



REQUERIMENTO DE COLAÇÃO DE GRAU EM SEPARADO
(Resolução CONSEPE n.º 29/2020, Art. 213, § 3º, Portaria PRG/UFPB n.º 01/2016)

À Subcoordenação de Registro de Diplomas / Coordenação Acadêmica / PRG:

Eu, _____,
aluno(a) regularmente matriculado(a) no Curso de Graduação em Administração, sob n.º
_____, portador de RG n.º _____, órgão/estado
emissor _____, CPF n.º _____, venho por meio do
presente requerer COLAÇÃO DE GRAU EM SEPARADO, nos termos da Resolução
CONSEPE n. 29/2020 e da Portaria PRG/UFPB n.º 01/2016, mediante a(s) seguinte(s)
justificativa(s): _____

**Declaro, sob as penas da Lei, que as informações prestadas e o(s) documento(s)
apresentado(s) são verdadeiros e autênticos, e assumo inteira responsabilidade pelo(s) mesmo(s).**

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

Bananeiras, ____/____/____.

Assinatura do(a) aluno(a)

Telefone: _____

E-mail: _____

Anexos:

- () Documento comprobatório da justificativa alegada.
- () Histórico Escolar atualizado.
- () Declaração que estar apto a colar grau, emitida pela Coordenação do Curso.
- () Declaração de nada consta da biblioteca.
- () Cópia de certidão de nascimento ou casamento, quando há mudança de nome.
- () Cópia de certificado de reservista ou dispensa do serviço militar para discente do sexo masculino.
- () Cópia de carteira de identidade (RG), quando há mudança de nome.
- () Comprovante de quitação eleitoral atualizado.