

1 Ata da Reunião Ordinária do Departamento de Educação do Centro de Ciências
2 Aplicadas e Educação da Universidade Federal da Paraíba, realizada em sete de
3 agosto de 2018.
4

5 Aos sete dias do mês de agosto de dois mil e dezoito, às dezesseis horas e vinte e três minutos,
6 reuniu-se o Departamento de Educação (DED), em sala própria no Centro de Ciências Aplicadas e
7 Educação (CCA) da Universidade Federal da Paraíba, Campus IV, sob a chefia da Profa. Dra.
8 Evelyn Fernandes Azevedo Faheina. Atendendo à convocação, compareceram os seguintes
9 professores: Aline Cleide Batista, Célia Regina Teixeira, Francisca Terezinha Oliveira Alves,
10 Francymara Antonino Nunes de Assis, Gilmar Leite Ferreira, Joel Araújo Queiroz, Maria Valdenice
11 Resende Soares, Paulo Roberto Palhano Silva e Sônia Maria Cândido da Silva, bem como a
12 representante discente, Rayanne de França Fasseluan. Presente também se encontrava a Assistente
13 em Administração, Thammy Coutinho dos Santos, a qual secretariou a reunião. Constando o *quorum*
14 regimental, a Senhora presidente iniciou a sessão tendo como pontos de pauta: **(1) Informes; (2)**
15 **Aprovação da Ata - Reunião Ordinária (julho); (3) Processo de Afastamento de Curtíssima**
16 **Duração da Profa. Dra. Evelyn Fernandes Azevedo Faheina. Parecerista Prof. Dr. Gilmar; (4)**
17 **Processo de Afastamento de Curtíssima Duração da Profa. Dra. Francisca Terezinha de O.**
18 **Alves. Parecerista Prof. Dr. Gilmar; (5) Processo de Afastamento de Curtíssima Duração da**
19 **Profa. Dra. Aline Cleide Batista. Parecerista Prof. Dr. Joel; (6) Processo de Progressão**
20 **Funcional da Profa. Dra. Evelyn Fernandes Azevedo Faheina, de Adjunto A, nível I, para**
21 **Adjunto A, nível II. Parecerista Profa. Dra. Terezinha; (7) Processo de Progressão Funcional**
22 **da Profa. Dra. Maria Valdenice Resende Soares, de Adjunto A, nível I, para Adjunto A, nível**
23 **II. Parecerista Prof. Dra. Sônia; (8) Processo de Progressão Funcional da Profa. Dra.**
24 **Francymara Antonino Nunes de Assis, de Adjunto C, nível II, para Adjunto C, nível III.**
25 **Parecerista Prof. Dra. Terezinha; (9) Indicação de dois docentes para compor o Colegiado do**
26 **Curso de Pedagogia, sendo um titular e um suplente. (10) Indicação de um docente para**
27 **compor o Colegiado do Curso de Letras-Português. (1) Informes.** A profa. Evelyn passou a
28 palavra à profa. Aline, que informou sobre a publicação do livro do Curso de Pedagogia “Formação e
29 Prática Docente, uma pedagogia nascida da diversidade cultural”. Disse que a ideia é que se faça um
30 evento, como uma “Semana”, em que os artigos possam ser apresentados, com mesas de discussão e
31 outras atividades. Complementou que já estava em discussão como seria essa “Semana” e quem seria
32 a Comissão. A profa. Terezinha sugeriu que o evento acontecesse na “Semana de Ciência e
33 Tecnologia”, pois teria maior visibilidade, já que estaria num grande evento do Campus IV. A profa.
34 Aline respondeu sobre a dificuldade de ser na “Semana de Ciência e Tecnologia”, pelo fato de ser um
35 evento que não acontece durante a noite e por sempre haver um esvaziamento no Campus, apesar de
36 não haver a liberação dos alunos. A profa. Célia sugeriu que se abrisse a “Semana de Educação”,
37 específica para os alunos de Pedagogia, que poderia acontecer na semana do Dia do Professor ou
38 então no fechamento do semestre, já que nesse momento tem TCC’s e Seminários Temáticos para
39 serem apresentados. Ressaltou que é necessária a criação de uma atividade específica do Curso de
40 Pedagogia, pois é uma exigência do MEC. Sucederam-se diálogos sobre forma, periodicidade,
41 abordagens e organização que deveriam ser adotadas nesses eventos. A profa. Evelyn continuou com
42 os seguintes informes: Comunicou que as professoras substitutas assumiram suas funções e já
43 estavam em sala de aula ministrando as disciplinas. Informou a importância da Área de Organização
44 do Trabalho Pedagógico se reunir para iniciar a organização do Concurso Público para Professor
45 Efetivo. Ressaltou, tendo em vista a saída do prof. Lusival em outubro, a urgência por uma decisão
46 da Área de Fundamentos, que está esperando o retorno do prof. Ionaldo, quanto à forma de
47 admissão do Professor Efetivo, pois a saída do prof. Lusival não vai deixar código passível de
48 contratação de prof. substituto, deixando o Departamento sem professor em duas disciplinas no
49 período letivo subsequente. Comunicou o retorno do prof. Lusival, desde o dia primeiro de agosto,
50 mas que este não pôde estar presente nesta Reunião devido à enfermidade de sua mãe. Informou que
51 a profa. Renata justificou sua ausência à Reunião. Reforçou o dever e a obrigação de se priorizar as
52 reuniões departamentais. Comunicou que a profa. Aurília está de atestado e que a profa. Penha está
53 doente, mas sem atestado, ressaltando sua preocupação com seu estado de saúde. A profa. Sônia
54 perguntou sobre a realização do evento de Educação Infantil, que a prof. Aurília esteve à frente. A
55 prof. Evelyn respondeu que, pelas informações que recebeu da profa. Aurília, houve a participação de
56 mais de 300 pessoas e que muitas outras procuraram se inscrever e não tinham mais vagas; e que
57 achou um evento muito bonito pelas fotos que viu. A profa. Evelyn prosseguiu os informes falando
58 que surgiu a necessidade de um maior controle de empréstimo dos equipamentos (projetores,

59 notebooks, caixas de som) do Departamento e sugeriu a adoção de um registro de entrada e saída
60 desses equipamentos, perguntando se todos estavam de acordo. A profa. Terezinha perguntou se, fora
61 do horário de funcionamento do DED, continuaria do mesmo modo que já acontece: pega a chave do
62 DED na biblioteca e retira emprestados os equipamentos necessários, devolvendo-os ao final do uso.
63 A profa. Evelyn respondeu que a Biblioteca também empresta equipamentos. Após discussão, ficou
64 acordada a adoção do uso do formulário de controle de empréstimos de equipamentos e, sempre que
65 a retirada dos equipamentos acontecer na ausência da servidora técnico-administrativa, o próprio
66 docente registrará as informações dessa retirada no formulário que sempre ficará na mesa da
67 servidora. Em seguida, a profa. Evelyn informou que, devido a uma reunião da PRG com os chefes
68 de departamento e os coordenadores de curso, achava importante reforçar sobre a necessidade de os
69 professores implementarem seus planos de curso no SIGAA a fim de que tivessem acesso à turma
70 virtual, já que 20% da carga horária tem que ser via turma virtual. Ressaltou que a disponibilização
71 do plano de curso é uma obrigação do professor e um direito do aluno, que precisa saber o que vai ser
72 trabalhado. Ainda quanto ao SIGAA, pediu para que os professores evitassem o seu bloqueio devido
73 ao não cadastramento das notas das avaliações até o décimo dia anterior ao da avaliação seguinte,
74 pois isso demandava mais trabalho para as chefias e prejuízo aos professores. Alertou que era uma
75 questão de programação e estratégia dos próprios professores em relação ao cadastro das datas das
76 avaliações e que, a partir de agora, o pedido de desbloqueio à chefia deveria ser formalizado. A profa.
77 Evelyn continuou os informes lembrando a todos que o PID deve ser feito todo início de semestre e
78 que o envio deveria ser feito até dia 15/08/18. Em seguida, informou que foram aprovados vários
79 projetos dos professores do Departamento e do Centro no Pibid. Falou que a Residência Pedagógica
80 começará dia 17, e que os 6 voluntários tornaram-se bolsistas, totalizando 28 bolsas. Antes eram 24
81 bolsistas e 6 voluntários, mas 2 desistiram e, além disso, houve o acréscimo mais 4 bolsas que
82 sobram de universidades que as rejeitaram. Informou que o Pibid, com 10 bolsistas, também
83 iniciaria. A profa. Evelyn passou a palavra à profa. Terezinha, que informou que marcará uma
84 reunião específica para falar da Especialização, que está em pleno processo de seleção, com 45
85 inscrições deferidas. Registrou em público seu agradecimento à Assistente em Administração,
86 Thammy, pelo empenho, dedicação e organização no recebimento das inscrições. Informou o
87 cronograma das próximas etapas da Seleção, do início das aulas (10/09/18) e da previsão do término
88 (13/12/19). Comunicou que o cronograma do Curso já está cadastrado no SIGAA, assim como
89 também os nomes dos professores vinculados às disciplinas. Alertou que a Especialização é
90 semipresencial, com aulas presenciais de duas disciplinas concomitantes às segundas e quartas-feiras,
91 devendo ser complementada a carga horária via plataforma virtual. A profa. Evelyn passou a palavra
92 à profa. Célia, que comunicou o encerramento do Curso “Educação, Pobreza e Desigualdade Social”,
93 que teve 340 alunos inscritos e 265 concludentes. Falou que o prof. Joel esteve em Brasília,
94 representando os professores pesquisadores do Curso, sendo esta uma segunda etapa desse projeto,
95 que envolve formação continuada e pesquisa. A profa. Célia passou a palavra ao prof. Joel, que falou
96 sobre sua experiência com a atividade em Brasília e agradeceu às professoras Célia, Francymara e
97 Valdenice pela confiança nele para representá-las. A profa. Célia complementou que o Curso
98 terminará em dois meses, com uma pesquisa, e que, a partir de outubro, estará, junto aos professores
99 Joel, Valdenice e Francymara, em outro curso (Curso de Aperfeiçoamento de Educação de Jovens e
100 Adultos na Diversidade e Inclusão Social), aprovado com cinquenta vagas, o qual já dispõe de verba
101 e já está cadastrado. A profa. Evelyn passou a palavra à profa. Aline que falou sobre a conclusão da
102 primeira turma do Curso de Libras, em que atua como vice-coordenadora junto ao Técnico em
103 Assuntos Educacionais do Campus IV, responsável pela Extensão, que assumiu a coordenação em
104 virtude do afastamento da professora Valquíria dessa função. Falou que houve a participação de
105 vários alunos do Curso de Pedagogia e de professores da Rede, tendo, o curso, uma repercussão
106 muito boa na formação dos professores do Vale. Informou que vai iniciar, no final de agosto, uma
107 segunda turma, agora com dois módulos para dar prosseguimento com num nível mais avançado, e
108 ressaltou o envolvimento do Departamento de Educação no Curso. A profa. Evelyn prosseguiu com o
109 informe que ela está fazendo parte do Basis, que é um banco de avaliadores que realizam as
110 avaliações do MEC nas instituições de educação superior. Explicou no que consiste o programa e o
111 motivo de seu interesse em participar. Complementou dizendo que a designação dos avaliadores é
112 feita de forma aleatória e que tinha saído a sua portaria como Coordenadora, dando início, portanto, a
113 sua primeira experiência como avaliadora no mês seguinte. A profa. Terezinha informou à profa.
114 Evelyn que na próxima semana precisará se ausentar devido a uma atividade em Patos-PB. (2)
115 **Aprovação da Ata - Reunião Ordinária (julho).** Foi colocada em votação a redação da ata da

116 reunião de julho e foi aprovada por unanimidade. **(3) Processo de Afastamento de Curtíssima**
117 **Duração da Profa. Dra. Evelyn Fernandes Azevedo Faheina. Parecerista Prof. Dr. Gilmar.** A
118 profa. Evelyn passou a palavra ao prof. Gilmar, que leu o parecer favorável ao processo de
119 Afastamento de Curtíssima Duração da Profa. Dra. Evelyn Fernandes Azevedo Faheina, mat. Siape
120 nº1320536. Após leitura, a profa. Evelyn colocou o parecer em votação e foi aprovado por
121 unanimidade. **(4) Processo de Afastamento de Curtíssima Duração da Profa. Dra. Francisca**
122 **Terezinha de O. Alves. Parecerista Prof. Dr. Gilmar.** A profa. Evelyn passou a palavra ao prof.
123 Gilmar, que leu o parecer favorável ao processo de Afastamento de Curtíssima Duração da Profa.
124 Dra. Francisca Terezinha de O. Alves, mat. Siape nº1449521. Após a leitura, a profa. Evelyn colocou
125 o parecer em votação e foi aprovado por unanimidade. **(5) Processo de Afastamento de Curtíssima**
126 **Duração da Profa. Dra. Aline Cleide Batista. Parecerista Prof. Dr. Joel.** A profa. Evelyn passou a
127 palavra ao prof. Joel, que leu o parecer favorável ao processo de Afastamento de Curtíssima Duração
128 da Profa. Dra. Aline Cleide Batista, mat. Siape nº1475453. Após leitura, a profa. Evelyn colocou o
129 parecer em votação e foi aprovado por unanimidade. **(6) Processo de Progressão Funcional da**
130 **Profa. Dra. Evelyn Fernandes Azevedo Faheina, de Adjunto A, nível I, para Adjunto A, nível**
131 **II. Parecerista Profa. Dra. Terezinha.** A profa. Evelyn passou a palavra à profa. Terezinha, que leu
132 o parecer favorável ao processo de solicitação de progressão funcional de Adjunto-A I (501) para
133 Adjunto-A II (502) da profa. Evelyn Fernandes Azevedo Faheina, mat. Siape nº1320536. Após
134 leitura, a profa. Evelyn colocou o parecer em votação e foi aprovado por unanimidade. **(7) Processo**
135 **de Progressão Funcional da Profa. Dra. Maria Valdenice Resende Soares, de Adjunto A, nível**
136 **I, para Adjunto A, nível II. Parecerista Prof. Dra. Sônia.** A profa. Evelyn passou a palavra à
137 profa. Sônia, que leu o parecer favorável ao processo de solicitação de progressão funcional de
138 Adjunto-A I (501) para Adjunto-A II (502) da profa. Maria Valdenice Resende Soares, mat. Siape
139 nº2333043. Após leitura, a profa. Evelyn colocou o parecer em votação e foi aprovado por
140 unanimidade. **(8) Processo de Progressão Funcional da Profa. Dra. Francymara Antonino Nunes**
141 **de Assis, de Adjunto C, nível II, para Adjunto C, nível III. Parecerista Prof. Dra. Terezinha.** A
142 profa. Evelyn passou a palavra à profa. Terezinha, que leu o parecer favorável ao processo de
143 solicitação de progressão funcional de Adjunto-C II (602) para Adjunto-C III (603) da profa.
144 Francymara Antonino Nunes de Assis, mat. Siape nº 2768068. Ao final da leitura, salientou que a
145 comissão coloca em seus pareceres a expressão “140 ou mais pontos válidos por semestre avaliado”
146 como uma maneira de sintetizar o parecer, não havendo a necessidade de colocar a pontuação do
147 semestre, sendo necessário apenas ter atingido o escore mínimo de 140 pontos por semestre, desde
148 que em, no mínimo, duas áreas específicas. Em seguida, a profa. Evelyn colocou o parecer em
149 votação e foi aprovado por unanimidade. **(9) Indicação de dois docentes para compor o Colegiado**
150 **do Curso de Pedagogia, sendo um titular e um suplente.** O colegiado permitiu a inclusão deste
151 ponto à pauta da reunião, atendendo ao pedido da profa. Aline. A profa. Evelyn explicou que a profa.
152 Aline solicitou a indicação de dois docentes para compor o colegiado do Curso de Pedagogia, sendo
153 um para membro titular e outro para suplente, devido ao término do mandato anterior que era do prof.
154 Paulo. Após discussão, em que o professor Gilmar propôs-se a ser membro e em que o professor
155 Paulo manifestou seu interesse de continuar no Colegiado, ficou acordado que o professor Paulo seria
156 o titular e o professor Gilmar o suplente, e que a portaria seria expedida pelo Centro. **(10) Indicação**
157 **de um docente para compor o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Letras Língua**
158 **Portuguesa.** O colegiado permitiu a inclusão deste ponto à pauta da reunião, atendendo ao pedido da
159 profa. Evelyn, que informou que a coordenadora do Curso de Letras-Português solicitou a indicação
160 de um docente para compor o NDE da Licenciatura em Letras Língua Portuguesa, tendo em vista o
161 término do mandato anterior, que era do prof. Antonio, que está de licença capacitação. Nesse
162 momento, a profa. Valdenice aproveitou para informar a sua saída do Colegiado de Letras, sendo
163 necessária a indicação de outro docente para assumir seu lugar. Ficou resolvido que a profa. Sônia
164 assumiria o Colegiado de Letras no lugar da profa. Valdenice, permanecendo a profa. Evelyn como
165 suplente. Após discussão e não havendo manifestações de interesse dos presentes quanto à vaga no
166 NDE de Letras-Língua Portuguesa, a professora Evelyn informou que responderia que não tem
167 professores para indicar e que esperaria a chegada do professor Antonio para consultá-lo a respeito.
168 Finalizados os pontos de pauta, a profa. Evelyn aproveitou para comunicar sobre a situação do
169 Laboratório de Pedagogia, em que a profa. Auríliã havia assumido a chefia, ficando a profa. Sônia
170 como vice. Nesse momento, a profa. Sônia informou que havia saído da chefia do Laboratório,
171 assumindo, em seu lugar, a profa. Auríliã, mas que continuava no Laboratório como vice-chefe. O
172 professor Paulo informou que amanhã, às 9h30, terá uma audiência com a Reitora para falar sobre

173 Sertão. Informou ainda que a audiência seria no Gabinete da Reitora e que sairia um carro oficial e
174 convidou a todos que dispusessem a ir. Não havendo nada mais a ser tratado, declarou-se encerrada a
175 reunião, da qual eu, Thammy Coutinho dos Santos, lavrei a presente ata, que dato e assino,
176 juntamente com os presentes.

177

178

179

Thammy Coutinho dos Santos

180

181

182

Evelyn Fernandes Azevedo Faheina

183

184

185

Aline Cleide Batista

186

187

188

Célia Regina Teixeira

189

190

191

Francisca Terezinha Oliveira Alves

192

193

194

Francymara Antonino Nunes de Assis

195

196

197

Gilmar Leite Ferreira

198

199

200

Joel Araújo Queiroz

201

202

203

Maria Valdenice Resende Soares

204

205

206

Paulo Roberto Palhano Silva

207

208

209

Rayanne de França Fasseluan

210

211

212

Sônia Maria Cândido da Silva

213

214