

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
COORDENAÇÃO DE ARQUIVOLOGIA
COMISSÃO ELEITORAL – PORTARIA Nº 13/2021 - CCSA - DCI**

EDITAL Nº 01/2021 – CCSA – CGArq

**NORMAS PARA ESCOLHA DO COORDENADOR E VICE-COORDENADOR DO
CURSO DE GRADUAÇÃO EM ARQUIVOLOGIA – BIÊNIO NOVEMBRO/2021 a
NOVEMBRO/2023.**

A Comissão Eleitoral, designada pela **Portaria Nº 13/2021- CCSA - DCI**, fazendo uso de suas atribuições, torna público o presente edital que estabelece as Normas Internas para Escolha do Coordenador e Vice-coordenador do Curso de Graduação em Arquivologia CGArq/CCSA/UFPB e o Cronograma do Processo Eleitoral (Anexo I).

1 DA COMISSÃO

A Comissão de Consulta será composta pelos docentes: **Claudialyne da Silva Araújo** (titular) – matrícula SIAPE 1726643 e **Danielle Alves de Oliveira** (suplente) – matrícula SIAPE 1959751; os técnico-administrativos: **Alex de Araújo Souto** (titular) – matrícula SIAPE 1543636 e **Ailla Lins Cavalcanti** (suplente) – matrícula SIAPE 1755412; e os discentes do Curso de Arquivologia: **Ana Karolina Franco de Farias** (titular) – matrícula 20170002159 e **Marizele Coutinho Santos** (suplente) – matrícula 2016077305, para sob a presidência da primeira, comporem a **Comissão Eleitoral para escolha de Coordenador e Vice-Coordenador do Curso de Arquivologia - DCI/CCSA/UFPB**, referente ao **biênio novembro/2021 a novembro/2023**.

2 DAS INSCRIÇÕES

>**Local:** As inscrições dos candidatos deverão ser realizadas junto à Secretaria da Coordenação do Curso de Graduação em Arquivologia, através de formulário de inscrição acessível através no *link* abaixo, com o upload dos documentos solicitados.

Link para inscrição: <https://forms.gle/DRXSweTWuCXqQH7bA>

>**Período:** De 19 de outubro de 2021, a partir das 08h00min, às 20h00min do dia 21 de outubro de 2021.

>**Modalidade da inscrição:** vinculada (Coordenador e vice-coordenador)

>**Documentação exigida no ato da inscrição:**

- a) Foto do candidato com as seguintes configurações:
 - Uma imagem de rosto do candidato e uma de rosto do seu vice;
 - Os arquivos devem ter aproximadamente 190 píxeis de largura x 260 píxeis de altura no formato PNG.
- b) Carta programa;
- c) Currículo Lattes dos candidatos atualizado.
- d) Comprovantes de desincompatibilização temporária de cargos administrativos no período da consulta ou licença temporária das funções administrativas que estejam ocupando na UFPB, excetuando-se casos de candidatura à reeleição.

2.1 Procedimentos adotados para o processo de inscrição:

- a) Após inscrições, serão encaminhados por e-mail aos candidatos os seguintes documentos:
 - a) Cópia da Portaria nº13/2021 - CCSA - DCI (Membros da Comissão Eleitoral);
 - b) Comprovante de inscrição;
 - c) Cópia do Edital elaborado pela Comissão Eleitoral;
 - d) Cronograma do processo eleitoral.

OBSERVAÇÃO:

Os requerimentos das inscrições dos candidatos serão encaminhados para a Comissão Eleitoral para as devidas providências.

2.2 Critérios adotados para o aceite das candidaturas

> Poderão ser candidatos a Coordenador e vice-coordenador do curso de graduação em Arquivologia DCI/CCSA/UFPB todos os docentes efetivos que integram o corpo docente do DCI/UFPB e que estiverem em pleno exercício de suas atividades acadêmicas.

2.3 Prazo para os Deferimentos das Inscrições

O resultado do deferimento será divulgado nos sites institucionais do DCI e da Coordenação de Arquivologia, contendo a relação dos deferimentos das candidaturas, **no dia 22 de outubro de 2021.**

2.4 Prazo para Recurso

Do dia 22/10/2021, a partir das 10h00min, às 12h00min do dia 25/10/2021

Os recursos deverão ser interpostos a partir do dia 22/10/2021, às 10h00min, às 12h00min do dia 25/10/2021, através do envio do Requerimento (Anexo II) para o e-mail da Coordenação de Graduação em Arquivologia (arqv@ccsa.ufpb.br).

A publicação das candidaturas homologadas após a interposição de recursos será publicado no dia 25 de outubro de 2021, às 14h00min, no site da Coordenação do Curso de Arquivologia (<http://www.ccsa.ufpb.br/arqv>)

3 COLÉGIO ELEITORAL

- > Docentes lotados e efetivos do DCI que estiverem em pleno exercício de suas atividades acadêmicas;
- > Servidores Técnico-Administrativos lotados na Coordenação do Curso de Arquivologia e em pleno exercício de suas atividades (efetivos/UFPB);
- > Alunos regularmente matriculados no Curso de Graduação em Arquivologia no semestre letivo 2021;
- > A chapa com o maior número de votos absolutos será considerada a chapa vencedora.

4 PROPAGANDA

- > As formas de divulgação das candidaturas restringir-se-ão às mídias digitais, através do envio da Carta Programa aos eleitores;
- > Durante a campanha, os candidatos deverão manter postura ética, não sendo toleradas ofensas pessoais aos candidatos, bem como aos membros da Comissão Eleitoral, observando o respeito ao processo eleitoral democrático.

5 DA CONSULTA

A consulta será realizada no dia 09 de novembro de 2021, das 08h00 às 20h00, ininterruptamente através do endereço eletrônico: <https://sigeleicao.ufpb.br/sigeleicao/>

OBSERVAÇÕES:

- > Os três segmentos universitários: discente, docente e técnico-administrativo, votarão pelo SIGEleição;

- > Não é necessária a presença de fiscal(is) para o início dos trabalhos de votação, os quais serão iniciados impreterivelmente no horário estabelecido;
- > Para votar, é preciso acessar o sistema SIGEleição, com o mesmo *login* e senha do SIGAA.
- > Para votar, é necessário que o nome do eleitor conste no cadastro e na folha de votação.
- > Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral.

6 DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DO PROCESSO ELEITORAL

A divulgação do resultado da consulta eleitoral será realizada logo após a apuração dos votos, realizada através do SIGEleição pelo STI. Após o encaminhamento da apuração, o resultado será divulgado no *site* do Departamento de Ciência da Informação e no site da Coordenação do Curso de Graduação em Arquivologia.

7 TÉRMINO DO PROCESSO ELEITORAL

A Comissão Eleitoral encerrará suas atividades após encaminhar à Secretaria da Coordenação do Curso de Arquivologia /DCI/CCSA/UFPB o Relatório Conclusivo do Processo Eleitoral.

João Pessoa, 18 de outubro de 2021.

COMISSÃO ELEITORAL

Claudialyne da Silva Araújo
(Presidente da Comissão Eleitoral/ Portaria N° 13/2021 - CCSA – DCI)

Danielle Alves de Oliveira
(Membro Suplente - Comissão Eleitoral/ Portaria N° 13/2021 - CCSA – DCI)

Alex de Araújo Souto (Membro da Comissão Eleitoral/ Portaria N° 13/2021 - CCSA – DCI)

Ailla Lins Cavalcanti (Membro Suplente da Comissão Eleitoral/ Portaria N° 13/2021 - CCSA – DCI)

Ana Karolina Franco de Farias
(Membro da Comissão Eleitoral/ Portaria N° 13/2021 - CCSA – DCI)

Marizele Coutinho Santos (Membro Suplente da Comissão Eleitoral/ Portaria N°13/2021 - CCSA – DCI)

ANEXO I

CRONOGRAMA DO PROCESSO ELEITORAL

ETAPAS DO PROCESSO ELEITORAL	DATA	LOCAL	HORÁRIO
PERÍODO DE INSCRIÇÃO	19/10/2021 a 21/10/2020	Inscrição deverá ser realizada pelo Google Forms: https://forms.gle/DRXSweTWuCXqQH7bA	Das 08h00 de 19/10/2021 às 20h00 de 21/10/2021
DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES	22/10/2021	Site da Coordenação de Arquivologia http://www.ccsa.ufpb.br/arqv	9h00
PRAZO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	De 22/10/2021 a 25/10/2021	Requerimento deverá ser enviado para o e-mail arqv@ccsa.ufpb.br em formato pdf, digitalizado e assinado.	Das 10h00 de 22/10/2021 às 12h00 de 25/10/2021
PUBLICAÇÃO DAS CANDIDATURAS HOMOLOGADAS APÓS INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS	25/10/2021	Site da Coordenação de Arquivologia http://www.ccsa.ufpb.br/arqv	14h00
ELEIÇÃO	09/11/2021	SIGEleição	08h00 às 20h00
APURAÇÃO	09/11/2021	SIGEleição	Até 21h00
RELATÓRIO DA COMISSÃO ELEITORAL	10/11/2021	Colegiado do Curso de Arquivologia	Até 18h00

João Pessoa, 18 de outubro de 2021.

ANEXO II

FORMULÁRIO PARA REQUERIMENTO DE RECURSO

Eu, _____,
inscrição n° _____, abaixo(a) assinado(a), representante da Chapa

_____,
venho através do presente, em grau de RECURSO, solicitar a revisão do indeferimento da minha inscrição no EDITAL N° 01/2021-CCSA-CGArq NORMAS PARA ESCOLHA DO COORDENADOR E VICE-COORDENADOR DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ARQUIVOLOGIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA – BIÊNIO Novembro/2021 a Novembro/2023, pelas razões abaixo expostas:

João Pessoa/PB, ___/___/ de 2021.

Assinatura

Emitido em 18/10/2021

EDITAL Nº 01/2021 - CCSA - CARQ (11.01.13.08)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/10/2021 07:51)
ALEX DE ARAUJO SOUTO
SECRETARIO EXECUTIVO
1543636

(Assinado digitalmente em 18/10/2021 08:00)
CLAUDIALYNE DA SILVA ARAUJO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1726643

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**,
ano: **2021**, documento (espécie): **EDITAL**, data de emissão: **18/10/2021** e o código de verificação: **7fa4bf7124**