



### PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE DIPLOMA

Para a solicitação do diploma, o(a) aluno(a) deve providenciar os seguintes formulários/documentos:

1. requerimento de solicitação de diploma (disponível no site do PPGA);
2. boletim de cadastro da dissertação ou tese preenchido (disponível no site do PPGA);
3. formulário de autorização para divulgação do site do PPGA na Internet (disponível no site do PPGA);
4. declaração do(a) orientador(a) atestando que foram efetuadas todas as correções solicitadas pela banca na seção de defesa da dissertação ou tese (disponível no site do PPGA);
5. Para discente de doutorado com currículo regido pela resolução CONSEPE 06 de 2018, comprovações relativas aos requisitos de publicações conforme requerido no que dispõe no Art. 58:  

Art. 58. Para expedição dos diplomas de conclusão...  
(...)  
h) para doutorado: ter publicado ou recebido aceite de publicação de pelo menos um artigo em periódico qualificado no estrato mínimo B2, de acordo com a Área.
6. certidão negativa da Biblioteca Central e da CODISMA;
7. certidão de casamento (no caso de concluinte que mudou o nome ao se casar após o ingresso no PPGA);
8. cópia frente e verso do diploma de graduação (no caso de concluinte do curso de doutorado, trazer também cópia frente e verso do diploma de mestrado);
9. cópia de documento de identificação oficial (no caso de carteira nacional de habilitação, anexar certidão de nascimento ou casamento) e CPF legível (frente e verso);
10. declaração emitida pela Biblioteca Central da UFPB referente à entrega de 01 CD-ROM contendo um arquivo com cópia eletrônica da dissertação ou tese, em formato PDF, e um arquivo com o resumo em versão do Microsoft Word (.doc) e 01 cópia da dissertação (capa dura na cor azul) ou tese (capa dura na cor preta);
11. 01 CD-ROM contendo um arquivo com cópia eletrônica da dissertação ou tese na versão PDF e um arquivo com o resumo, abstract, palavras-chave em versão do Microsoft Word (.doc).

Em caso de dúvida, entrar em contato com a Secretaria do PPGA pelos endereços eletrônicos [secppga@ccsa.ufpb.br](mailto:secppga@ccsa.ufpb.br) e [secppga@gmail.com](mailto:secppga@gmail.com) ou pelo telefone (83) 32167454.