

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CAMPUS IV – LITORAL NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE

Ata da 3ª Reunião Ordinária de 2020, realizada no dia 16 de setembro de 2020.

1 Aos 16 (dezesseis) dias do mês de setembro de 2020 (dois mil e vinte), às 13:30 (treze
2 horas e trinta minutos) reuniram-se pela plataforma virtual do *Google Meet*, sob a
3 Presidência do Professor **Williame Farias Ribeiro**, Chefe do Departamento de
4 Engenharia e Meio Ambiente – DEMA, os Professores, **Ana Pavla Almeida Diniz**
5 **Gurgel**, **Anderson Alves dos Santos**, **Antônio Christian de Andrade Moura**, **Carla**
6 **Soraia Soares de Castro**, **Elaine Bernini**, **Elaine Folly Ramos**, **Evelise Marcia**
7 **Locatelli de Souza**, **Évio Eduardo Chaves de Melo**, **Frederico Gustavo Rodrigues**
8 **França**, **Joel Silva dos Santos**, **Leonardo Figueiredo de Meneses**, **Lincoln Eloi de**
9 **Araujo**, **Nadjacleia Vilar Almeida**, **Zelma Glebya Maciel Quirino** e o representante
10 estudantil **Murilo Abarcherli de Camargo**. Não compareceram à reunião os professores,
11 **Almir Ferraz Filho** e **Rafael Luís Galdini Raimundo** os quais tiveram suas ausências
12 justificadas. A reunião departamental teve como pontos de pauta: **1) Informes**; **2)**
13 **Aprovação das atas da 7ª e 8ª reunião ordinária de 2019, 1ª reunião extraordinária de 2020**
14 **e 1ª e 2ª reunião ordinária de 2020**; **3) Progressão funcional de Adjunto 602 para 603 do**
15 **Professor Williame Farias Ribeiro (processo: 23074.064216/2020-16)**; **4) Relatório da**
16 **pesquisa de Avaliação do período suplementar remoto 2019.4**; **5) Apreciação do Plano**
17 **Departamental de Atividades que consta dos PID's dos docentes e planos de curso**
18 **referentes ao período suplementar remoto 2020.1 para a graduação**; **6) outros**. **1)**
19 **Informes**: A chefia informa que o empenho do livro do DEMA foi aprovado e que os
20 manuscritos deverão ser entregues até o dia 18 (dezoito) de outubro. Na ocasião, ele
21 solicita que os docentes verifiquem se há pendências de assinatura no SIPAC referentes
22 as listas de presença das reuniões passadas, pois elas deverão ser encaminhadas com as atas.
23 Ele também pede para os docentes enviarem os Relatórios de Atividades (2019.1, 2019.2
24 e 2019.4) que estiverem pendentes. Logo após, a chefia abre para o colegiado fazer seus
25 informes. O professor Joel Silva dos Santos informa que assumiu a vice-coordenação do
26 Doutorado do PRODEMA, e a professora Carla Soraia Soares de Castro reforça que
27 enviou um requerimento discente de cancelamento de disciplina, via e-mail, para todos
28 os professores que estão ofertando disciplina, pedindo a colaboração na divulgação do
29 mesmo. Em seguida, a pedido da chefia, a Professora Elaine Folly Ramos explica o evento
30 intitulado: Primeiro Ciclo Mirmecológico. Na ocasião, o representante discente, pede que
31 sejam considerados os certificados de atividades flexíveis com cargas horárias menores
32 que o permitido neste momento de pandemia. A chefia lembra que o assunto não é ponto
33 de pauta, mas se compromete a encaminhar a questão para reunião do Conselho de
34 Centro. A Professora Carla Soraia Soares de Castro diz que levará o questionamento do
35 discente para o Professor Geraldo (CODESC-PRG) PRG. Após esse ponto, a chefia
36 propõe uma inversão na ordem da pauta, e pede para incluir em “**6) Outros**” – documento
37 do professor Antônio Christian de Andrade Moura pedindo anuência para executar um
38 projeto de pesquisa no âmbito do DEMA. A proposta foi aceita por consenso de todos.
39 **2) Aprovação das atas da 7ª e 8ª reunião ordinária de 2019, 1ª reunião extraordinária**
40 **de 2020 e 1ª e 2ª reunião ordinária de 2020**: A chefia retira de pauta a ata da 1ª reunião
41 ordinária de 2020 e informa que entrará na próxima reunião para aprovação. Após as

42 deliberações, as atas foram postas em votação em separado e aprovadas, como segue: ata
43 da 7ª reunião ordinária de 2019 com 2 abstenções; ata da 8ª reunião ordinária de 2019
44 com 3 abstenções; ata da 1ª reunião extraordinária de 2020 com 1 abstenção e a ata da 2ª
45 reunião ordinária de 2020 com 1 abstenção. **3) Progressão funcional de Adjunto 602**
46 **para 603 do Professor Willieme Farias Ribeiro (processo: 23074.064216/2020-16):** A
47 respeito do pedido de Progressão Funcional do Professor Willieme Farias Ribeiro,
48 informa-se que a Comissão de Progressão emitiu o parecer favorável e a sub chefia
49 aprovou *ad referendum* para não atrasar o processo. Posto em votação, o *ad referendum*
50 é aprovado por unanimidade. Na ocasião, com a saída do professor Ronaldo Bastos
51 Francine Filho da Comissão de Progressão Funcional do DEMA, a professora Zelma
52 Glebya Maciel Quirino se dispõe a constituir a comissão e tem seu nome referendado pelo
53 colegiado. A chefia informa ainda que irá emitir portaria com data retroativa a 17 de
54 agosto de 2020, instituindo a nova comissão composta pelos professores Elaine Folly
55 Ramos, Frederico Gustavo Rodrigues França e Zelma Glebya Maciel Quirino. **4)**
56 **Relatório da pesquisa de Avaliação do período suplementar remoto 2019.4:** A
57 professora Carla Soraia Soares de Castro apresenta os resultados da consulta feita a
58 docentes e discentes referente ao período suplementar 2019.4 e informa que os dados da
59 pesquisa estão sendo trabalhados por ela e pelo Professor Anderson para compor um dos
60 artigos do livro do DEMA. **5) Apreciação do Planejamento Departamental de**
61 **Atividades que consta dos PID's dos docentes e planos de curso referentes ao período**
62 **suplementar remoto 2020.1 para a graduação:** A chefia informa que o relatório se
63 baseou nas resoluções em vigor e nos PID's e que a Comissão de Encargos Docentes
64 elaborou e encaminhou o PDA para apreciação dos membros do colegiado
65 antecipadamente. Na ocasião, a chefia registra que o professor Almir Ferraz Filho não
66 encaminhou as suas comprovações, nem respondeu aos e-mails enviados pela chefia, e
67 por essa razão, o relatório seria enviado sem a homologação dos seus dados. Ele ainda
68 informa que encaminhará ao professor a deliberação desta plenária e pede para registrar
69 que entrou em contato com a Direção de Centro para verificar o que pode ser feito
70 enquanto Departamento a respeito desta situação. Em resposta, a Direção de Centro pediu
71 que a chefia e subchefia convidem o Professor Almir Ferraz Filho para mais uma
72 conversa. Em seguida, a chefia lê as considerações finais do PDA e o coloca em votação,
73 sendo aprovado por unanimidade. Como desdobramento desta reunião a chefia
74 homologará todos os PID's que nele constam e encaminhará em arquivo SIPAC à Direção
75 de Centro. **6) Outros - documento do professor Antônio Christian de Andrade Moura**
76 **pedindo anuência para executar um projeto de pesquisa no âmbito do DEMA:** O
77 professor Joel Silva dos Santos anuncia que emitiu parecer favorável ao registro do
78 projeto de pesquisa do professor Antônio Christian de Andrade Moura, e em seguida a
79 plenária aprova por unanimidade. Por fim, a chefia agradece a todos e deixa registrado
80 que para agilizar as reuniões, os materiais para leitura serão encaminhados previamente.
81 Nada mais havendo a tratar, a chefia deu por encerrada a reunião às 14:54 (doze horas e
82 quarenta e seis minutos) e determinou que se lavrasse a presente ata, que após lida e
83 aprovada, vai assinada por mim, Fabio Batista da Silva, e pelos membros do DEMA para
84 que surta seus efeitos legais.