



PERÍODO: 2014.2

DISCIPLINA : Língua Inglesa III

Carga Horária 75h 05 créditos

CÓDIGO DA DISCIPLINA: 1404348

EMENTA : Desenvolvimento da competência comunicativa do aluno em nível pré - avançado, considerando: a adequação do discurso às mais variadas situações comunicativas; a integração das habilidades de compreensão e produção oral e escrita ; o aperfeiçoamento dos conhecimentos morfossintáticos , semânticos, fonético-fonológicos e discursivos que proporcionem a fluência da compreensão e expressão orais ; a ampliação do conhecimento da cultura e civilização dos países anglófonos.

1. **OBJETIVO:** Desenvolver a base para o processo comunicativo em inglês para negócios, incluindo vocabulário básico.
2. **METODOLOGIA:** Levar o aluno à prática do idioma e, ao mesmo tempo, tentar familiarizá-lo com algumas estruturas da língua que lhe facilitem a entrada na área dos negócios.
3. **PROGRAMA**
 - Health in work situation
 - Greetings and small talk
 - Multi-word ends
 - Marketing Ideas
 - Business Skills
 - Managing conflicts
 - Favourite products
4. **AVALIAÇÃO:** Mínimo de três avaliações e um exame final, caso o aluno não obtenha a média sete no final do semestre.

5. BIBLIOGRAFIA

Goldstein, Ben; Jones, Ceri; Holley, Gill; Metcalf, Robert. *New Framework*. Richmond Publishing, London. 2008.

Cotton, D. *Market Leader*. London : Pearson, 2007.

Murphy, R. *English Grammar in use*. Cambridge University Press, Cambridge, 2008.

Textos diversos supridos pelo professor.