOR EQUIPE DE EXECUÇÃO DE APOIO TÉCNICO AO CADASTRAMENTO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISU 2021, destinada aos servidores técnico-administrativos da Universidade Federal da Paraíba, no **período de 14, 15, 16, 17 e 19 de abril de 2021**, de acordo com as seguintes disposições:

#### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. O presente aditivo do Edital n. 011/2021 objetiva efetivar a seleção interna de servidores técnico-administrativos da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), para preenchimento das vagas remanescentes para composição de uma equipe temporária para atuação no processo de cadastramento de candidatos classificados por meio do Sistema de Seleção Unificada – SiSU, para ingresso nos cursos de graduação da Universidade Federal da Paraíba no ano de 2021.
- 1.2. As atividades serão realizadas, preferencialmente, de forma remota, nos dias **14, 15, 16, 17 e 19 de abril de 2021**, no **horário das 08:00h às 12:00h e 14:00h às 17:00h**, em conformidade com o Edital de Cadastramento do SISU 1ª edição de 2021, a ser publicado pela Pró-Reitoria de Graduação – PRG. Salientamos a **inclusão do dia 17/04/2021** para possibilitar aos candidatos retardatários mais um dia de cadastramento.

#### 2. DAS INSCRIÇÕES

- 2.1. As inscrições para vagas remanescentes de que trata este aditivo serão realizadas até às **23h59min** do dia **08/04/2021**. Para efetivação da inscrição, os interessados devem abrir Processo Eletrônico por meio do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC, indicando: Tipo do Processo: Solicitação; Assunto do Processo: 125.112 - CURSOS DE GRADUAÇÃO - PROCESSO DE SELEÇÃO (VESTIBULAR) – INSCRIÇÕES; Assunto Detalhado: SELEÇÃO DE PESSOAL PARA COMPOR EQUIPE DE EXECUÇÃO DE APOIO TÉCNICO AO CADASTRAMENTO DE CLASSIFICADOS NO SISU 2021, DESTINADA AOS SERVIDORES TÉCNICO- ADMINISTRATIVOS DA UFPB, PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS REMANESCENTES DO EDITAL N. 011/2021/PRG. O processo deverá ser encaminhado para a PRG - Pró-Reitoria de Graduação (11.00.48), até às **23h59min** do dia **08/04/2021**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COORDENAÇÃO ACADÊMICA

2.1. Os interessados devem anexar, **obrigatoriamente**, todos os documentos digitalizados no processo, por meio do Sistema SIPAC, de acordo com o item 2.2 do Edital n. 011/2021 PRG, exceto a ficha de inscrição do referido Edital, devendo **ser preenchida e assinada a ficha de inscrição deste aditivo conforme ANEXO I**;

### 3. DAS VAGAS

3.1. Serão selecionados servidores técnico-administrativos dentro do quantitativo de vagas remanescentes do Edital n. 011/2021 PRG, previstas no item 3.2.

3.2. Serão oferecidas as seguintes vagas remanescentes:

3.2.1 - 01 Coordenador

3.2.2 - 07 Supervisores

3.2.3 - 02 Supervisores de Tecnologia da Informação

3.2.4 - 01 Supervisor de Inclusão e Acessibilidade

### 4. DOS CARGOS E CRITÉRIOS DE PREENCHIMENTO

4.1. Os candidatos poderão se inscrever em apenas 01 dos cargos listados abaixo, obedecendo os critérios abaixo discriminados:

#### 4.1.1. Coordenadores

- *Funções:* responsáveis pela logística de preparação, organização de material, treinamento, análise da documentação apresentada no cadastramento, coordenação e assessoria aos servidores na realização das atividades de cadastramento, e contato com o MEC quando necessário.

- *Requisitos:* servidores técnico-administrativos lotados em unidades diretamente vinculadas a Coordenação Acadêmica da Pró-Reitoria de Graduação, com experiência no cadastramento do SISU.

#### 4.1.2. Supervisores

- *Funções:* atuam no cadastramento supervisionando os executores do cadastramento, solucionando divergências e tomando decisões quanto ao processos, e contato com os coordenadores quando necessário.

- *Requisitos:* servidores técnico-administrativos lotados em unidades diretamente vinculadas à Pró-Reitoria de Graduação, preferencialmente com experiência no cadastramento do SISU.

#### 4.1.3. Supervisores de Tecnologia da Informação

- *Função:* atuam no suporte técnico de tecnologia da informação, supervisionando e atuando na preparação e funcionalidade do sistema de cadastramento, atuando na solução de problemas encontrados no processo de cadastramento tecnológico.

- *Requisitos:* Servidores técnico-administrativos de TI lotados na Superintendência de Prédio da Reitoria, Térreo - Sala 01, Cidade Universitária Castelo Branco, João Pessoa-PB. CEP 58051-900



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COORDENAÇÃO ACADÊMICA**

Tecnologia da Informação –STI, preferencialmente com experiência no cadastramento do SISU.

**4.1.4. Supervisores de Inclusão e Acessibilidade**

- *Função:* responsáveis pela análise de Laudo médico que atesta a deficiência, apresentado pelo(a) candidato(a), realizando a avaliação necessária, a fim de atestar a legitimidade do Laudo.
- *Requisitos:* Servidores técnico-administrativos lotados no Comitê de Inclusão e Acessibilidade - CIA, preferencialmente com experiência no cadastramento do SISU.

**5. DO RESULTADO PRELIMINAR**

**5.1.** O resultado preliminar será publicado na página eletrônica da PRG, [www.prg.ufpb.br](http://www.prg.ufpb.br), no dia **09 de abril de 2021**.

**6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**6.1.** Permanecem inalteradas as demais disposições contidas no Edital nº 011/2021/PRG, não expressamente modificadas através do presente aditivo.

João Pessoa, 06 de abril de 2021.

Silvana Carneiro Maciel  
**Pró-Reitora de Graduação**



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO  
COORDENAÇÃO ACADÊMICA

**ANEXO I**

ADITIVO DO EDITAL Nº 011/2021 PRG

SELEÇÃO DE VAGAS REMANESCENTES DE SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS PARA COMPOR EQUIPE DE EXECUÇÃO DE APOIO TÉCNICO AO CADASTRAMENTO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISU 2021

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

**Obrigatoriamente preencher em letra de forma ou digitar**

Nome:		
Endereço:	Nº	CEP
Bairro:	Telefone	Celular
E-mail:	Mat. SIAPE	
CPF:	RG:	
Lotação (no setor de origem):		
Cargo (no setor de origem):	Função ( no setor de origem):	
Horário de trabalho (no setor de origem):		
Possui acesso a internet e computador/notebook disponível durante todo o tempo estipulado pelo edital Sim ( ) Não ( )		
Tempo de serviço na UFPB:		
Cargo de inscrição do Aditivo para vagas remanescentes do Edital n. 011/2021/PRG no trabalho SISU:  ( ) Coordenador ( ) Supervisor ( ) Supervisor de Tecnologia da Informação ( ) Supervisor de Inclusão e Acessibilidade		
Já participou de atividades de cadastramento do SiSU? ( )SIM ( )NÃO		
Em caso afirmativo, especificar os anos: _____		



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO**  
**COORDENAÇÃO ACADÊMICA**

Declaro que li e concordo com os termos do Aditivo ao Edital nº 011/2021 PRG.

João Pessoa,        /        / 2021.

---

Assinatura do(a) Servidor(a)

**Para uso da PRG**

---

Servidor(a) Responsável