



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
DEPARTAMENTO DE LETRAS ESTRANGEIRAS MODERNAS

PLANO DE CURSO

Disciplina: **Língua Inglesa (Nível Intermediário III)**
Curso: **Letras**
Código: **1404218**
Período: **2010.2**
Carga horária: **60 horas**
Créditos: **04**
Pré-requisito: **Língua Inglesa (Nível Intermediário II)**
Horário: **Terças-feiras, 20.40h (2 aulas); Quintas-feiras, 19.00h (2 aulas)**
Professora: Elizabeth Souto Maior (mepsm@hotmail.com) Office number 16

Ementa: Consolidação do estudo das estruturas complexas da língua inglesa em seus aspectos morfológicos, sintáticos, semânticos, lexicais, fonológicos e pragmáticos, desenvolvendo habilidades compreensão e expressão oral e escrita.

Objetivos:

- Aprofundar o conhecimento das estruturas simples da língua inglesa em seus aspectos morfológicos, sintáticos, semânticos, lexicais, fonológicos e pragmáticos;
- Desenvolver habilidades de compreensão e expressão oral e escrita;
- Conhecer diversas formas de gêneros textuais e capacitar o aluno para veicular informações em todos esses gêneros;
- Refletir, com base em discussões em sala de aula, metodologias para o ensino da língua.

Metodologia:

Os conteúdos serão apresentados através de aulas expositivas, discussões de textos e trabalhos em pares e/ou grupo, com base em leituras prévias.

Avaliação:

Serão realizadas uma avaliação oral (valendo 8,0), uma avaliação escrita (valendo 8,0) e um seminário (valendo 10,0) durante o curso. Também será levada em consideração, para as avaliações oral e escrita, a participação do aluno nas discussões em sala de aula (2,0) e a execução e pontual entrega dos homework assignments (2,0).

Conteúdo:

UNIDADE I

- Conteúdo morfo-sintático: inversão; discurso indireto; formas de expressar intenções e aconselhamento.
- Conteúdo semântico: vocabulário relacionado a meio-ambiente; tipos de férias; diferenças entre 'waste' e 'rubbish'; processos de derivação da palavra
- Conteúdo fonético-fonológico: pronúncia e ortografia 1.
- Conteúdo discursivo: elaboração de carta para reclamação; organização de idéias para apresentações orais.

UNIDADE II

- Conteúdo morfo-sintático: Uso de 'I wish...' em situações imaginárias; palavras com sentido de IF.
- Conteúdo semântico: vocabulário relacionado a sentimentos; collocations com os verbos 'have', 'give', 'tell', 'get', 'keep'; verbos frasais relativos a relacionamentos.
- Conteúdo fonético-fonológico: pronúncia e ortografia 2.
- Conteúdo discursivo: acompanhando e elaborando argumentações orais; elaboração de artigo para revista.

UNIDADE III

- Conteúdo morfo-sintático: Formas de gerúndio; diferenciação entre gerúndio e infinitivo, 'cleft sentences'.
- Conteúdo semântico: vocabulário relacionado a instrumentos de trabalho; vocabulário relacionado a trabalho; 'echoing', collocations com 'job' e 'work'.
- Conteúdo fonético-fonológico: tonicidade das palavras.
- Conteúdo discursivo: carta de aplicação para emprego; níveis formal e informal.

UNIDADE IV

- Conteúdo morfo-sintático: Formas reduzidas de particípio e de gerúndio; formas de futuro do tipo 'future in the past'; orações relativas usando 'which' e 'that'.
- Conteúdo semântico: partes do corpo
- Conteúdo fonético-fonológico: discurso conexo
- Conteúdo discursivo: elaboração de relatório.

UNIDADE V

- Conteúdo morfo-sintático: quantificadores; conectivos de ênfase; 'as' versus 'like'
- Conteúdo semântico: vocabulário e 'collocations' relacionados a culinária
- Conteúdo fonético-fonológico: tonicidade da palavra e homógrafas; como entender diferentes sotaques
- Conteúdo discursivo: elaboração de redação argumentativa

UNIDADE VI

- Conteúdo morfo-sintático: formas de perfeito e de contínuo; ordem de adjetivos
- Conteúdo semântico: vocabulário relacionado a moda e publicidade; 'collocations' relacionadas a vestuário
- Conteúdo fonético-fonológico: revisão fonética
- Conteúdo discursivo: elaboração de carta de reclamação

Bibliografia:

- DEAN, Michael. *English Grammar Lessons: Upper-Intermediate*. Oxford: OUP, 1993.
- EVANS, Virginia. *Successful Writing*. Blackpool: Express Publishing, 1998.
- FORSYTH, Will. *Skills Plus- Advanced Reading and Speaking*. Oxford: Heinemann, 1996.
- GAIRNS, Ruth & REDMAN, Stuart. *Natural English- Upper-Intermediate*. Oxford, OUP, 2003.
- GREENBAUM, Sidney. *The Oxford English Grammar*. Oxford: OUP, 1995.
- GREENBAUM, Sidney; QUIRK, Randolph. *A Student's Grammar of the English Language*. Oxford: Longman, 2000.
- HEWINGS, Martin. *Advanced Grammar in Use*. Cambridge: CUP, 2005.
- HOLLEY, Gill & METCALF, Robert. *New Framework Level 4*. London: Richmond Publishing, 2009.**
- LARSEN-FREEMAN, Diane. *Grammar Dimensions 3*. Boston, MA: Heinle & Heinle, 2000.
- _____. *Techniques and Principles in Language Teaching*. Oxford: OUP, 2000.
- LEWIS, Michael. *Implementing the Lexical Approach*. Boston: Thomson and Heinle, 2002.
- McANDREW, Richard & MARTÍNEZ, Ron. *Taboos and Issues*. Boston: Thomson and Heinle, 2001.
- McCARTHY, M & O'DELL, F. *English Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP, 1996.
- MURPHY, R. *Essential Grammar in Use*. Cambridge: CUP, 2000.
- OXENDEN, Clive & LATHAM-KOENIG, Christina. *English File- Upper-Intermediate*. Oxford: OUP, 2005.
- SION, Chris. *Creating Conversation in Class- Student-centred Interaction*. Surrey: Delta Publishing, 2001.
- SOARS, Liz; SOARS, John. *New Headway – Upper-Intermediate*. Oxford: OUP, 2000.
- SWAN, Michael. *Practical English Usage*. Oxford: OUP, 1989.
- THOMAS, B.J. *Advanced Vocabulary and Idiom*. England: Longman, 1995.
- THORBURY, Scott. *Natural Grammar*. Oxford: OUP, 2004.
- VINCE, Michael. *Advanced Language Practice*. Oxford: Macmillan, 2003.
- _____. *English Grammar in Context – Intermediate*. Oxford: McMillan, 2008.
- Longman Dictionary of Common Errors*. Harlow, England: Longman, 1997.
- Longman Dictionary of Contemporary English*. Harlow, England: Longman, 1987.
- Longman Essential Activator*. Harlow, England: Longman, 1997.