

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS**

**ATA DA 28ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE BACHARELADO EM GESTÃO PÚBLICA**

Ata da 28ª Reunião Ordinária do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Bacharelado em Gestão Pública, realizada no dia 12 de maio de 2022, às 10 horas, na sala de reunião da plataforma virtual Google.

1 No décimo segundo dia do mês de maio de 2022, na sala de reunião da plataforma virtual  
2 Google (por meio do link <https://meet.google.com/wdz-hptu-rtj>), às dez horas, aconteceu  
3 a Vigésima Oitava Reunião Ordinária do Núcleo Docente Estruturante do Curso de  
4 Gestão Pública (Bacharelado). A reunião foi presidida e secretariada pelo professor Flávio  
5 Perazzo Barbosa Mota, contando com a presença dos professores Vico Dênis Sousa de  
6 Melo, Glenda Dantas Ferreira e Lizandra Serafim, a fim de deliberar sobre os seguintes  
7 assuntos constantes na 'ORDEM DO DIA': **a) Aprovação da ata da 27ª Reunião**  
8 **Ordinária; b) Discussão sobre a reforma do PPC do Curso de Bacharelado em**  
9 **Gestão Pública – Creditação da Extensão.** A professora Juliana Fernandes Moreira  
10 justificou sua ausência. O professor Flávio Perazzo iniciou cumprimentando todos e  
11 informando que a ata da 27ª Reunião Ordinária seria colocada para consulta e aprovação  
12 em meio eletrônico, uma vez que Juliana Fernandes Moreira, Lizandra Serafim e Vico  
13 Dênis Sousa de Melo não puderam participar, com ausências justificadas. Sobre a segunda  
14 ordem do dia, o professor Flávio Perazzo ressaltou a importância e o papel do NDE no  
15 processo de reformulação do PPC. Resgatou os trabalhos realizados na reunião anterior e  
16 avançou sobre o tópico Metodologia e Sistemática. A discussão continuou com o  
17 reenquadramento dos componentes curriculares obrigatórios do curso tomando por base  
18 primária as áreas previstas nas Diretrizes Curriculares Nacionais para o Curso de  
19 Administração Pública (Resolução CNE/CES 01/2014 e as especificidades do próprio  
20 curso. Com essa perspectiva, a organização ficou definida da seguinte forma: a) Métodos  
21 e Técnicas de Pesquisa: Metodologia do trabalho científico (60h/a), Pesquisa Aplicada  
22 (60h/a), Trabalho de Conclusão de Curso (120h/a); b) Métodos Quantitativos: Matemática  
23 aplicada (60h/a); Estatística para ciências humanas e sociais I (60h/a); c) Administração:  
24 Teoria geral da administração (60h/a); Gestão de pessoas no setor público (60h/a); Gestão  
25 de processos e estruturas organizacionais (60h/a); d) Ciências Sociais: Fundamentos das  
26 ciências sociais (60h/a); Fundamentos da ciência política (60h/a); Ética na gestão pública  
27 (30h/a); e) Direito: Introdução ao estudo do direito (60h/a); Direito constitucional (60h/a);  
28 Direito administrativo (60h/a); f) Economia: Introdução à economia (60h/a); Finanças  
29 Públicas (60h/a); Macroeconomia (60h/a); Economia brasileira (60h/a); Economia do  
30 setor público (60h/a); g) Contabilidade: Fundamentos da contabilidade (60h/a);  
31 Contabilidade pública (60h/a); Controle e auditoria pública (60h/a); Orçamento público  
32 (60h/a); h) Gestão pública: Avaliação de políticas públicas e programas governamentais  
33 (60h/a); Elaboração e gestão de programas e projetos públicos (60h/a); Desenvolvimento  
34 sustentável (60h/a); Fundamentos da gestão pública (60h/a); Gestão estadual e regional  
35 (30h/a); Gestão de licitações, contratos e convênios (60h/a); Gestão municipal (60h/a);  
36 Gestão de políticas públicas (60h/a); Planejamento governamental (60h/a); Políticas  
37 públicas (60h/a); Regulação e gestão de serviços públicos (60h/a); i) Estágio  
38 Supervisionado (300h/a); j) Atividade Complementares Flexíveis (300h/a). Em seguida,  
39 discutiu-se a necessidade de analisar as ementas dos componentes curriculares Economia

40 do Setor Público e Gestão Financeira, em virtude da potencial sobreposição de conteúdo  
41 entre os mesmos no PPC vigente. Decidiu-se que a Coordenação do Curso gerará a  
42 demanda para o Departamento de Gestão Pública, que encaminhará para os docentes  
43 responsáveis. Em seguida, foi proposto que seja gerada a demanda, de acordo com as  
44 deliberações e decisões a ocorrerem nas próximas reuniões, para que o Departamento de  
45 Gestão Pública revise as ementas e bibliografias dos componentes curriculares  
46 obrigatórios e, em havendo necessidade, propondo a criação de componentes optativos  
47 para atender a formação básica prevista nas Diretrizes Curriculares Nacionais para o  
48 Curso de Administração Pública. Por fim, propôs-se que a Coordenação do Curso  
49 encaminhe para os Departamentos de Direito Público, o Departamentos de Direito  
50 Privado, o Departamento de Estatística e o Departamento de Matemática o processo para  
51 que aprovem a continuidade de oferta dos componentes curriculares sob a  
52 responsabilidade deles. Nada mais a tratar, agradeceu a presença de todos e deu por  
53 encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Flávio Perazzo Barbosa Mota, secretário da  
54 reunião, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim e demais membros presentes na  
55 reunião. João Pessoa, 12 de maio de 2022.  
56 XXX.

*Emitido em 12/05/2022*

**ATA Nº 01/2022 - CCSA - CGP (11.00.52.01)**  
**(Nº do Documento: 1)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 03/06/2022 08:00 )*  
FLAVIO PERAZZO BARBOSA MOTA  
COORDENADOR DE CURSO  
2760183

*(Assinado digitalmente em 09/06/2022 07:39 )*  
LIZANDRA SERAFIM  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2027292

*(Assinado digitalmente em 13/06/2022 09:35 )*  
VICO DENIS SOUSA DE MELO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1357972

*(Assinado digitalmente em 28/06/2022 14:03 )*  
GLENDA DANTAS FERREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1890518

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **02/06/2022** e o código de verificação: **94ec947def**