**REQUERIMENTO PARA SOLICITAÇÃO DE AJUDA DE CUSTOS**

Ao Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciências Jurídicas (PPGCJ) da UFPB,

Eu, [Nome Completo], matrícula [Número de Matrícula], aluno(a) regularmente matriculado(a) no curso de ☐ MESTRADO ☐ DOUTORADO do Programa de Pós-Graduação em Ciências Jurídicas da UFPB, orientado(a) pelo(a) docente [Nome do(a) Orientador(a)], venho por meio deste solicitar a concessão de ajuda de custos para [Finalidade da Ajuda de Custos, como participação em congresso, seminário, aquisição de material de pesquisa, etc.].

**Detalhamento da Solicitação:**

1. **Finalidade da Ajuda de Custos:** [Descrever a finalidade detalhadamente, por exemplo, "Participação no Congresso Internacional de Direito Constitucional, a ser realizado na cidade de Brasília, entre os dias XX e XX de Mês/Ano"]
2. **Valor Solicitado:** [Especificar o valor total solicitado e, se possível, detalhar a estimativa dos custos, como inscrição, transporte, hospedagem, alimentação, etc.]
3. **Justificativa:** [Explicar a relevância da participação/evento para o desenvolvimento da pesquisa e/ou formação acadêmica, detalhando os benefícios esperados]
4. **Documentos Anexados:**
	* Comprovante de inscrição no evento
	* Orçamento detalhado
	* Declaração do orientador aprovando a solicitação
	* Outros documentos pertinentes (convites, correspondências, etc.)

Declaro estar ciente das normas e regulamentos do PPGCJ e da UFPB quanto à concessão de ajudas de custo, e comprometo-me a utilizar os recursos exclusivamente para a finalidade descrita, bem como a apresentar relatório de prestação de contas e resultados após a conclusão do evento ou atividade.

Nestes termos, pede deferimento.

João Pessoa, [Dia] de [Mês] de [Ano].

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Discente