

ATA Nº 1/2022 - COMCONF (11.00.02.01.01.08)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

João Pessoa-PB, 26 de Agosto de 2022

Aos vinte e dois dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois (22/08/2022), às dez horas (10h), na sala da Comissão de Conformidade da Reitoria da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), realizou-se a reunião do Comitê de Gestão da Integridade (CGI) da UFPB, presidido pela Coordenadora da Comissão de Conformidade, Fabiana de Cássia Fernandes. Estavam presentes, além desta, o Ouvidor-Geral da UFPB, Hermann Atila Hrdlicka; o assistente em Ouvidoria, Felipe Leonardo Assis Ramelli; a representante da PROPLAN no CGI, Amanda Vieira Carvalho; a autoridade responsável pelo monitoramento da Lei de Acesso à Informação na UFPB, Brivaldo André Marinho da Silva; o Presidente da Comissão de Ética Pública da UFPB, Manoel Lopes de Macêdo Neto; e os agentes de conformidade, Mônica Barrêto Nóbrega de Lucena e Josenil Almeida Lira. Abertos os trabalhos, foi apresentada a Comissão de Conformidade da Reitoria e o seu contexto ao longo do último ano. Após, foi apresentado o relatório parcial do Plano de Integridade 2020-2022. A partir dele, foram sugeridas medidas a serem incluídas no Plano de Integridade do período seguinte, quais sejam: divulgação regular da Cartilha que apresenta o Código de Ética do Servidor, com o monitoramento, junto ao STI, da quantidade de servidores que baixarem o documento; uniformização da identidade visual dos documentos e sites da UFPB, com a elaboração de cartilha de identidade visual a ser efetuada pela ASCOM; uniformização dos conteúdos mínimos a serem apresentados pelos sites das coordenações de cursos, a ser implementada sob a coordenação do Comitê de Governança Digital; mudança no período do Plano de Integridade, para abranger o período do PDI (cinco anos), com a concomitância do período de ambos; inserção, no Plano de Integridade subsequente, de previsão dos meios de entrega de cada meta, como: relatórios, cartilhas, atas. Ainda, diante das discussões, foram introduzidas duas questões para serem avaliadas em reuniões futuras: apresentar ao ComGov proposta de concurso público para criação da identidade visual de toda instituição e propor reunião do CGI com a SGA para elaborar fluxo de processo referentes a elaboração e controle de correspondências do Reitor, em conformidade com o que dispõe o Estatuto da Reitoria vigente. Após, foi abordado o processo do Estatuto da UFPB, que se encontra na ComConf para manifestação sobre questões de governança e conformidade. Sobre ele, sugeriu-se a inserção no Estatuto da UFPB de Unidade de Gestão de Integridade, bem como a proposição de fusão do ConGov e do CGI, que foi aprovada por todos. Por fim, definiram-se o calendário de reuniões do CGI e o modo de tomada de decisões. Quanto ao calendário de 2022, ele foi ajustado para 04/10/2022, às 10h, e 29/11/2022, às 10h. Quanto às decisões do CGI, acordou-se que, quando possível, elas seriam tomadas antes das reuniões, por meio de google forms, visando a otimizar os trabalhos do comitê.

AMANDA VIEIRA CARVALHO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 2410280

BRIVALDO ANDRE MARINHO DA SILVA
COORDENADOR
Matrícula: 2015722

(Assinado digitalmente em 29/08/2022 11:07)
FABIANA DE CASSIA RAMOS DE MEDEIROS F
ALVES DE ANDRADE
COORDENADOR
Matrícula: 3222617

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 12:32)
FELIPE LEONARDO ASSIS RAMELLI
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 3159230

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 22:11)
HERMANN ATILA HRDLICKA
OUVIDOR
Matrícula: 1873938

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 12:20)
JOSENIL ALMEIDA LIRA
TECNICO EM CONTABILIDADE
Matrícula: 1189738

(Assinado digitalmente em 29/08/2022 08:59)
MANOEL LOPES DE MACEDO NETO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 336817

(Assinado digitalmente em 26/08/2022 12:05)
MONICA BARRETO NOBREGA DE LUCENA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
Matrícula: 1874574

Processo Associado: 23074.080449/2022-62

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2022**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **26/08/2022** e o código de verificação: **670a7d6b6c**