

PREGÃO ELETRÔNICO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2023
(Processo Administrativo n 23074.029313/2023-33)

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA, por meio da Comissão Permanente de Licitação, Pró-Reitoria de Administração, sediada no Prédio da Reitoria, 2º Andar S/N – Cidade Universitária – João Pessoa – PB, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 24/05/2023

Horário: 09:00

Local: Portal de Compras do Governo Federal – <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Critério de Julgamento: menor preço por item

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de **MATERIAL DE COPA/COZINHA E ACONDICIONAMENTO/EMBALAGEM**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em 52 itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.
- 1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços

3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio <https://www.gov.br/compras/pt-br> por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.
- 3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo

proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5.1.A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.

4.1.1.Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.

4.1.2.À exceção dos itens 29, 31, e 34, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

4.1.3.Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.2. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.2.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.2.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.2.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.2.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

4.2.5. que estejam sob falência, concurso de credores ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;

4.2.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

4.2.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário;

4.2.8. sociedades cooperativas, considerando a vedação contida no art. 10 da Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 2017.

4.3. Como condição para participação no Pregão, o licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.3.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;

4.3.1.1. nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;

4.3.1.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.

- 4.3.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;
 - 4.3.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
 - 4.3.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
 - 4.3.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
 - 4.3.6. que a proposta foi elaborada de forma independente;
 - 4.3.7. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
 - 4.3.8. que o objeto é prestado por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.
- 4.4. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
- 5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. valor unitário e total do item;

6.1.2. Marca;

6.1.3. Fabricante;

6.1.4. Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência;

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.

6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis, ilegalidades ou não apresentem as especificações exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

- 7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo) para os itens cujo valor unitário seja inferior a R\$ 30,00 e de R\$ 0,10 (dez centavos de real) para os demais itens.
- 7.9 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.10 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 7.11 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.12 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 7.13 Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 7.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.15 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.16 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.17 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.18 O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.
- 7.19 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.20 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 7.21 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

- 7.22 A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.23 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.24 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.25 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 7.26 Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, ao objeto produzido:
- 7.26.1 no país;
 - 7.26.2 por empresas brasileiras;
 - 7.26.3 por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 7.26.4 por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.27 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 7.28 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 7.28.1 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 7.28.2 O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de **duas horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
 - 7.28.3 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 7.29 Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

- 8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019.
- 8.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.
- 8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU – Plenário), ou que apresentar preço manifestamente inexequível.
 - 8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.
- 8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;
- 8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;
- 8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de duas horas, sob pena de não aceitação da proposta.
 - 8.6.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo
 - 8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta-
- 8.7. Para o item 19, caso a compatibilidade com as especificações demandadas, sobretudo quanto a padrões de qualidade e desempenho, não possa ser aferida pelos meios previstos nos subitens acima, o Pregoeiro exigirá que o licitante classificado em primeiro lugar apresente amostra, sob pena de não aceitação da proposta, no local a ser indicado e dentro de três dias úteis contados da solicitação.
 - 8.7.1. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.
 - 8.7.2. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.
 - 8.7.3. Será verificada a espessura da embalagem e se o material plástico utilizado possibilita sua selagem. As embalagens deverão comportar livros de variados pesos e tamanhos e deverão ficar fechadas sem nenhuma troca gasosa com o ambiente.
 - 8.7.4. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.
 - 8.7.5. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim,

sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

- 8.7.6. Os exemplares colocados à disposição da Administração serão tratados como protótipos, podendo ser manuseados e desmontados pela equipe técnica responsável pela análise, não gerando direito a ressarcimento.
- 8.7.7. Após a divulgação do resultado final dos itens da licitação, as amostras entregues deverão ser recolhidas pelos licitantes no prazo de 30 (trinta) dias corridos, após o qual poderão ser descartadas pela Administração, sem direito a ressarcimento.
- 8.7.8. Os licitantes deverão colocar à disposição da Administração todas as condições indispensáveis à realização de testes e fornecer, sem ônus, os manuais impressos em língua portuguesa, necessários ao seu perfeito manuseio, quando for o caso.
- 8.8. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 8.9. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “*chat*” a nova data e horário para a sua continuidade.
- 8.10. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 8.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

- 9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
 - a) SICAF;
 - b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);
 - c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).
 - d) Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União - TCU ([https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0](https://contas.tcu.gov.br/ords/f?p=INABILITADO:CERTIDAO:0;));
 - 9.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>).
- 9.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.
 - 9.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.
 - 9.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.
 - 9.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.
- 9.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

- 9.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.
- 9.5. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação dos licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômico financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.
- 9.5.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;
- 9.5.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.
- 9.5.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.
- 9.6. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de inabilitação.
- 9.7. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.
- 9.8. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 9.9. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 9.9.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.
- 9.10. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:
- 9.11. **Habilitação jurídica:**
- 9.11.1. no caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 9.11.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 9.11.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.11.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 9.11.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

- 9.11.6. decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 9.11.7. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.12. **Regularidade fiscal e trabalhista:**

- 9.12.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 9.12.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 9.12.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.12.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.12.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.12.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.12.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

9.13. **Qualificação Econômico-Financeira.**

- 9.13.1. balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
 - 9.13.1.1. No caso de fornecimento de bens para pronta entrega, não será exigido da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, a apresentação de balanço patrimonial do último exercício financeiro. (Art. 3º do Decreto nº 8.538, de 2015);
 - 9.13.1.2. no caso de empresa constituída no exercício social vigente, admite-se a apresentação de balanço patrimonial e demonstrações contábeis referentes ao período de existência da sociedade;
 - 9.13.1.3. é admissível o balanço intermediário, se decorrer de lei ou contrato social/estatuto social.
- 9.13.2. comprovação da boa situação financeira da empresa será constatada mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

9.13.2.1. As empresas que apresentarem resultado inferior ou igual a 1(um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão comprovar patrimônio líquido de 5% (cinco por cento) do valor total estimado da contratação ou do item pertinente.

9.14. **Qualificação Técnica:**

9.14.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado. Para fins de comprovação de que trata esse subitem os atestados deverão ter as seguintes características mínimas:

9.14.1.1. Emissão de Atestado de Qualificação Técnica com descrição do que foi entregue.

9.14.1.2. Atestado com assinatura legível e endereço, telefone e e-mail de quem o emitiu.

9.14.1.3. Data ou período da entrega.

9.14.2. Os atestados de capacidade técnica podem ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante.

9.15. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

9.16. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

9.16.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

9.17. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.18. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.19. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para sua continuidade.

9.20. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos para tanto, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.21. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.22. O licitante provisoriamente vencedor em um item, que estiver concorrendo em outro item, ficará obrigado a comprovar os requisitos de habilitação cumulativamente, isto é, somando as exigências do item em que venceu às do item em que estiver concorrendo, e assim sucessivamente, sob pena de inabilitação, além da aplicação das sanções cabíveis.

9.22.1. Não havendo a comprovação cumulativa dos requisitos de habilitação, a inabilitação recairá sobre o(s) item(ns) de menor(es) valor(es) cuja retirada(s) seja(m) suficiente(s) para a habilitação do licitante nos remanescentes.

9.23. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de **duas** horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.1.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.1.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.3. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

10.4. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

10.4.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

10.5. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

10.6. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10.7. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS

11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.

11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.

11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais

licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:

12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.

12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1. Não haverá exigência de garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 3 (três) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 3 (três) dias, a contar da data de seu recebimento.

- 16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.
- 16.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.
- 16.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame.

17. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

- 17.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
- 17.2. O adjudicatário terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar a Nota de Empenho/instrumento equivalente, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- 17.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso a sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 3 (três) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.
- 17.2.2. A Administração encaminhará um e-mail para a Adjudicatária informando as instruções para o acesso ao Portal do Fornecedor que faz parte do SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos). Quando a UFPB emitir uma nota de empenho, o fornecedor receberá automaticamente em seu e-mail uma notificação avisando que existe uma nota de empenho disponível no Portal do Fornecedor para que seja aceito no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.
- 17.2.3. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 17.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:
- 17.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;
- 17.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;
- 17.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.
- 17.4. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.
- 17.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.
- 17.5.1. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.

- 17.5.2. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
- 17.6. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.
- 17.7. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

18. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

- 18.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

- 19.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

- 20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

21. DO PAGAMENTO

- 21.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.
- 21.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

- 22.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:
- 22.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
 - 22.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
 - 22.1.3. apresentar documentação falsa;
 - 22.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
 - 22.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - 22.1.6. não manter a proposta;
 - 22.1.7. cometer fraude fiscal;
 - 22.1.8. comportar-se de modo inidôneo.
- 22.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

- 22.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 22.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 22.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
 - 22.4.2. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
 - 22.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
 - 22.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;
 - 22.4.4.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa neste Edital.
- 22.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 22.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 22.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.
- 22.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 22.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 22.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 22.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 22.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 22.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 22.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

23. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 23.20. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.

23.21. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.

23.22. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.

23.23. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

24.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

24.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail compras_cpl@pra.ufpb.br.

24.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.

24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.

24.6. O Pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do Edital e dos anexos.

24.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração.

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

25.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

25.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

- 25.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 25.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 25.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 25.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 25.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico <http://www.pra.ufpb.br/pras/contents/pregoes/2023> e <https://www.gov.br/compras/pt-br>.
- 25.11.1. Os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados no endereço eletrônico <https://sipac.ufpb.br/public/jsp/portal.jsf>, utilizando o número do processo administrativo presente no preâmbulo deste edital.
- 25.12. Assuntos relativos à Ata de Registro de Preço devem ser tratados através do e-mail atas@pra.ufpb.br.
- 25.13. Assuntos relativos à adesão à Ata de Registro de Preço devem ser tratados através do e-mail adesao@pra.ufpb.br.
- 25.14. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
- 25.14.1. ANEXO I - Termo de Referência
- 13.1.1.1 Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar
- 25.14.2. ANEXO II – Minuta de Ata de Registro de Preços, se for o caso.

João Pessoa, maio de 2023.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE MATERIAL

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº. 05/2023

(Processo Administrativo n.º 23074.029313/2023-33)

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o registro de preços para eventual aquisição de **MATERIAL DE COPA/COZINHA E ACONDICIONAMENTO/EMBALAGEM**, para atender à demanda dos diversos setores da UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

OBS.: Cada Nota Fiscal só poderá corresponder a uma Nota de Empenho.

Itens da UASG Gerenciadora – UASG 153065 – Entrega no Campus I – João Pessoa

ITEM	UNID. MEDIDA	CÓD CATMAT	DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL	VALOR MÁX. ACEITÁVEL UNIT.	QUANT. TOTAL	VALOR MÁX. ACEITÁVEL TOTAL
1	UND	393509	AÇUCAREIRO , AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 350 G, TAMPA COM COLHER	R\$ 18,48	62	R\$ 1.145,76
2	UND	440175	BANDEJA MATERIAL: PLÁSTICO. TIPO: LISA. DIMENSÕES: CERCA DE 50 X 30 X 3 CM. COR: INCOLOR. FORMATO: RETANGULAR	R\$ 29,04	78	R\$ 2.265,12
3	UND	299061	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL PLÁSTICO OU SIMILAR, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 30X25X2CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	R\$ 39,00	47	R\$ 1.833,00

4	UND	363998	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 50X30X4,5CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	R\$ 22,07	96	R\$ 2.118,72
5	UND	255048	BANQUETA MATERIAL: PLÁSTICO MODELO: QUADRADO COR: BRANCA PESO MÁX. SUPORTADO: 100KG O PRODUTO DEVE ATENDER À NORMA ABNT NBR 16220:2013	R\$ 39,90	248	R\$ 9.895,20
6	UND	465988	BOMBONA/GALÃO DE 50 LITROS. MATERIAL: POLIETILENO. ESPESSURA MÍNIMA DA PAREDE: 1,8 MM. USO: ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DE LÍQUIDOS COMO SABÃO, DESINFETANTE, DETERGENTE, ÁGUA SANITÁRIA. COM ALÇA. COR: BRANCA. COM TAMPA REMOVÍVEL	R\$ 176,67	40	R\$ 7.066,80
7	UND	455069	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA: 78 LITROS. MARCA REGISTRADA.	R\$ 146,97	59	R\$ 8.671,23
8	UND	440739	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COR: INCOLOR CAPACIDADE: 56 LITROS	R\$ 74,99	79	R\$ 5.924,21
9	UND	438009	CAIXA PLÁSTICA. MATERIAL: PLÁSTICO. COMPRIMENTO: 487 MM. LARGURA: 331 MM. ALTURA: 196 MM. COR: BRANCA. TIPO: ORGANIZADOR COM TAMPA. CAPACIDADE: 20 L.	R\$ 47,16	93	R\$ 4.385,88
10	UND	457117	CAIXA TÉRMICA. CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 LITROS, TIPO COOLER OU SIMILAR. COM TAMPA E TRAVA, CONFECCIONADA EM QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE INSUMOS FRIOS, TAIS COMO GELO PRINCIPALMENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA (CM) 45X30X35. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇAS PARA TRANSPORTE. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. MODELO DE REFERÊNCIA:	R\$ 105,04	46	R\$ 4.831,84

			CAIXA TÉRMICA TROPICAL 32 LITROS, MARCA SOPRANO OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.			
11	UND	399474	CHALEIRA COM APITO EM AÇO INOX, CABO DOBRÁVEL EM BAQUELITE ANTITÉRMICO, CAPACIDADE MÍNIMA 2 LITROS. MARCA REGISTRADA.	R\$ 84,61	61	R\$ 5.161,21
12	UND	393526	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO, DIÂMETRO: 17 CM.	R\$ 19,53	24	R\$ 468,72
13	UND	399043	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EM FORMA DE CONE, DIÂMETRO: 25 CM.	R\$ 36,40	16	R\$ 582,40
14	UND	440027	CONJUNTO DE POTES , MATERIAL VIDRO, QUANTIDADE POTES 3, CAPACIDADE INDIVIDUAL 0,75; 1,30; 2,00, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FORMATO QUADRANGULAR.	R\$ 45,59	44	R\$ 2.005,96
15	PACOTE	226343	COPO DESCARTÁVEL EM PLÁSTICO (PP) COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 180 ML , ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES E SUJIDADES (INTERNAS OU EXTERNAS), BORDAS LISAS (SEM REBARBAS), ACONDICIONADO EM MANGAS COM 100 COPOS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CAPAZ DE CONTER LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES, RESISTENTE A TEMPERATURAS DE ATÉ 100°C. INFORMAÇÕES EM ALTO RELEVO NO FUNDO DO COPO: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PLÁSTICO PARA FINS DE RECICLAGEM, CONFORME A NBR-13230. EMBALAGEM COM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ESTAMPADAS: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NÚMERO DE TELEFONE DO SAC, CAPACIDADE DO COPO, QUANTIDADE DE	R\$ 4,80	8398	R\$ 40.310,40

			COPOS E GRAMATURA MÍNIMA DE CADA COPO. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RESÍDUOS DE MATERIAL PLÁSTICO EM SEU INTERIOR, NEM QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA QUE VENHA A CONTAMINAR OU COMPROMETER SEU CONTEÚDO. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 100 UNIDADES).			
16	CAIXA	393527	COPOS DE VIDRO - 6 COPOS, 200 ML, VIDRO TRANSPARENTE.	R\$ 17,90	129	R\$ 2.309,10
17	ROLO 250M	363577	CORDA EM POLIPROPILENO OU MATERIAL DE QUALIDADE SIMILAR SUPERIOR, PARA USO GERAL COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA E COMPRIMENTO A PARTIR DE 250 METROS. MODELO DE REFERÊNCIA: CORDA RIOMAR CARRETEL PP TROPICAL MULTICOLOR 8MMX258M	R\$ 242,00	14	R\$ 3.388,00
18	UND	394879	DISPENSADOR DE COPOS DESCARTÁVEIS DE 150-200 ML , COM SISTEMA SEMIAUTOMÁTICO POUPADOR DE COPOS (MECANISMO ACIONADO POR ALAVANCA QUE DISPENSA SOMENTE UM COPO POR VEZ) DE FÁCIL MANUSEIO. CORPO EM PLÁSTICO INJETADO (POLIESTIRENO) COM COR PREDOMINANTE BRANCA. RESERVATÓRIO EM PVC RÍGIDO TRANSPARENTE QUE PERMITA VISUALIZAR SEU CONTEÚDO, COM TAMPA SUPERIOR, COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 COPOS PADRÃO ABNT. ESTRUTURA FECHADA QUE MANTENHA OS COPOS PROTEGIDOS DE POEIRA E OUTRAS CONTAMINAÇÕES. MECANISMO COM RETORNO AUTOMÁTICO POR MEIO DE MOLA QUE ASSEGURE CONTATO DO USUÁRIO COM APENAS UM COPO POR VEZ. PARA FIXAÇÃO À PAREDE POR MEIO DE BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSOS).	R\$ 28,11	52	R\$ 1.461,72
19	PACOTE 50 UND	281984	EMBALAGEM PLÁSTICA/SACO PLÁSTICO . ALTURA MÍNIMA: 120 CM. LARGURA MÍNIMA: 90 CM. ESPESSURA MÍNIMA: 0,20 MM. PESO SUPORTADO: 10KG. OUTRAS CARACTERÍSTICAS:	R\$ 146,87	78	R\$ 11.455,86

			TRANSPARENTE; MATERIAL PODE SER SELADO ATRAVÉS DO USO. DE MÁQUINA SELADORA; UTILIZÁVEL EM PROCESSOS DE ATMOSFERA MODIFICADA. PACOTE COM 50 UNIDADES.			
20	UND	254548	ESCORREDOR LOUÇA , MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 24 PRATOS.	R\$ 32,10	43	R\$ 1.380,30
21	UND	315467	ESCUMADEIRA EM AÇO INOX COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 2,5 MM.	R\$ 25,00	9	R\$ 225,00
22	UND	297529	FACA , MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: POLIURETANO, TAMANHO:5 POL, APLICAÇÃO: COPA, TIPO: PEIXEIRA.	R\$ 11,29	72	R\$ 812,88
23	UND	465884	FORMA . FORMATO REDONDO, NOME COMERCIAL FORMA DE PIZZA, MATERIAL ALUMÍNIO, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: 35CM DE DIÂMETRO E 1,5CM DE ALTURA. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	R\$ 26,63	37	R\$ 985,31
24	CAIXA	241343	FÓSFORO , PALITOS LONGOS, CAIXA COM 240 UNIDADES NO MÍNIMO - MARCA REGISTRADA.	R\$ 5,01	535	R\$ 2.680,35
25	UND	429430	GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS, CONFECCIONADA EM MATERIAL QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE LÍQUIDOS QUENTES OU FRIOS, COM TORNEIRA E PÉS DE APOIO/TRIPÉ. DIMENSÕES MÍNIMAS: (CXLXA) 25 X 25 X 40CM. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇA PARA TRANSPORTE. MODELO DE REFERÊNCIA: BOTTIÃO TÉRMICO 12L INCESS, MARCA INVICTA OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.	R\$ 152,93	22	R\$ 3.364,46
26	UND	351384	GARRAFA TÉRMICA , CAPACIDADE 1 LITRO, TAMPA ROSQUEÁVEL, SISTEMA DE	R\$ 48,55	123	R\$ 5.971,65

			SERVIR EXTERNO, COM PULSADOR (PRESSÃO). COM ALÇA E CORTA-GOTAS. SEM MOTIVOS DECORATIVOS. CORPO CILÍNDRICO EM PLÁSTICO RESISTENTE (POLIPROPILENO) E AMPOLA DE VIDRO. PARA USO INSTITUCIONAL. MARCA REGISTRADA.			
27	PACOTE	292281	GUARDANAPO DE PAPEL; MACIO, MATERIAL 100% FIBRA CELULÓSICAS VIRGENS, MEDINDO APROXIMADAMENTE (23 X 22)CM; EM FOLHA SIMPLES; LISO; COR BRANCA; ALVURA SUPERIOR A 70 PORCENTO, CONFORME NORMA ISO; IMPUREZA MÁXIMA 15MM2/M2, CONFORME NORMA TAPPI T 437 OM-90. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. NA EMBALAGEM DEVE CONSTAR A COMPOSIÇÃO, O NOME DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 50 UNIDADES)	R\$ 2,09	3698	R\$ 7.728,82
28	UND	240390	JARRA PARA ÁGUA/SUCO MATERIAL: VIDRO. MODELO: COM ALÇA SEM TAMPA. APLICAÇÃO: ÁGUA/SUCO. CAPACIDADE: 1,50 L. COR: TRANSPARENTE INCOLOR.	R\$ 25,29	99	R\$ 2.503,71
29	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10	R\$ 86,18	1477	R\$ 127.287,86

		<p>CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR</p>		
--	--	---	--	--

			(SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)			
30	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 21%. DESCRICÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO	R\$ 86,18	400	R\$ 34.472,00

			<p>SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)</p>			
31	PACOTE	233648	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M².</p>	R\$ 41,92	3413	R\$ 143.072,96

			<p>HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR ALUDO DE ANALISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)</p>			
32	PACOTE	233648	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X</p>	R\$ 41,92	610	R\$ 25.571,20

10 CM. COTA ME/EPP

APROXIMADAMENTE 15%.

DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:
COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO

			CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)			
33	CX	233667	PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 20%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.	R\$ 40,22	700	R\$ 28.154,00
34	CX	233667	PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE,	R\$ 40,22	2853	R\$ 114.747,66

			MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.			
35	UND	431338	PENEIRA COZINHA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, DIÂMETRO: APROXIMADAMENTE 23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TELA AÇO INOXIDÁVEL	R\$ 28,40	18	R\$ 511,20
36	UND	222369	PRATO , MATERIAL PORCELANA, APLICAÇÃO REFEIÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RASO, COR BRANCA. Pode ir ao freezer, micro-ondas e lava-louça. DIÂMETRO: ENTRE 25 E 27 CM. CAIXA COM 12 UNIDADES.	R\$ 248,51	21	R\$ 5.218,71
37	UND	243010	TAÇA PARA ÁGUA MATERIAL: VIDRO TRANSPARENTE INCOLOR. USO: ÁGUA. ALTURA: 16,10 CM. CAPACIDADE: 300 ML. DIÂMETRO: 7,30 CM.	R\$ 8,03	318	R\$ 2.553,54
38	UND	453472	TAMPA PLÁSTICA PROTETORA PARA ALIMENTOS. USO NO MICROONDAS. LIVRE DE BPA. COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO. DIÂMETRO: 26 CM. ALTURA: ENTRE 3 E 6 CM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM FUROS NA PARTE SUPERIOR PARA FACILITAR A LIBERAÇÃO DO VAPOR.	R\$ 15,00	50	R\$ 750,00
39	UND	465900	TOALHA DE MESA REDONDA. DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO DE 3 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. O FORNECEDOR DEVE INFORMAR AS CORES DISPONÍVEIS PARA AQUISIÇÃO.	R\$ 52,73	45	R\$ 2.372,85
40	UND	300131	TOALHA DE MESA RETANGULAR.	R\$ 148,73	54	R\$ 8.031,42

			CONFECCIONADA EM BRIM OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.			
41	UND	452406	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM SARJA OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.	R\$ 46,77	55	R\$ 2.572,35
42	CX c/ 12unid.	483029	XÍCARA , COM ALÇA, MATERIAL PORCELANA, TIPO CAFÉ, COR BRANCA, CAPACIDADE 80, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PIRES. CAIXA COM 12 UNIDADES.	R\$ 309,90	91	R\$ 28.200,90
TOTAL UASG GERENCIADORA				R\$ 664.450,26		

**Itens da UASG Participante – Superintendência de Orçamento e Finanças –
UASG 153066 - Entrega no Campus I – João Pessoa**

ITEM	UNID. MEDIDA	CÓD CATMAT	DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL	VALOR MÁX. ACEITÁVEL UNIT.	QUANT. TOTAL	VALOR MÁX. ACEITÁVEL TOTAL
1	UND	393509	AÇUCAREIRO , AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 350 G, TAMPA COM COLHER	R\$ 18,48	7	R\$ 129,36
3	UND	299061	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL PLÁSTICO OU SIMILAR, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 30X25X2CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	R\$ 39,00	2	R\$ 78,00
5	UND	255048	BANQUETA MATERIAL: PLÁSTICO MODELO: QUADRADO COR: BRANCA PESO MÁX. SUPORTADO: 100KG O PRODUTO DEVE ATENDER À NORMA ABNT NBR 16220:2013	R\$ 39,90	2	R\$ 79,80

7	UND	455069	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA: 78 LITROS . MARCA REGISTRADA.	R\$ 146,97	2	R\$ 293,94
8	UND	440739	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COR: INCOLOR CAPACIDADE: 56 LITROS	R\$ 74,99	2	R\$ 149,98
9	UND	438009	CAIXA PLÁSTICA . MATERIAL: PLÁSTICO. COMPRIMENTO: 487 MM. LARGURA: 331 MM. ALTURA: 196 MM. COR: BRANCA. TIPO: ORGANIZADOR COM TAMPA. CAPACIDADE: 20 L .	R\$ 47,16	4	R\$ 188,64
11	UND	399474	CHALEIRA COM APITO EM AÇO INOX, CABO DOBRÁVEL EM BAQUELITE ANTITÉRMICO, CAPACIDADE MÍNIMA 2 LITROS. MARCA REGISTRADA.	R\$ 84,61	2	R\$169,22
12	UND	393526	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO, DIÂMETRO: 17 CM.	R\$ 19,53	1	R\$ 19,53
15	PACOTE	226343	COPO DESCARTÁVEL EM PLÁSTICO (PP) COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 180 ML , ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES E SUJIDADES (INTERNAS OU EXTERNAS), BORDAS LISAS (SEM REBARBAS), ACONDICIONADO EM MANGAS COM 100 COPOS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CAPAZ DE CONTER LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES, RESISTENTE A TEMPERATURAS DE ATÉ 100°C. INFORMAÇÕES EM ALTO RELEVO NO FUNDO DO COPO: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PLÁSTICO PARA FINS DE RECICLAGEM, CONFORME A NBR-13230. EMBALAGEM COM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ESTAMPADAS: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NÚMERO DE TELEFONE DO SAC, CAPACIDADE DO COPO, QUANTIDADE DE COPOS E GRAMATURA MÍNIMA DE CADA COPO. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RESÍDUOS DE MATERIAL PLÁSTICO EM SEU INTERIOR, NEM QUALQUER	R\$ 4,80	692	R\$ 3.321,60

			OUTRA SUBSTÂNCIA QUE VENHA A CONTAMINAR OU COMPROMETER SEU CONTEÚDO. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 100 UNIDADES).			
16	CAIXA	393527	COPOS DE VIDRO - 6 COPOS, 200 ML, VIDRO TRANSPARENTE.	R\$ 17,90	7	R\$ 125,30
17	ROLO 250M	363577	CORDA EM POLIPROPILENO OU MATERIAL DE QUALIDADE SIMILAR SUPERIOR, PARA USO GERAL COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA E COMPRIMENTO A PARTIR DE 250 METROS. MODELO DE REFERÊNCIA: CORDA RIOMAR CARRETEL PP TROPICAL MULTICOLOR 8MMX258M	R\$ 242,00	2	R\$ 484,00
18	UND	394879	DISPENSADOR DE COPOS DESCARTÁVEIS DE 150-200 ML, COM SISTEMA SEMIAUTOMÁTICO POUPADOR DE COPOS (MECANISMO ACIONADO POR ALAVANCA QUE DISPENSA SOMENTE UM COPO POR VEZ) DE FÁCIL MANUSEIO. CORPO EM PLÁSTICO INJETADO (POLIESTIRENO) COM COR PREDOMINANTE BRANCA. RESERVATÓRIO EM PVC RÍGIDO TRANSPARENTE QUE PERMITA VISUALIZAR SEU CONTEÚDO, COM TAMPA SUPERIOR, COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 COPOS PADRÃO ABNT. ESTRUTURA FECHADA QUE MANTENHA OS COPOS PROTEGIDOS DE POEIRA E OUTRAS CONTAMINAÇÕES. MECANISMO COM RETORNO AUTOMÁTICO POR MEIO DE MOLA QUE ASSEGURE CONTATO DO USUÁRIO COM APENAS UM COPO POR VEZ. PARA FIXAÇÃO À PAREDE POR MEIO DE BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSOS).	R\$ 28,11	11	R\$ 309,21
20	UND	254548	ESCORREDOR DE LOUÇA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 24 PRATOS.	R\$ 32,10	3	R\$ 96,30
21	UND	315467	ESCUMADEIRA EM AÇO INOX COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 2,5 MM.	R\$ 25,00	1	R\$ 25,00
22	UND	297529	FACA , MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: POLIURETANO, TAMANHO:5 POL, APLICAÇÃO: COPA, TIPO: PEIXEIRA.	R\$ 11,29	4	R\$ 45,16

26	UND	351384	GARRAFA TÉRMICA, CAPACIDADE 1 LITRO, TAMPA ROSQUEÁVEL, SISTEMA DE SERVIR EXTERNO, COM PULSADOR (PRESSÃO). COM ALÇA E CORTA-GOTAS. SEM MOTIVOS DECORATIVOS. CORPO CILÍNDRICO EM PLÁSTICO RESISTENTE (POLIPROPILENO) E AMPOLA DE VIDRO. PARA USO INSTITUCIONAL. MARCA REGISTRADA.	R\$ 48,55	5	R\$ 242,75
27	PACOTE	292281	GUARDANAPO DE PAPEL; MACIO, MATERIAL 100% FIBRA CELULÓSICAS VIRGENS, MEDINDO APROXIMADAMENTE (23 X 22)CM; EM FOLHA SIMPLES; LISO; COR BRANCA; ALVURA SUPERIOR A 70 PORCENTO, CONFORME NORMA ISO; IMPUREZA MÁXIMA 15MM2/M2, CONFORME NORMA TAPPI T 437 OM-90. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. NA EMBALAGEM DEVE CONSTAR A COMPOSIÇÃO, O NOME DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 50 UNIDADES)	R\$ 2,09	100	R\$ 209,00
29	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL	R\$ 86,18	33	R\$ 2.843,94

		<p>TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G.</p>		
--	--	---	--	--

			CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)			
31	PACOTE	233648	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M ² . HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO	R\$ 41,92	50	R\$ 2.096,00

			<p>DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)</p>			
33	CX	233667	<p>PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 20%.</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.</p>	R\$ 40,22	30	R\$ 1.206,60

35	UND	431338	PENEIRA COZINHA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, DIÂMETRO: APROXIMADAMENTE 23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TELA AÇO INOXIDÁVEL	R\$ 28,40	2	R\$ 56,80
39	UND	465900	TOALHA DE MESA REDONDA. DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO DE 3 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. O FORNECEDOR DEVE INFORMAR AS CORES DISPONÍVEIS PARA AQUISIÇÃO.	R\$ 52,73	2	R\$ 105,46
40	UND	300131	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM BRIM OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.	R\$ 148,73	3	R\$ 446,19
TOTAL DA UASG 153066				R\$ 12.721,78		

**Itens da UASG Participante – Centro de Ciências Agrárias – UASG 153073 -
Entrega no Campus II – Areia**

ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	CÓD. CATMAT	DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL	QUANT. TOTAL	VALOR MÁX. ACEITÁVEL UNIT.	VALOR MÁX. ACEITÁVEL TOTAL
8	UND	440739	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COR: INCOLOR CAPACIDADE: 56 LITROS	10	R\$ 87,93	R\$ 879,30
11	UND	399474	CHALEIRA COM APITO EM AÇO INOX, CABO DOBRÁVEL EM BAQUELITE ANTITÉRMICO, CAPACIDADE MÍNIMA 2 LITROS. MARCA REGISTRADA.	4	R\$ 82,36	R\$ 329,44
13	UND	399043	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EM FORMA DE CONE, DIÂMETRO: 25 CM.	7	R\$ 39,77	R\$ 278,39
14	UND	440027	CONJUNTO DE POTES , MATERIAL VIDRO, QUANTIDADE POTES 3, CAPACIDADE INDIVIDUAL 0,75; 1,30; 2,00, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FORMATO QUADRANGULAR.	8	R\$ 45,31	R\$ 362,48
15	PACOTE	226343	COPO DESCARTÁVEL EM PLÁSTICO (PP) COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 180 ML, ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES E SUJIDADES (INTERNAS OU EXTERNAS), BORDAS LISAS (SEM REBARBAS), ACONDICIONADO EM MANGAS COM 100 COPOS.	500	R\$ 5,42	R\$ 2.710,00

			DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CAPAZ DE CONTER LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES, RESISTENTE A TEMPERATURAS DE ATÉ 100°C. INFORMAÇÕES EM ALTO RELEVO NO FUNDO DO COPO: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PLÁSTICO PARA FINS DE RECICLAGEM, CONFORME A NBR13230. EMBALAGEM COM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ESTAMPADAS: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NÚMERO DE TELEFONE DO SAC, CAPACIDADE DO COPO, QUANTIDADE DE COPOS E GRAMATURA MÍNIMA DE CADA COPO. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RESÍDUOS DE MATERIAL PLÁSTICO EM SEU INTERIOR, NEM QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA QUE VENHA A CONTAMINAR OU COMPROMETER SEU CONTEÚDO. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 100 UNIDADES).			
26	UND	351384	GARRAFA TÉRMICA , CAPACIDADE 1 LITRO, TAMPAROSQUEÁVEL, SISTEMA DE SERVIR EXTERNO, COM PULSADOR (PRESSÃO). COM ALÇA E CORTA-GOTAS. SEM MOTIVOS DECORATIVOS. CORPO CILÍNDRICO EM PLÁSTICO RESISTENTE (POLIPROPILENO) E AMPOLA DE VIDRO. PARA USO INSTITUCIONAL. MARCA REGISTRADA.	12	R\$ 75,04	R\$ 900,48
28	UND	240390	JARRA PARA ÁGUA/SUCO MATERIAL: VIDRO. MODELO: COM ALÇA SEM TAMPAR. APLICAÇÃO: ÁGUA/SUCO. CAPACIDADE: 1,50 L. COR: TRANSPARENTE INCOLOR.	10	R\$ 30,97	R\$ 309,70
29	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M ² . HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA N°1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇÚCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)	230	R\$ 80,29	R\$ 18.466,70

34	CX	233667	PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.	700	R\$ 95,15	R\$ 66.605,00
37	UND	243010	TAÇA PARA ÁGUA MATERIAL: VIDRO TRANSPARENTE INCOLOR. USO: ÁGUA. ALTURA: 16,10 CM. CAPACIDADE: 300 ML. DIÂMETRO: 7,30 CM.	50	R\$ 9,67	R\$ 483,50
TOTAL DA UASG 153073						R\$ 91.324,99
TOTAL PREVISTO PARA A LICITAÇÃO						R\$ 768.497,03

1.1. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.2. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.3. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto n. 8.538, de 2015.)

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da contados da data de aceitação da respectiva nota de empenho, prorrogável na forma do art. 57, § 1º da lei 8.666/93.

1.5. Havendo divergência entre a descrição do objeto constante neste TERMO DE REFERÊNCIA e a descrição do objeto constante no site do COMPRASNET ou na nota de empenho, prevalecerá, sempre, a descrição **deste termo**.

1.6. O licitante deverá cotar considerando a quantidade total prevista para o item.

1.7. As entregas serão realizadas no:

1.7.1. Almoxarifado Central do CAMPUS I na Cidade Universitária, João Pessoa/PB. Horário: 08:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira. Contato: almoxcentral@pra.ufpb.br

1.7.2. Almojarifado da SOF (Prédio da Antiga Prefeitura), no CAMPUS I na Cidade Universitária, João Pessoa/PB. Horário: 08:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira. Contato: compras@sof.ufpb.br

1.7.3. Almojarifado do Centro de Ciências Agrárias da UFPB, Campus II, Município de Areia – Paraíba CEP: 58397-000, fone contato: (83) 3049-4511 em dias úteis nos horários de 07:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 horas.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. A justificativa para as quantidades que se pretende contratar ocorreu através de um levantamento da demanda, realizado através dos Ofícios Circulares **Nº 07/2023 e 16/2023 – PRA**, o que resultou nas requisições constantes no Processo, consolidadas nas Intenções de Registro de Preços – IRP do SIPAC **Nº 01/2023 e 06/2023, e na requisição 1275/2023 (para ajuste das cotas exclusivas para ME/EPP)**, embasando a abertura de um Pregão SRP para atender a demanda dos diversos setores da Universidade Federal da Paraíba.

2.3. A necessidade para aquisição dos bens/serviços se encontra nas justificativas enviadas pelas Unidades/Centros na confirmação de adesão às IRP n.º 01/2023 e 06/2023, acima mencionada, bem como nos processos encaminhados à Seção de Compras, que originaram o pregão em comento, e que seguem anexos.

2.4. O Estudo Técnico Preliminar foi elaborado pela SEÇÃO DE COMPRAS/PRA, considerando as demandas recebidas, conforme apêndice deste Termo de Referência.

2.5. Quanto ao Plano Anual de Contratações - PCA 2022, as informações foram enviadas pelas unidades requisitantes através das justificativas da demanda, anexas ao processo, para participação na IRP do SIPAC.

2.6. Tendo em vista o caráter estimativo dos quantitativos apresentados, torna-se necessária a aquisição através de Registro de Preços, conforme inciso IV do art. 3º do Decreto N.º 7.892/2013

2.7. A escolha da licitação por Registro de Preços em um único processo proporciona economia processual para manter nossos estoques abastecidos pelo prazo de um ano, sem que se gaste tempo e recursos efetuando diversas aquisições em locais diferentes da Universidade ou até mesmo com diversas licitações para aquisição destes itens em uma mesma Unidade.

2.8. As vantagens proporcionadas, em síntese, do Registro de Preços, são as seguintes: otimização dos processos de compras, maior flexibilidade em contratações, eliminação de casos de fracionamento de despesas, permite a compra do quantitativo

exato e necessário para atender às necessidades da administração, reduzindo assim o desperdício de materiais em estoques desnecessários, atendendo às necessidades da administração na quantidade certa e no momento exato, além de permitir maior agilidade nas contratações.

2.9. Na tentativa de se formar o preço de referência para iniciar o processo de pregão, foram realizadas pesquisas através do **Painel de Preços do Governo Federal, em sítios eletrônicos e com fornecedores**, conforme Instrução Normativa Nº 73 de 05/08/2020, instituída pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia. Com isso, justificamos o prosseguimento do processo de pregão.

2.10. Informamos ainda que o processo de formalização do pedido é feito de forma oficial por requisitantes previamente autorizados através de **Portarias**, designando os representantes de cada Centro, Pró Reitorias e Órgãos Suplementares, para cadastrar e acompanhar os pedidos/requisições de material de consumo e permanente, em ambiente próprio do SIPAC, desta forma fica caracterizado uma solicitação em documento oficial.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. A natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.

5. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE

5.1. Os critérios de sustentabilidade são aqueles previstos nas especificações do objeto e/ou obrigações da contratada como requisito previsto em lei especial.

6. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

6.1. O prazo de entrega dos bens é de **30 (trinta) dias**, contados da emissão da nota de empenho, em remessa parcelada.

6.2. Os bens/materiais serão recebidos no setor requisitante **provisoriamente** no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

6.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo

ser substituídos no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.4. Os bens serão recebidos **definitivamente** no prazo de 30 (trinta) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

6.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

6.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6.6. A apresentação da Nota Fiscal Eletrônica (NF-E) deverá ocorrer a cada fornecimento, com o objetivo de conferência do quantitativo por parte do responsável pelo recebimento.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da Contratante:

7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos,

acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8.2. Em atendimento ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU e à Instrução Normativa Nº 01/2010, solicitamos, no que couber:

8.2.1. Que sejam observados os requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação a seus similares;

8.2.2. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

8.2.3. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante de cada unidade para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, bem como atestar as notas fiscais entregues pela contratada, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DO PAGAMENTO

12.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

12.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

12.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

12.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

12.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.

12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto

aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido da CONTRATADA, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pela CONTRATANTE, do índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, com base na seguinte fórmula (art. 5º do Decreto n.º 1.054, de 1994):

$R = V (I - I^0) / I^0$, onde:

R = Valor do reajuste procurado;

V = Valor contratual a ser reajustado;

I⁰ = índice inicial - refere-se ao índice de custos ou de preços correspondente à data fixada para entrega da proposta na licitação.

13.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pois o objeto da licitação consiste na aquisição de materiais, sem necessidade de prestação continuada.

15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

15.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

15.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

15.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

15.1.3. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

15.1.4. Comportar-se de modo inidôneo;

15.1.5. Cometer fraude fiscal;

15.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

15.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

15.2.2. Multa moratória de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

15.2.3. Multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

15.2.4. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

15.2.5. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

15.2.6. Impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o conseqüente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

15.2.6.1 A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 16.1 deste Termo de Referência.

15.2.7. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

15.3. As sanções previstas nos subitens 15.2.1, 15.2.5, 15.2.6 e 15.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

15.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

15.4.1. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

15.4.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

15.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

15.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

15.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

15.6.1 Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

15.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

15.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

15.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo

administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

15.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

15.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

15.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

16. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

16.1. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

16.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

16.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

16.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado. Para fins de comprovação de que trata esse subitem os atestados deverão ter as seguintes características mínimas:

17.3.1.1 Emissão de Atestado de Qualificação Técnica com descrição do que foi entregue.

17.3.1.2. Atestado com assinatura legível e endereço, telefone e e-mail de quem o emitiu.

17.3.1.3. Data ou período da entrega.

16.4. Os critérios de aceitabilidade de preços serão:

16.4.1. Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa a este processo.

16.5. O critério de julgamento da proposta é o menor preço unitário.

16.6. As regras de desempate entre propostas são as discriminadas no edital.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O custo estimado da contratação é de **R\$ 768.497,03 (setecentos e sessenta e oito mil, quatrocentos e noventa e sete reais e três centavos)**.

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. A indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

19. DA ELABORAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

O presente Termo de Referência foi elaborado pela Seção de Compras, com base nas informações repassadas pelos Centros Universitários e Pró-Reitorias requisitantes, tendo como equipe de apoio os servidores relacionados na Portaria nº 32/2023 - PRA.

João Pessoa, 10 de maio de 2023.

Apêndice do Anexo I

Estudo Técnico Preliminar 18/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23074.029313/2023-33

2. Descrição da necessidade

A solução proposta é a eventual aquisição de Material de Copa/Cozinha e Acondicionamento/Embalagem para atender às demandas dos diversos setores da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), de modo a assegurar a continuidade das atividades administrativas e acadêmicas da instituição.

A aquisição desse material é indispensável para que se possa manter a organização do ambiente de trabalho. Devido à constante necessidade, os itens poderão ser solicitados pelas diversas unidades, além de compor o estoque de emergência do almoxarifado central da UFPB.

As quantidades informadas neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) serão suficientes para atender as demandas pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro os quantitativos estimados nas IRP 01 e 06/2023, combinado com o histórico de consumo nos últimos exercícios.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Pró-Reitoria de Administração - PRA	CÁSSIO DA NÓBREGA BESARRIA
BIBLIOTECA CENTRAL	MARIA JOSE RODRIGUES PAIVA
CCAE	GILKALINE MEIRELES PEREIRA DE LUCENA
CCS	ALYSSON SILVA DE MORAIS
CRAS	INGRID SOUZA XAVIER FERREIRA
ETS	MARIA SORAYA PEREIRA FRANCO ADRIANO
CCS	JOÃO EUCLIDES FERNANDES BRAGA
CCAE	MARIA ANGELUCE SOARES PERONICO BARBOTIN

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O fornecedor contratado deverá atender aos critérios e especificações informados no Termo de Referência do Edital de cada um dos itens (medidas, quantidades, prazo de validade etc).

Em sujeição às normas técnicas, o material deve atender aos requisitos mínimos de utilidade, resistência e segurança e atender às normas técnicas aplicáveis ao objeto e divulgadas por órgãos oficiais competentes. Para o fornecimento dos materiais, objeto deste ETP, a contratada deverá observar, no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental, contidos na Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG e no Decreto n.º 7.746, de 05 /06/2012, da Casa Civil, da Presidência da República.

Os materiais devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.

5. Levantamento de Mercado

Tendo em vista que a contratação de fornecimento de material de copa/cozinha e acondicionamento/embalagem é rotineira e comum na administração pública, e que tal objeto não possui elevada complexidade técnica, o levantamento de mercado foi feito através de pesquisas realizadas no Portal de Compras do Governo Federal (<https://www.gov.br/compras/pt-br>) e complementado por pesquisas em sítios eletrônicos gerais, quando os valores do portal não estavam de acordo com os preços praticados no mercado.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta envolve a aquisição de material de copa/cozinha e acondicionamento/embalagem para o atendimento de futuras demandas oriundas das diversas unidades gestoras da Universidade Federal da Paraíba (UFPB). Tal aquisição visa assegurar a continuidade das atividades administrativas e acadêmicas da UFPB proporcionando uma melhoria no ambiente de trabalho nas dependências das unidades, permitindo ao público interno e externo condições mínimas de conforto. Assim, a Administração transfere à empresa especializada, vencedora da licitação, a atribuição de fornecer:

ITEM	UND	CÓDIGO CATMAT	DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL
1	UND	393509	AÇUCAREIRO, AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 350 G, TAMPA COM COLHER.
2	UND	440175	BANDEJA MATERIAL: PLÁSTICO. TIPO: LISA. DIMENSÕES: CERCA DE 50 X 30 X 3 CM. COR: INCOLOR. FORMATO: RETANGULAR.
3	UND	299061	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL PLÁSTICO OU SIMILAR, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 30X25X2CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.
4	UND	363998	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 50X30X4,5CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.
5	UND	255048	BANQUETA MATERIAL: PLÁSTICO MODELO: QUADRADO COR: BRANCA PESO MÁX. SUPORTADO: 100KG O PRODUTO DEVE ATENDER À NORMA ABNT NBR 16220:2013
6	UND	465988	BOMBONA/GALÃO DE 50 LITROS. MATERIAL: POLIETILENO. ESPESSURA MÍNIMA DA PAREDE: 1,8 MM. USO: ACONDICIONAMENTO E

			TRANSPORTE DE LÍQUIDOS COMO SABÃO, DESINFETANTE, DETERGENTE, ÁGUA SANITÁRIA. COM ALÇA. COR: BRANCA. COM TAMPA REMOVÍVEL
7	UND	455069	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA: 78 LITROS. MARCA REGISTRADA.
8	UND	440739	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COR: INCOLOR CAPACIDADE: 56 LITROS
9	UND	438009	CAIXA PLÁSTICA. MATERIAL: PLÁSTICO. COMPRIMENTO: 487 MM. LARGURA: 331 MM. ALTURA: 196 MM. COR: BRANCA. TIPO: ORGANIZADOR COM TAMPA. CAPACIDADE: 20 L.
10	UND	457117	CAIXA TÉRMICA. CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 LITROS, TIPO COOLER OU SIMILAR. COM TAMPA E TRAVA, CONFECCIONADA EM QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE INSUMOS FRIOS, TAIS COMO GELO PRINCIPALMENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA (CM) 45X30X35. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇAS PARA TRANSPORTE. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. MODELO DE REFERÊNCIA: CAIXA TÉRMICA TROPICAL 32 LITROS, MARCA SOPRANO OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.
11	UND	399474	CHALEIRA COM APITO EM AÇO INOX, CABO DOBRÁVEL EM BAQUELITE ANTITÉRMICO, CAPACIDADE MÍNIMA 2 LITROS. MARCA REGISTRADA.
12	UND	393526	COADOR TIPO PENEIRA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO, DIÂMETRO: 17 CM.
13	UND	399043	COADOR TIPO PENEIRA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EM FORMA DE CONE, DIÂMETRO: 25 CM.
14	UND	400027	CONJUNTO DE POTES, MATERIAL VIDRO, QUANTIDADE POTES 3, CAPACIDADE INDIVIDUAL 0,75; 1,30; 2,00, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FORMATO QUADRANGULAR.
15	PACOTE	226343	COPO DESCARTÁVEL EM PLÁSTICO (PP) COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 180 ML, ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES E SUJIDADES (INTERNAS OU EXTERNAS), BORDAS LISAS (SEM REBARBAS), ACONDICIONADO EM MANGAS COM 100 COPOS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CAPAZ DE CONTER

			LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES, RESISTENTE A TEMPERATURAS DE ATÉ 100°C. INFORMAÇÕES EM ALTO RELEVO NO FUNDO DO COPO: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PLÁSTICO PARA FINS DE RECICLAGEM, CONFORME A NBR-13230. EMBALAGEM COM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ESTAMPADAS: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NÚMERO DE TELEFONE DO SAC, CAPACIDADE DO COPO, QUANTIDADE DE COPOS E GRAMATURA MÍNIMA DE CADA COPO. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RESÍDUOS DE MATERIAL PLÁSTICO EM SEU INTERIOR, NEM QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA QUE VENHA A CONTAMINAR OU COMPROMETER SEU CONTEÚDO. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 100 UNIDADES) .
16	CAIXA	393527	COPOS DE VIDRO - 6 COPOS, 200 ML, VIDRO TRANSPARENTE.
17	ROLO 250M	363577	CORDA EM POLIPROPILENO OU MATERIAL DE QUALIDADE SIMILAR SUPERIOR, PARA USO GERAL COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA E COMPRIMENTO A PARTIR DE 250 METROS. MODELO DE REFERÊNCIA: CORDA RIOMAR CARRETEL PP TROPICAL MULTICOLOR 8MMX258M
18	UND	394879	DISPENSADOR DE COPOS DESCARTÁVEIS DE 150-200 ML , COM SISTEMA SEMIAUTOMÁTICO POUPADOR DE COPOS (MECANISMO ACIONADO POR ALAVANCA QUE DISPENSA SOMENTE UM COPO POR VEZ) DE FÁCIL MANUSEIO. CORPO EM PLÁSTICO INJETADO (POLIESTIRENO) COM COR PREDOMINANTE BRANCA. RESERVATÓRIO EM PVC RÍGIDO TRANSPARENTE QUE PERMITA VISUALIZAR SEU CONTEÚDO, COM TAMPA SUPERIOR, COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 COPOS PADRÃO ABNT. ESTRUTURA FECHADA QUE MANTENHA OS COPOS PROTEGIDOS DE POEIRA E OUTRAS CONTAMINAÇÕES. MECANISMO COM RETORNO AUTOMÁTICO POR MEIO DE MOLA QUE ASSEGURE CONTATO DO USUÁRIO COM APENAS UM COPO POR VEZ. PARA FIXAÇÃO À PAREDE POR MEIO DE BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSOS).
19	PACOTE 50 UND	281984	EMBALAGEM PLÁSTICA/SACO PLÁSTICO . ALTURA MÍNIMA: 120 CM. LARGURA MÍNIMA: 90 CM. ESPESSURA MÍNIMA: 0,20 MM. PESO SUPORTADO: 10KG. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: TRANSPARENTE; MATERIAL PODE SER SELADO ATRAVÉS DO USO DE MÁQUINA SELADORA; UTILIZÁVEL EM PROCESSOS DE ATMOSFERA MODIFICADA. PACOTE COM 50 UNIDADES.

20	UND	254548	ESCORREDOR LOUÇA , MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 24 PRATOS.
21	UND	315467	ESCUMADEIRA EM AÇO INOX COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 2,5 MM.
22	UND	297529	FACA , MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: POLIURETANO, TAMANHO:5 POL, APLICAÇÃO: COPA, TIPO: PEIXEIRA.
23	UND	465884	FORMA . FORMATO REDONDO, NOME COMERCIAL FORMA DE PIZZA, MATERIAL ALUMÍNIO, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: 35CM DE DIÂMETRO E 1,5CM DE ALTURA. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.
24	CAIXA	241343	FÓSFORO , PALITOS LONGOS, CAIXA COM 240 UNIDADES NO MÍNIMO - MARCA REGISTRADA.
25	UND	429430	GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS, CONFECCIONADA EM MATERIAL QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE LÍQUIDOS QUENTES OU FRIOS, COM TORNEIRA E PÉS DE APOIO/TRIPÉ. DIMENSÕES MÍNIMAS: (CXLXA) 25 X 25 X 40CM. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇA PARA TRANSPORTE. MODELO DE REFERÊNCIA: BOTTIÃO TÉRMICO 12L INCESS, MARCA INVICTA OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.
26	UND	351384	GARRAFA TÉRMICA , CAPACIDADE 1 LITRO, TAMPA ROSQUEÁVEL, SISTEMA DE SERVIR EXTERNO, COM PULSADOR (PRESSÃO). COM ALÇA E CORTA-GOTAS. SEM MOTIVOS DECORATIVOS. CORPO CILÍNDRICO EM PLÁSTICO RESISTENTE (POLIPROPILENO) E AMPOLA DE VIDRO. PARA USO INSTITUCIONAL. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 12 MESES. MARCA REGISTRADA.
27	PACOTE	292281	GUARDANAPO DE PAPEL ; MACIO, MATERIAL 100% FIBRA CELULÓSICAS VIRGENS, MEDINDO APROXIMADAMENTE (23 X 22)CM; EM FOLHA SIMPLES; LISO; COR BRANCA; ALVURA SUPERIOR A 70 PORCENTO, CONFORME NORMA ISO; IMPUREZA MÁXIMA 15MM2/M2, CONFORME NORMA TAPPI T 437 OM-90. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR,

			OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. NA EMBALAGEM DEVE CONSTAR A COMPOSIÇÃO, O NOME DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 50 UNIDADES)
28	UND	240390	JARRA PARA ÁGUA/SUCO MATERIAL: VIDRO. MODELO: COM ALÇA SEM TAMPA. APLICAÇÃO: ÁGUA/SUCO. CAPACIDADE: 1,50 L. COR: TRANSPARENTE INCOLOR.
29	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA N° 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O

			NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)
30	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 21%. DESCRICHÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓNICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRICHÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO

			PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)
31	PACOTE	233648	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM . DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR ALUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA

			SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)
32	PACOTE	233648	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 15%.</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR ALUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)</p>
33	CX	233667	<p>PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. COTA ME/EPP</p>

			APROXIMADAMENTE 20%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.
34	CX	233667	PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.
35	UND	431338	PENEIRA COZINHA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, DIÂMETRO: APROXIMADAMENTE 23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TELA AÇO INOXIDÁVEL
36	UND	222369	PRATO, MATERIAL PORCELANA, APLICAÇÃO REFEIÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RASO, COR BRANCA. Pode ir ao freezer, micro-ondas e lava-louça. DIÂMETRO: ENTRE 25 E 27 CM. CAIXA COM 12 UNIDADES.
37	UND	243010	TAÇA PARA ÁGUA MATERIAL: VIDRO TRANSPARENTE INCOLOR. USO: ÁGUA. ALTURA: 16,10 CM. CAPACIDADE: 300 ML. DIÂMETRO: 7,30 CM.
38	UND	453472	TAMPA PLÁSTICA PROTETORA PARA ALIMENTOS. USO NO MICROONDAS. LIVRE DE BPA. COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO. DIÂMETRO: 26 CM. ALTURA: ENTRE 3 E 6 CM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:

			COM FUIROS NA PARTE SUPERIOR PARA FACILITAR A LIBERAÇÃO DO VAPOR.
39	UND	465900	TOALHA DE MESA REDONDA. DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO DE 3 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. O FORNECEDOR DEVE INFORMAR AS CORES DISPONÍVEIS PARA AQUISIÇÃO.
40	UND	300131	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM BRIM OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.
41	UND	452406	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM SARJA OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.
42	UND	483029	XÍCARA, COM ALÇA, MATERIAL PORCELANA, TIPO CAFÉ, COR BRANCA, CAPACIDADE 80, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PIRES. CAIXA COM 12 UNIDADES.

Todos os demais elementos necessários ao atendimento à demanda da Administração estarão dispostos no Termo de Referência, entre eles as obrigações e responsabilidades da contratada e demais especificidades do objeto. Considerando a limitação de espaço físico e a possibilidade de aquisição de quantitativos parcelados durante o período de vigência da ata e a disponibilidade orçamentária a cada pedido de fornecimento, sugerimos que o fornecimento dos bens seja mediante sistema de registro de preços fundamentado no art. 3º, inciso II, do Decreto nº. 7.892/2013.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades informadas neste Estudo Técnico Preliminar (ETP) serão suficientes para atender as demandas pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro os quantitativos estimados nas IRP 01 e 06/2023, combinado com o histórico de consumo nos últimos exercícios.

ITEM	UND	CÓDIGO CATMAT	DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL	QUANT. TOTAL
1	UND	393509	AÇUCAREIRO, AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 350 G, TAMPAS COM COLHER.	62
2	UND	440175	BANDEJA MATERIAL: PLÁSTICO. TIPO: LISA. DIMENSÕES: CERCA DE 50 X 30 X 3 CM. COR: INCOLOR. FORMATO: RETANGULAR.	78

3	UND	299061	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL PLÁSTICO OU SIMILAR, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 30X25X2CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	47
4	UND	363998	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 50X30X4,5CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	96
5	UND	255048	BANQUETA MATERIAL: PLÁSTICO MODELO: QUADRADO COR: BRANCA PESO MÁX. SUPORTADO: 100KG O PRODUTO DEVE ATENDER À NORMA ABNT NBR 16220:2013	248
6	UND	465988	BOMBONA/GALÃO DE 50 LITROS. MATERIAL: POLIETILENO. ESPESSURA MÍNIMA DA PAREDE: 1,8 MM. USO: ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DE LÍQUIDOS COMO SABÃO, DESINFETANTE, DETERGENTE, ÁGUA SANITÁRIA. COM ALÇA. COR: BRANCA. COM TAMPA REMOVÍVEL	40
7	UND	455069	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA: 78 LITROS. MARCA REGISTRADA.	59
8	UND	440739	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COR: INCOLOR CAPACIDADE: 56 LITROS	79
9	UND	438009	CAIXA PLÁSTICA. MATERIAL: PLÁSTICO. COMPRIMENTO: 487 MM. LARGURA: 331 MM. ALTURA: 196 MM. COR: BRANCA. TIPO: ORGANIZADOR COM TAMPA. CAPACIDADE: 20 L.	93
10	UND	457117	CAIXA TÉRMICA. CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 LITROS, TIPO COOLER OU SIMILAR. COM TAMPA E TRAVA, CONFECCIONADA EM QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE INSUMOS FRIOS, TAIS COMO GELO PRINCIPALMENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA (CM) 45X30X35. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇAS PARA TRANSPORTE. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. MODELO DE REFERÊNCIA: CAIXA TÉRMICA TROPICAL 32 LITROS,	46

			MARCA SOPRANO OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.	
11	UND	399474	CHALEIRA COM APITO EM AÇO INOX, CABO DOBRÁVEL EM BAQUELITE ANTITÉRMICO, CAPACIDADE MÍNIMA 2 LITROS. MARCA REGISTRADA.	61
12	UND	393526	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO, DIÂMETRO: 17 CM.	24
13	UND	399043	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EM FORMA DE CONE, DIÂMETRO: 25 CM.	16
14	UND	400027	CONJUNTO DE POTES , MATERIAL VIDRO, QUANTIDADE POTES 3, CAPACIDADE INDIVIDUAL 0,75; 1,30; 2,00, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FORMATO QUADRANGULAR.	44
15	PACOTE	226343	COPO DESCARTÁVEL EM PLÁSTICO (PP) COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 180 ML, ISENTO DE MATERIAIS ESTRANHOS, BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES E SUJIDADES (INTERNAS OU EXTERNAS), BORDAS LISAS (SEM REBARBAS), ACONDICIONADO EM MANGAS COM 100 COPOS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CAPAZ DE CONTER LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES, RESISTENTE A TEMPERATURAS DE ATÉ 100°C. INFORMAÇÕES EM ALTO RELEVO NO FUNDO DO COPO: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PLÁSTICO PARA FINS DE RECICLAGEM, CONFORME A NBR-13230. EMBALAGEM COM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ESTAMPADAS: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NÚMERO DE TELEFONE DO SAC, CAPACIDADE DO COPO, QUANTIDADE DE COPOS E GRAMATURA MÍNIMA DE CADA COPO. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RESÍDUOS DE MATERIAL PLÁSTICO EM SEU INTERIOR, NEM QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA QUE VENHA A CONTAMINAR OU COMPROMETER	8398

			SEU CONTEÚDO. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 100 UNIDADES).	
16	CAIXA	393527	COPOS DE VIDRO - 6 COPOS, 200 ML, VIDRO TRANSPARENTE.	129
17	ROLO 250M	363577	CORDA EM POLIPROPILENO OU MATERIAL DE QUALIDADE SIMILAR SUPERIOR, PARA USO GERAL COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA E COMPRIMENTO A PARTIR DE 250 METROS. MODELO DE REFERÊNCIA: CORDA RIOMAR CARRETEL PP TROPICAL MULTICOLOR 8MMX258M	14
18	UND	394879	DISPENSADOR DE COPOS DESCARTÁVEIS DE 150-200 ML , COM SISTEMA SEMIAUTOMÁTICO POUPADOR DE COPOS (MECANISMO ACIONADO POR ALAVANCA QUE DISPENSA SOMENTE UM COPO POR VEZ) DE FÁCIL MANUSEIO. CORPO EM PLÁSTICO INJETADO (POLIESTIRENO) COM COR PREDOMINANTE BRANCA. RESERVATÓRIO EM PVC RÍGIDO TRANSPARENTE QUE PERMITA VISUALIZAR SEU CONTEÚDO, COM TAMPA SUPERIOR, COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 COPOS PADRÃO ABNT. ESTRUTURA FECHADA QUE MANTENHA OS COPOS PROTEGIDOS DE POEIRA E OUTRAS CONTAMINAÇÕES. MECANISMO COM RETORNO AUTOMÁTICO POR MEIO DE MOLA QUE ASSEGURE CONTATO DO USUÁRIO COM APENAS UM COPO POR VEZ. PARA FIXAÇÃO À PAREDE POR MEIO DE BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSOS).	52
19	PACOTE 50 UND	281984	EMBALAGEM PLÁSTICA/SACO PLÁSTICO . ALTURA MÍNIMA: 120 CM. LARGURA MÍNIMA: 90 CM. ESPESSURA MÍNIMA: 0,20 MM. PESO SUPORTADO: 10KG. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: TRANSPARENTE; MATERIAL PODE SER SELADO ATRAVÉS DO USO. DE MÁQUINA SELADORA; UTILIZÁVEL EM PROCESSOS DE ATMOSFERA MODIFICADA. PACOTE COM 50 UNIDADES.	78
20	UND	254548	ESCORREDOR LOUÇA , MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 24 PRATOS.	43
21	UND	315467	ESCUMADEIRA EM AÇO INOX COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 2,5 MM.	9
22	UND	297529	FACA , MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: POLIURETANO, TAMANHO:5 POL, APLICAÇÃO: COPA, TIPO: PEIXEIRA.	72

23	UND	465884	FORMA. FORMATO REDONDO, NOME COMERCIAL FORMA DE PIZZA, MATERIAL ALUMÍNIO, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: 35CM DE DIÂMETRO E 1,5CM DE ALTURA. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	37
24	CAIXA	241343	FÓSFORO , PALITOS LONGOS, CAIXA COM 240 UNIDADES NO MÍNIMO - MARCA REGISTRADA.	535
25	UND	429430	GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS, CONFECCIONADA EM MATERIAL QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE LÍQUIDOS QUENTES OU FRIOS, COM TORNEIRA E PÉS DE APOIO/TRIPÉ. DIMENSÕES MÍNIMAS: (CXLXA) 25 X 25 X 40CM. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇA PARA TRANSPORTE. MODELO DE REFERÊNCIA: BOTTIÃO TÉRMICO 12L INCESS, MARCA INVICTA OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.	22
26	UND	351384	GARRAFA TÉRMICA , CAPACIDADE 1 LITRO, TAMPA ROSQUEÁVEL, SISTEMA DE SERVIR EXTERNO, COM PULSADOR (PRESSÃO). COM ALÇA E CORTA-GOTAS. SEM MOTIVOS DECORATIVOS. CORPO CILÍNDRICO EM PLÁSTICO RESISTENTE (POLIPROPILENO) E AMPOLA DE VIDRO. PARA USO INSTITUCIONAL. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 12 MESES. MARCA REGISTRADA.	123
27	PACOTE	292281	GUARDANAPO DE PAPEL ; MACIO, MATERIAL 100% FIBRA CELULÓSICAS VIRGENS, MEDINDO APROXIMADAMENTE (23 X 22)CM; EM FOLHA SIMPLES; LISO; COR BRANCA; ALVURA SUPERIOR A 70 PORCENTO, CONFORME NORMA ISO; IMPUREZA MÁXIMA 15MM ² /M ² , CONFORME NORMA TAPPI T 437 OM-90. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE	3698

			FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. NA EMBALAGEM DEVE CONSTAR A COMPOSIÇÃO, O NOME DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 50 UNIDADES)	
28	UND	240390	JARRA PARA ÁGUA/SUCO MATERIAL: VIDRO. MODELO: COM ALÇA SEM TAMPA. APLICAÇÃO: ÁGUA/SUCO. CAPACIDADE: 1,50 L. COR: TRANSPARENTE INCOLOR.	99
29	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA N° 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU	1477

			<p>COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)</p>	
30	FD	238338	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 21%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA N° 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS</p>	400

			<p>CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)</p>	
31	PACOTE	233648	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR ALUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA N° 1.480 DE DEZEMBRO</p>	3413

			<p>DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)</p>	
32	PACOTE	233648	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 15%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G/M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR ALUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE</p>	610

			<p>COM A PORTARIA N° 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)</p>	
33	CX	233667	<p>PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 20%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA</p>	700

			RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.	
34	CX	233667	PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.	2853
35	UND	431338	PENEIRA COZINHA, MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, DIÂMETRO: APROXIMADAMENTE 23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TELA AÇO INOXIDÁVEL	18
36	UND	222369	PRATO, MATERIAL PORCELANA, APLICAÇÃO REFEIÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RASO, COR BRANCA. Pode ir ao freezer, micro-ondas e lava-louça. DIÂMETRO: ENTRE 25 E 27 CM. CAIXA COM 12 UNIDADES.	21
37	UND	243010	TAÇA PARA ÁGUA MATERIAL: VIDRO TRANSPARENTE INCOLOR. USO: ÁGUA. ALTURA: 16,10 CM. CAPACIDADE: 300 ML. DIÂMETRO: 7,30 CM.	318
38	UND	453472	TAMPA PLÁSTICA PROTETORA PARA ALIMENTOS. USO NO MICROONDAS. LIVRE DE BPA. COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO. DIÂMETRO: 26 CM. ALTURA: ENTRE 3 E 6 CM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM	50

			FUROS NA PARTE SUPERIOR PARA FACILITAR A LIBERAÇÃO DO VAPOR.	
39	UND	465900	TOALHA DE MESA REDONDA. DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO DE 3 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. O FORNECEDOR DEVE INFORMAR AS CORES DISPONÍVEIS PARA AQUISIÇÃO.	45
40	UND	300131	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM BRIM OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.	54
41	UND	452406	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM SARJA OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.	55
42	UND	483029	XÍCARA, COM ALÇA, MATERIAL PORCELANA, TIPO CAFÉ, COR BRANCA, CAPACIDADE 80, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PIRES. CAIXA COM 12 UNIDADES.	91

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 664.450,26

Para a estimativa dos preços referenciais da contratação, foi utilizada como parâmetros as disposições contidas na Instrução Normativa SEGES/ME N.º 73/2020:

A pesquisa de preço foi realizada utilizando-se como parâmetro, o inciso I do Artigo 5º, em conformidade com as disposições do supracitado normativo, para obtenção do preço de referência. Foi utilizado como método para obtenção do preço estimado a média dos valores obtidos na pesquisa de preços, da qual incidiu sobre um conjunto de três ou mais preços de acordo com o art. 6º da referida instrução normativa.

Na pesquisa de preços, foram observadas, também, as condições comerciais praticadas no mercado local e regional, incluindo prazos e locais de entrega, fretes, garantias exigidas e marcas e modelos, quando for o caso. O custo estimado da contratação é de R\$664.450,26 (seiscentos e sessenta e quatro mil, quatrocentos e cinquenta reais e vinte e seis centavos) e encontra-se pormenorizado em planilha demonstrativa de preços unitários e totais, conforme tabela abaixo.

				VALOR		VALOR
--	--	--	--	-------	--	-------

ITEM	UND	CÓDIGO CATMAT	DISCRIMINAÇÃO DE MATERIAL	MÁXIMO ACEITÁVEL UNITÁRIO	QUANT. TOTAL	MÁXIMO ACEITÁVEL TOTAL
1	UND	393509	AÇUCAREIRO, AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 350 G, TAMPA COM COLHER.	R\$ 18,48	62	R\$ 1.145,76
2	UND	440175	BANDEJA MATERIAL: PLÁSTICO. TIPO: LISA. DIMENSÕES: CERCA DE 50 X 30 X 3 CM. COR: INCOLOR. FORMATO: RETANGULAR.	R\$ 29,04	78	R\$ 2.265,12
3	UND	299061	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL PLÁSTICO OU SIMILAR, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 30X25X2CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	R\$ 39,00	47	R\$ 1.833,00
4	UND	363998	BANDEJA/TABULEIRO. MATERIAL ALUMÍNIO, FORMATO RETANGULAR, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA - 50X30X4,5CM. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.	R\$ 22,07	96	R\$ 2.118,72
5	UND	255048	BANQUETA MATERIAL: PLÁSTICO MODELO: QUADRADO COR: BRANCA PESO MÁX. SUPORTADO: 100KG O PRODUTO DEVE ATENDER À NORMA ABNT NBR 16220:2013	R\$ 39,90	248	R\$ 9.895,20
6	UND	465988	BOMBONA/GALÃO DE	R\$ 176,67	40	R\$ 7.066,80

			50 LITROS. MATERIAL: POLIETILENO. ESPESSURA MÍNIMA DA PAREDE: 1,8 MM. USO: ACONDICIONAMENTO E TRANSPORTE DE LÍQUIDOS COMO SABÃO, DESINFETANTE, DETERGENTE, ÁGUA SANITÁRIA. COM ALÇA. COR: BRANCA. COM TAMPA REMOVÍVEL			
7	UND	455069	CAIXA ORGANIZADORA PLÁSTICA COM TAMPA. CAPACIDADE MÍNIMA: 78 LITROS. MARCA REGISTRADA.	R\$ 146,97	59	R\$ 8.671,23
8	UND	440739	CAIXA ORGANIZADORA MATERIAL: PLÁSTICO COR: INCOLOR CAPACIDADE: 56 LITROS	R\$ 74,99	79	R\$ 5.924,21
9	UND	438009	CAIXA PLÁSTICA. MATERIAL: PLÁSTICO. COMPRIMENTO: 487 MM. LARGURA: 331 MM. ALTURA: 196 MM. COR: BRANCA. TIPO: ORGANIZADOR COM TAMPA. CAPACIDADE: 20 L.	R\$ 47,16	93	R\$ 4.385,88
10	UND	457117	CAIXA TÉRMICA. CAPACIDADE MÍNIMA DE 32 LITROS, TIPO COOLER OU SIMILAR. COM TAMPA E TRAVA, CONFECCIONADA EM QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE INSUMOS FRIOS, TAIS COMO GELO PRINCIPALMENTE. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXLXA (CM) 45X30X35. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇAS PARA TRANSPORTE. PREFERENCIALMENTE	R\$ 105,04	46	R\$ 4.831,84

			NA COR AZUL. MODELO DE REFERÊNCIA: CAIXA TÉRMICA TROPICAL 32 LITROS, MARCA SOPRANO OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.			
11	UND	399474	CHALEIRA COM APITO EM AÇO INOX, CABO DOBRÁVEL EM BAQUELITE ANTITÉRMICO, CAPACIDADE MÍNIMA 2 LITROS. MARCA REGISTRADA.	R\$ 84,61	61	R\$ 5.161,21
12	UND	393526	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO, DIÂMETRO: 17 CM.	R\$ 19,53	24	R\$ 468,72
13	UND	399043	COADOR TIPO PENEIRA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EM FORMA DE CONE, DIÂMETRO: 25 CM.	R\$ 36,40	16	R\$ 582,40
14	UND	400027	CONJUNTO DE POTES , MATERIAL VIDRO, QUANTIDADE POTES 3, CAPACIDADE INDIVIDUAL 0,75; 1,30; 2,00, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FORMATO QUADRANGULAR.	R\$ 45,59	44	R\$ 2.005,96
15	PACOTE	226343	COPO DESCARTÁVEL EM PLÁSTICO (PP) COM CAPACIDADE MÍNIMA PARA 180 ML , ISENTOS DE MATERIAIS ESTRANHOS,	R\$ 4,80	8398	R\$ 40.310,40

			<p>BOLHAS, RACHADURAS, FUROS, DEFORMAÇÕES E SUJIDADES (INTERNAS OU EXTERNAS), BORDAS LISAS (SEM REBARBAS), ACONDICIONADO EM MANGAS COM 100 COPOS. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: CAPAZ DE CONTER LÍQUIDOS FRIOS OU QUENTES, RESISTENTE A TEMPERATURAS DE ATÉ 100°C. INFORMAÇÕES EM ALTO RELEVO NO FUNDO DO COPO: MARCA OU IDENTIFICAÇÃO DO FABRICANTE, CAPACIDADE DO COPO E SÍMBOLO DE IDENTIFICAÇÃO DO MATERIAL PLÁSTICO PARA FINS DE RECICLAGEM, CONFORME A NBR-13230. EMBALAGEM COM AS SEGUINTE INFORMAÇÕES ESTAMPADAS: NOME E CNPJ DO FABRICANTE, NÚMERO DE TELEFONE DO SAC, CAPACIDADE DO COPO, QUANTIDADE DE COPOS E GRAMATURA MÍNIMA DE CADA COPO. NÃO DEVERÃO APRESENTAR RESÍDUOS DE MATERIAL PLÁSTICO EM SEU INTERIOR, NEM QUALQUER OUTRA SUBSTÂNCIA QUE VENHA A CONTAMINAR OU COMPROMETER SEU CONTEÚDO. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 100 UNIDADES).</p>			
16	CAIXA	393527	COPOS DE VIDRO - 6 COPOS, 200 ML, VIDRO	R\$ 17,90	129	R\$ 2.309,10

			TRANSPARENTE.			
17	ROLO 250M	363577	CORDA EM POLIPROPILENO OU MATERIAL DE QUALIDADE SIMILAR SUPERIOR, PARA USO GERAL COM NO MÍNIMO 5MM DE ESPESSURA E COMPRIMENTO A PARTIR DE 250 METROS. MODELO DE REFERÊNCIA: CORDA RIOMAR CARRETEL PP TROPICAL MULTICOLOR 8MMX258M	R\$ 242,00	14	R\$ 3.388,00
18	UND	394879	DISPENSADOR DE COPOS DESCARTÁVEIS DE 150-200 ML, COM SISTEMA SEMIAUTOMÁTICO POUPADOR DE COPOS (MECANISMO ACIONADO POR ALAVANCA QUE DISPENSA SOMENTE UM COPO POR VEZ) DE FÁCIL MANUSEIO. CORPO EM PLÁSTICO INJETADO (POLIESTIRENO) COM COR PREDOMINANTE BRANCA. RESERVATÓRIO EM PVC RÍGIDO TRANSPARENTE QUE PERMITA VISUALIZAR SEU CONTEÚDO, COM TAMPA SUPERIOR, COM CAPACIDADE PARA NO MÍNIMO 100 COPOS PADRÃO ABNT. ESTRUTURA FECHADA QUE MANTENHA OS COPOS PROTEGIDOS DE POEIRA E OUTRAS CONTAMINAÇÕES. MECANISMO COM RETORNO AUTOMÁTICO POR MEIO DE MOLA QUE ASSEGURE CONTATO DO USUÁRIO COM APENAS UM COPO POR VEZ. PARA	R\$ 28,11	52	R\$ 1.461,72

			FIXAÇÃO À PAREDE POR MEIO DE BUCHAS E PARAFUSOS (INCLUSOS).			
19	PACOTE 50 UND	281984	EMBALAGEM PLÁSTICA /SACO PLÁSTICO. ALTURA MÍNIMA: 120 CM. LARGURA MÍNIMA: 90 CM. ESPESSURA MÍNIMA: 0,20 MM. PESO SUPOSTADO: 10KG. OUTRAS CARACTERÍSTICAS: TRANSPARENTE; MATERIAL PODE SER SELADO ATRAVÉS DO USO. DE MÁQUINA SELADORA; UTILIZÁVEL EM PROCESSOS DE ATMOSFERA MODIFICADA. PACOTE COM 50 UNIDADES.	R\$ 146,87	78	R\$ 11.455,86
20	UND	254548	ESCORREDOR LOUÇA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 24 PRATOS.	R\$ 32,10	43	R\$ 1.380,30
21	UND	315467	ESCUMADEIRA EM AÇO INOX COM ESPESSURA DE NO MÍNIMO 2,5 MM.	R\$ 25,00	9	R\$ 225,00
22	UND	297529	FACA, MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: POLIURETANO, TAMANHO:5 POL, APLICAÇÃO: COPA, TIPO: PEIXEIRA.	R\$ 11,29	72	R\$ 812,88
23	UND	465884	FORMA. FORMATO REDONDO, NOME COMERCIAL FORMA DE PIZZA, MATERIAL ALUMÍNIO, COM AS SEGUINTE DIMENSÕES MÍNIMAS: 35CM DE DIÂMETRO E 1,5CM DE ALTURA. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU	R\$ 26,63	37	R\$ 985,31

			MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO.			
24	CAIXA	241343	FÓSFORO , PALITOS LONGOS, CAIXA COM 240 UNIDADES NO MÍNIMO - MARCA REGISTRADA.	R\$ 5,01	535	R\$ 2.680,35
25	UND	429430	GARRAFA TÉRMICA CAPACIDADE MÍNIMA DE 12 LITROS, CONFECCIONADA EM MATERIAL QUE PERMITA ACONDICIONAR E MANTER A TEMPERATURA DE LÍQUIDOS QUENTES OU FRIOS, COM TORNEIRA E PÉS DE APOIO/TRIPÉ. DIMENSÕES MÍNIMAS: (CXLXA) 25 X 25 X 40CM. PREFERENCIALMENTE NA COR AZUL. NECESSÁRIO POSSUIR ALÇA PARA TRANSPORTE. MODELO DE REFERÊNCIA: BOTIJÃO TÉRMICO 12L INCESS, MARCA INVICTA OU DE MELHOR QUALIDADE. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR RACHADURAS, RISCOS, AMASSADOS OU MANCHAS, DEVENDO ESTAR EM PERFEITO ESTADO PARA USO. GARANTIA MÍNIMA: 3 MESES.	R\$ 152,93	22	R\$ 3.364,46
26	UND	351384	GARRAFA TÉRMICA , CAPACIDADE 1 LITRO, TAMPA ROSQUEÁVEL, SISTEMA DE SERVIR EXTERNO, COM PULSADOR (PRESSÃO). COM ALÇA E CORTA-GOTAS. SEM MOTIVOS DECORATIVOS. CORPO CILÍNDRICO EM	R\$ 48,55	123	R\$ 5.971,65

			PLÁSTICO RESISTENTE (POLIPROPILENO) E AMPOLA DE VIDRO. PARA USO INSTITUCIONAL. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 12 MESES. MARCA REGISTRADA.			
27	PACOTE	292281	<p>GUARDANAPO DE PAPEL; MACIO, MATERIAL 100% FIBRA CELULÓSICAS VIRGENS, MEDINDO APROXIMADAMENTE (23 X 22)CM; EM FOLHA SIMPLES; LISO; COR BRANCA; ALVURA SUPERIOR A 70 PORCENTO, CONFORME NORMA ISO; IMPUREZA MÁXIMA 15MM2/M2, CONFORME NORMA TAPPI T 437 OM-90. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790: 2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAR ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA. NA EMBALAGEM DEVE CONSTAR A COMPOSIÇÃO, O NOME</p>	R\$ 2,09	3698	R\$ 7.728,82

			DO FABRICANTE OU IMPORTADOR, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 50 UNIDADES)			
28	UND	240390	JARRA PARA ÁGUA /SUCO MATERIAL: VIDRO. MODELO: COM ALÇA SEM TAMPA. APLICAÇÃO: ÁGUA /SUCO. CAPACIDADE: 1,50 L. COR: TRANSPARENTE INCOLOR.	R\$ 25,29	99	R\$ 2.503,71
29	FD	238338	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G /M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM	R\$ 86,18	1477	R\$ 127.287,86

		<p>CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790: 2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E</p>			
--	--	--	--	--	--

			<p>DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)</p>			
30	FD	238338	<p>PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 30 M X 10 CM. COTA ME /EPP APROXIMADAMENTE 21%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLÓGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G /M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A</p>	R\$ 86,18	400	R\$ 34.472,00

EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR LAUDO DE ANÁLISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO.

EMBALAGEM PARA EMBARQUE: FARDO CONTENDO 16 PACOTES COM 4 ROLOS CADA. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790: 2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (PREFERENCIALMENTE À BASE DE ETANOL DE CANA-DEAÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE

			TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. PESO DO PACOTE CONTENDO QUATRO ROLOS IGUAL OU SUPERIOR A 375G. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA DUPLA DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (FARDO COM 64 ROLOS)			
31	PACOTE	233648	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLÓGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G /M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE	R\$ 41,92	3413	R\$ 143.072,96

MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ APRESENTAR ALUDO DE ANALISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790: 2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC).

			NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)			
32	PACOTE	233648	PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA (PRIMEIRA) QUALIDADE, ROLOS DE 300 M X 10 CM. COTA ME /EPP APROXIMADAMENTE 15%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS NATURAIS (CELULÓSICAS VIRGENS). PAPEL TISSUE PICOTADO E GOFRADO, COR BRANCA, COM ALVURA SUPERIOR A 80%, NEUTRO (SEM PERFUME), TEXTURA MACIA E ABSORVENTE, DERMATOLOGICAMENTE TESTADO, BIODEGRADÁVEL E ATÓXICO. GRAMATURA APROXIMADA DE 30-35G /M². HIDROSSOLÚVEL (DEVE DISSOLVER-SE EM MEIO AQUOSO). TUBETE MEDINDO NO MÁXIMO 5CM DE DIÂMETRO. A EMPRESA DEVERÁ	R\$ 41,92	610	R\$ 25.571,20

		<p>APRESENTAR ALUDO DE ANALISE MICROBIOLÓGICA EM CONFORMIDADE COM A PORTARIA Nº 1.480 DE DEZEMBRO DE 1990 DO MINISTÉRIO DA SAÚDE E LAUDO ANALÍTICO (VIGENTE) DE COMPOSIÇÃO DA MARCA DO PAPEL ANALISADO. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790: 2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC-STD-40-004 V2-1. A COMPROVAÇÃO DA CONFORMIDADE DEVE SER FEITA POR MEIO DO CERTIFICADO DA CADEIA DE CUSTÓDIA E/OU SELO DE CADEIA DE CUSTÓDIA DO CERFLOR OU DO FSC. O PRODUTO DEVERÁ ESTAMPAR NO RÓTULO DA EMBALAGEM PLÁSTICA PRIMÁRIA (À BASE DE ETANOL DE CANA-DE-AÇUCAR) A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO, QUANTIDADE, NOME E CNPJ DO FABRICANTE, ENDEREÇO COMPLETO E O NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). NÚMERO DE LOTE E DATA DA FABRICAÇÃO DO PRODUTO</p>		
--	--	--	--	--

			<p>PRESENTES NO CORPO DA EMBALAGEM. CARACTERÍSTICAS DE ALVURA, ÍNDICE DE MACIEZ, RESISTÊNCIA À TRAÇÃO, TEMPO DE ABSORÇÃO DA ÁGUA E SENSIBILIZAÇÃO COMPATÍVEIS COM PAPEL HIGIÊNICO DE FOLHA SIMPLES DE ALTA QUALIDADE, CONFORME CLASSIFICAÇÃO DA NBR 15464-2. MARCA REGISTRADA. (PACOTE COM 08 ROLOS)</p>			
33	CX	233667	<p>PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS. COTA ME/EPP APROXIMADAMENTE 20%. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS</p>	R\$ 40,22	700	R\$ 28.154,00

			CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790: 2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.			
34	CX	233667	<p>PAPEL TOALHA DE FOLHA DUPLA INTERFOLHADA, COR BRANCA, MEDIDA MÍNIMA DE 20 CM X 21 CM (CXL), ACONDICIONADA EM PACOTE CONTENDO NO MÍNIMO 2.000 FOLHAS.</p> <p>DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: COMPOSIÇÃO: 100% FIBRAS CELULÓSICAS VIRGENS. A EMBALAGEM, LACRADA, DEVERÁ ESTAMPAR A DESCRIÇÃO DO PRODUTO, TAMANHO, QUANTIDADE, MARCA, CNPJ DO FABRICANTE E NÚMERO DE TELEFONE DO SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CONSUMIDOR (SAC). MARCA REGISTRADA. DEMAIS CARACTERÍSTICAS CONFORME A NBR 15464-7 PARA PAPÉIS TOALHA CLASSE 1. DEVENDO OBSERVAR OS CRITÉRIOS DA RASTREABILIDADE E DA ORIGEM DOS INSUMOS DE MADEIRA A PARTIR DE FONTES DE MANEJO SUSTENTÁVEL EM CONFORMIDADE COM A NORMA ABNT NBR 14790:</p>	R\$ 40,22	2853	R\$ 114.747,66

			2011, UTILIZADA PELO CERFLOR, OU COM O PADRÃO FSC.			
35	UND	431338	PENEIRA COZINHA , MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL CABO: AÇO INOXIDÁVEL, DIÂMETRO: APROXIMADAMENTE 23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TELA AÇO INOXIDÁVEL	R\$ 28,40	18	R\$ 511,20
36	UND	222369	PRATO , MATERIAL PORCELANA, APLICAÇÃO REFEIÇÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS RASO, COR BRANCA. Pode ir ao freezer, micro-ondas e lava-louça. DIÂMETRO: ENTRE 25 E 27 CM. CAIXA COM 12 UNIDADES.	R\$ 248,51	21	R\$ 5.218,71
37	UND	243010	TAÇA PARA ÁGUA MATERIAL: VIDRO TRANSPARENTE INCOLOR. USO: ÁGUA. ALTURA: 16,10 CM. CAPACIDADE: 300 ML. DIÂMETRO: 7,30 CM.	R\$ 8,03	318	R\$ 2.553,54
38	UND	453472	TAMPA PLÁSTICA PROTETORA PARA ALIMENTOS. USO NO MICROONDAS. LIVRE DE BPA. COMPOSIÇÃO: 100% POLIPROPILENO. DIÂMETRO: 26 CM. ALTURA: ENTRE 3 E 6 CM. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM FUROS NA PARTE SUPERIOR PARA FACILITAR A LIBERAÇÃO DO VAPOR.	R\$ 15,00	50	R\$ 750,00
39	UND	465900	TOALHA DE MESA REDONDA. DIMENSÕES MÍNIMAS: DIÂMETRO DE 3 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU	R\$ 52,73	45	R\$ 2.372,85

			MANCHAS DE TINTAS. O FORNECEDOR DEVE INFORMAR AS CORES DISPONÍVEIS PARA AQUISIÇÃO.			
40	UND	300131	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM BRIM OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.	R\$ 148,73	54	R\$ 8.031,42
41	UND	452406	TOALHA DE MESA RETANGULAR. CONFECCIONADA EM SARJA OU SIMILAR DE QUALIDADE SUPERIOR. DIMENSÕES MÍNIMAS: CXL DE 3,50 X 1,80 METROS. O ITEM NÃO DEVE APRESENTAR COSTURAS SOLTAS, DESFIADAS, RASGOS OU MANCHAS DE TINTAS. PREFERENCIALMENTE NA COR BRANCA OU AZUL.	R\$ 46,77	55	R\$ 2.572,35
42	UND	483029	XÍCARA , COM ALÇA, MATERIAL PORCELANA, TIPO CAFÉ, COR BRANCA, CAPACIDADE 80, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM PIRES. CAIXA COM 12 UNIDADES.	R\$ 309,90	91	R\$ 28.200,90
			TOTAL			R\$ 664.450,26

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Visando propiciar a ampla participação de fornecedores no certame, e mostrando-se não haver prejuízo para o conjunto dasolução ou perda de economia de escala, optou-se pelo julgamento do tipo menor preço por item.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se faz necessária a realização de demais contratações correlatas e ou interdependentes ao objeto pretendido, nem há pretensão de realizar contratações futuras para que o objetivo desta contratação seja atingido, razão pela qual este item não será considerado no planejamento.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os itens constantes deste ETP estão enquadrados como itens de uso contínuo pela UFPB, estão de acordo com o PCA e inclusos no PGC 2023 da UFPB, por meio dos documentos de formalização de demanda consolidados.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A aquisição dos itens constantes neste ETP é fundamental para o desempenho das atividades acadêmicas e administrativas da UFPB e almejamos os seguintes resultados:

- I) Proporcionar o bem-estar dos servidores, colaboradores e usuários dos serviços públicos da UFPB, com a manutenção de boas condições de trabalho e saúde;
- II) Aproveitamento de forma eficaz do local de trabalho;
- III) Aumento de credibilidade para a instituição entre os servidores, discentes, colaboradores terceirizados e usuários das dependências da UFPB.

13. Providências a serem Adotadas

Tendo em vista que a presente contratação almejada será prestada diretamente nas unidades demandantes, as mesmas deverão indicar os servidores responsáveis pelo recebimento do material.

O objeto da presente contratação não apresenta peculiaridades que justifiquem a necessidade de capacitação constante de servidores e não há risco da contratação falhar em relação a adequações do ambiente da organização, pois tais adequações não são necessárias.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Os possíveis impactos ambientais resultantes da prestação dos bens em análise serão minimizados através da adoção, como parte das obrigações da contratada, dos critérios de sustentabilidade ambiental prescritos no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Câmara Nacional de Sustentabilidade – CNS DECOR/CGU/AGU, afeta ao tema sustentabilidade na aquisição de bens e produtos:

- I – Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;
- II – Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;
- III – Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume

possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e
IV – Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando o exposto neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art. 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME, a equipe de planejamento declara viável esta contratação, tendo em vista os benefícios em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade, e que a solução escolhida é a que melhor atende às necessidades da Universidade Federal da Paraíba, possibilitando o alcance dos resultados pretendidos e promovendo a competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

LIVIA MACIEL GUIMARAES COSTA

Administrador

RUSTON SAMMEVILLE ALEXANDRE MARQUES DA SILVA

Bibliotecário

MARIA JOSÉ RODRIGUES PAIVA

Diretora da BC

JEFFERSON RANDRE

Assistente em Administração

HELIASMYNE ASTHILIEM NASCIMENTO DE ALMEI

Administrador

FRANCISCO ANTONIO DE OLIVEIRA JUNIOR

Técnico/Requisitante

CACILDA CHAVES MORAIS DE LIMA

Docente

MARIA DE OLIVEIRA A. CAVALCANTI

Docente

MANUEL RUFINO DA SILVA NETO

Técnico

RENATO ANTÔNIO DOS SANTOS OLIVEIRA

Docente

LUCIANA GOMES FURTADO NOGUEIRA

Docente

MÔNICA PAES BARRETO TRINDADE DA SILVA

Assistente em Administração

FRANKLIN FLAUBER SANTOS MENEZES

Técnico em Equipamentos Médico-Odontológicos

GILVANDRO RODRIGUES PATRÍCIO

Assistente em Administração

WALKYRIA DE FÁTIMA CUNHA MEDEIROS

Nutricionista

ANEXO II – MODELO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º

A UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA, sediada no Prédio da Reitoria, 2º Andar S/N – Cidade Universitária – João Pessoa – PB, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 24.098.477/0001-10, neste ato representado pelo Pró-reitor de Administração XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, nomeado(a) pela Portaria nº de de de 200..., publicada no D.O.U de XXXXXXXXXXXXXXXX, inscrito(a) no CPF sob o nº XXXXXXXXXXXXXXXX, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 05/2023, publicada no de/...../200....., processo administrativo n.º 23074.029313/2023-33 RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1 DO OBJETO

- 1.1 A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de **MATERIAL DE COPA/COZINHA E ACONDICIONAMENTO/EMBALAGEM** para atender à demanda dos diversos setores da UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA especificado(s) no(s) item 1 do Termo de Referência, anexo I do edital de Pregão nº 05/2023 que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2 DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

- 2.1 O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor (<i>razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante</i>)						
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade	Valor Un	Prazo garantia ou validade

- 2.2 A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3 ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

- 3.1 O órgão gerenciador será a Pró-reitoria de Administração da Universidade Federal da Paraíba.
- 3.2 São participantes a Superintendência de Orçamento de Finanças da UFPB e o Centro de Ciências Agrárias da UFPB.

4 DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 4.1 A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e

respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

- 4.1.1 A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão
- 4.2 Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 4.3 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.
- 4.4 As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.
 - 4.4.1 Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).
- 4.5 Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.
- 4.6 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.
- 4.7 Será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.

5 VALIDADE DA ATA

5.1 A validade da Ata de Registro de Preços será de 6 (seis) meses, a partir da data de sua assinatura pelas partes, podendo ser prorrogada por igual período.

6 REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1 A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2 Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3 Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4 O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1 A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.5 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1 liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2 convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6 Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7 O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1 descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2 não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

6.7.3 não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.7.4 sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9 O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

6.9.1 por razão de interesse público; ou

6.9.2 a pedido do fornecedor.

7 DAS PENALIDADES

7.1 O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.1.1 As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.

7.2 É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3 O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1 As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7892/13.

8.3 A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, compõe anexo a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e será publicada no endereço eletrônico <http://www.pra.ufpb.br/pras/contents/pregoes/2023>.

Local e data
Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)