

	<b>UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA - UFPB</b> <b>CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS - CCJ</b> <b>DEPARTAMENTO DE DIREITO PROCESSUAL E PRÁTICA JURÍDICA –</b> <b>DDPPJ</b>	
	<b>Disciplina: PRÁTICA JURÍDICA III</b>	
	<b>Código da disciplina:</b> 1503143    “Turma 01”	<b>Carga Horária:</b> 75 h <b>VAGAS:</b> 25
	<b>Semestre letivo: 2020 (Suplementar)</b>	
	<b>Professor:</b> MARCOS AUGUSTO LYRA FERREIRA CAJU DANIEL VELOSO	

### PLANO DE TRABALHO E DE CURSO DA DISCIPLINA

#### 1. EMENTA

Orientação ao exercício profissional da PRÁTICA TRABALHISTA, com treinamentos simulados e reais em sentido estrito, obrigatória a todo discente matriculado no curso de Direito da UFPB.

#### 2. OBJETIVOS

Capacitar o alunado com técnicas eficientes para o atendimento da clientela, com vistas à melhor compreensão da Advocacia e futuro mercado profissional.

#### 3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

	C.H.
<b>Prof. Marcos Augusto Caju (Semanas de 1 a 4 - 7,5h/aulas por semana)</b>  1. Aula inaugural: apresentação do professor, metodologia de trabalho e elaboração da escala de plantões. 2. Apresentação da estrutura física do Fórum: funcionamento dos diversos setores. 3. Como realizar uma entrevista eficiente junto aos jurisdicionados assistidos. 4. Averiguar a legitimidade <i>ad causam</i> . 5. Elaboração dos relatórios dos fatos.  1ª Avaliação – Oral	30h
<b>Prof. Marcos Augusto Caju (Semanas de 5 a 8 - 7,5h/aulas por semana)</b>  6. Como identificar os fatos juridicamente relevantes com vistas à verificação da causa de pedir e aperfeiçoamento das técnicas de persuasão. 7. Pedidos possíveis, úteis e cumulativos. 8. Identificação da modalidade jurídica da ação: endereçamento e conflito de competências. 9. Identificação dos diversos tipos de valores das causas. 10. Gestão das provas nos respectivos ritos processuais.  2ª Avaliação – Oral	30h
<b>Prof. Daniel Veloso (Semanas 9 e 10 - 7,5h/aulas por semana)</b>  11. Coleta de provas documentais – eficácia prática do princípio da eventualidade. 12. Elaboração de relatórios das audiências assistidas. 13. Elaboração de um mínimo de dezesseis (16) petições iniciais no semestre, observadas as demandas que se apresentam à Defensoria Pública. 14. Acompanhamento da movimentação processual. 15. Processo Eletrônico e Prática nos Juizados Especiais.  3ª Avaliação - Escrita	15h

#### 4. COMPETÊNCIAS E HABILIDADES A DESENVOLVER

Capacitar o corpo discente com técnicas eficientes para: Elaboração de modelos jurídicos diversos de petições iniciais. Valorização de meios alternativos de composição de litígios

(mediação, conciliação e arbitragem). Provocar a capacidade de estabelecer relações entre a teoria e prática. Proporcionar a participação crítica do aluno. Compreender o Direito Processual Civil como ramo destinado a direcionar os meios para as soluções judiciais dos conflitos.

## 5. METODOLOGIA E RECURSOS DIDÁTICOS

O conteúdo programático será ministrado integralmente em ambiente virtual, sendo **predominantemente de forma assíncrona** para evitar choques com outras disciplinas e tornar mais acessível, por meio de um e/ou mais dos seguintes canais: Youtube, Skype, GoogleClassRoom, Sigaa, Whatsapp, E-mail.

As aulas e/ou atividades serão lançadas em uma ou mais de uma das plataformas virtuais acima, ficando disponíveis para os alunos assistirem e/ou executarem no horário mais conveniente.

Além das aulas de conteúdo virtuais eventualmente gravadas, haverá pelo menos um encontro sincrônico on-line para apresentar as propostas metodológicas para os discentes.

## 6. AVALIAÇÃO

- Duas avaliações orais para cada discente em meio virtual, por uma das plataformas virtuais acima.
- Uma avaliação escrita, digitalizada e entregue até o último dia letivo do cronograma estabelecido, através de uma das plataformas virtuais acima.

## 7. BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CASELA, José Erasmo. *Manual de Prática Forense*. São Paulo: Saraiva.

## 8. REFERÊNCIAS COMPLEMENTARES

ALMEIDA, Amador Paes de. *Curso Prático de Processo do Trabalho*. São Paulo: Saraiva.  
 ANDRÉ, Luiz Sérgio Affonso de. *Roteiro prático das ações*. São Paulo: Saraiva.  
 BUENO, Cassio Scarpinella. *Mandado de Segurança*. São Paulo: Saraiva.  
 GAMA, José de Souza. *Curso de Prática Forense Penal*. Rio de Janeiro: Renovar.  
 PIRAGIBE, Christovão; MALTA, Tostes. *Prática do Processo Trabalhista*. São Paulo: LTR.  
 RODRIGUEZ, Victor Gabriel. *Argumentação jurídica: Técnicas de Persuasão e lógica informal*. São Paulo: Martins Fontes.  
 TOURINHO FILHO, Fernando da Costa. *Prática de Processo Penal*. São Paulo: Saraiva.  
 SOUZA, Anderson E. de. *Argumentação jurídica: Teoria e Prática*. Org. Néli Luiza Cavaliere Fetzner e outro. São Paulo: Freitas Bastos.

Outras Consultas:

Sites recomendados:

[www.direitodoestado.com.br](http://www.direitodoestado.com.br)

[www.stf.gov.br](http://www.stf.gov.br)

[www.presidencia.gov.br](http://www.presidencia.gov.br)

*Emitido em 28/05/2020*

**PLANO Nº 11/2020 - CCJ-DPPF (13.39.25.04)**  
**(Nº do Documento: 11)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 28/05/2020 17:18 )*  
**FABIANA SIMOES MEDA GUEDES**  
*ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO*  
*1088349*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número:  
**11**, ano: **2020**, documento (espécie): **PLANO**, data de emissão: **28/05/2020** e o código de verificação: **a02792abdc**