



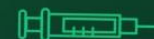
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

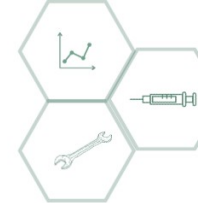


# CARTA DE SERVIÇOS

## COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA - CEP/CCS/UFPB

JOÃO PESSOA-PB  
2023





## **EQUIPE DO COMITÊ DE ÉTICA EM PESQUISA – CEP/CCS/UEPB**

Prof.<sup>a</sup> Eliane Marques Duarte de Sousa – Coordenadora

Andrea Marcia da Cunha Lima – Técnico de Laboratório

Maria Aparecida Carvalho Porto da Nóbrega – Assistente em Administração

## **ORGANIZAÇÃO DA CARTA DE SERVIÇOS**

### **DIREÇÃO**

Prof. Dr. João Euclides Fernandes Braga – Diretor

Prof. Dr. Fabiano Gonzaga Rodrigues – Vice-Diretor

### **COMISSÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO SETORIAL PARTICIPATIVO E ORÇAMENTÁRIO**

Prof. Dr. Pablo Queiroz Lopes – Presidente

Alysson Silva de Moraes – Contador

Ana Cristina Ferreira Santos – Técnica em Assuntos Educacionais

Danilo Nascimento Rolim dos Santos – Técnico em Assuntos Educacionais

Josiane Perussolo Cunico Conrado – Administradora





## APRESENTAÇÃO

Esta carta de serviços tem o objetivo de tornar público os serviços prestados pelo Comitê de Ética em Pesquisa do CCS, conforme preconiza a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, que dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública.

Para tanto, os serviços oferecidos pelo Comitê de Ética em Pesquisa estão em consonância com o seu papel previsto no Regimento Interno do Centro de Ciências da Saúde:

*“O Comitê de Ética em Pesquisa do Centro de Ciências da Saúde – CEP/CCS/UFPB tem papel educativo e consultivo entre os(as) pesquisadores(as) e alunos(as) de graduação, técnico, tecnólogo, extensão e pós-graduação na orientação das pesquisas envolvendo seres humanos e animais” (Art. 148, Regimento Interno do CCS/UFPB).*

Comitê de Ética em Pesquisa – CEP/CCS/UFPB  
Telefone/WhatsApp: 83 3216-7791  
E-mail: [comitedeetica@ccs.ufpb.br](mailto:comitedeetica@ccs.ufpb.br)





## SUMÁRIO

<b>Solicitação de avaliação de protocolo de pesquisa envolvendo seres humanos .....</b>	<b>4</b>
---	----------



Serviço		
Solicitação de avaliação de protocolo de pesquisa envolvendo seres humanos		

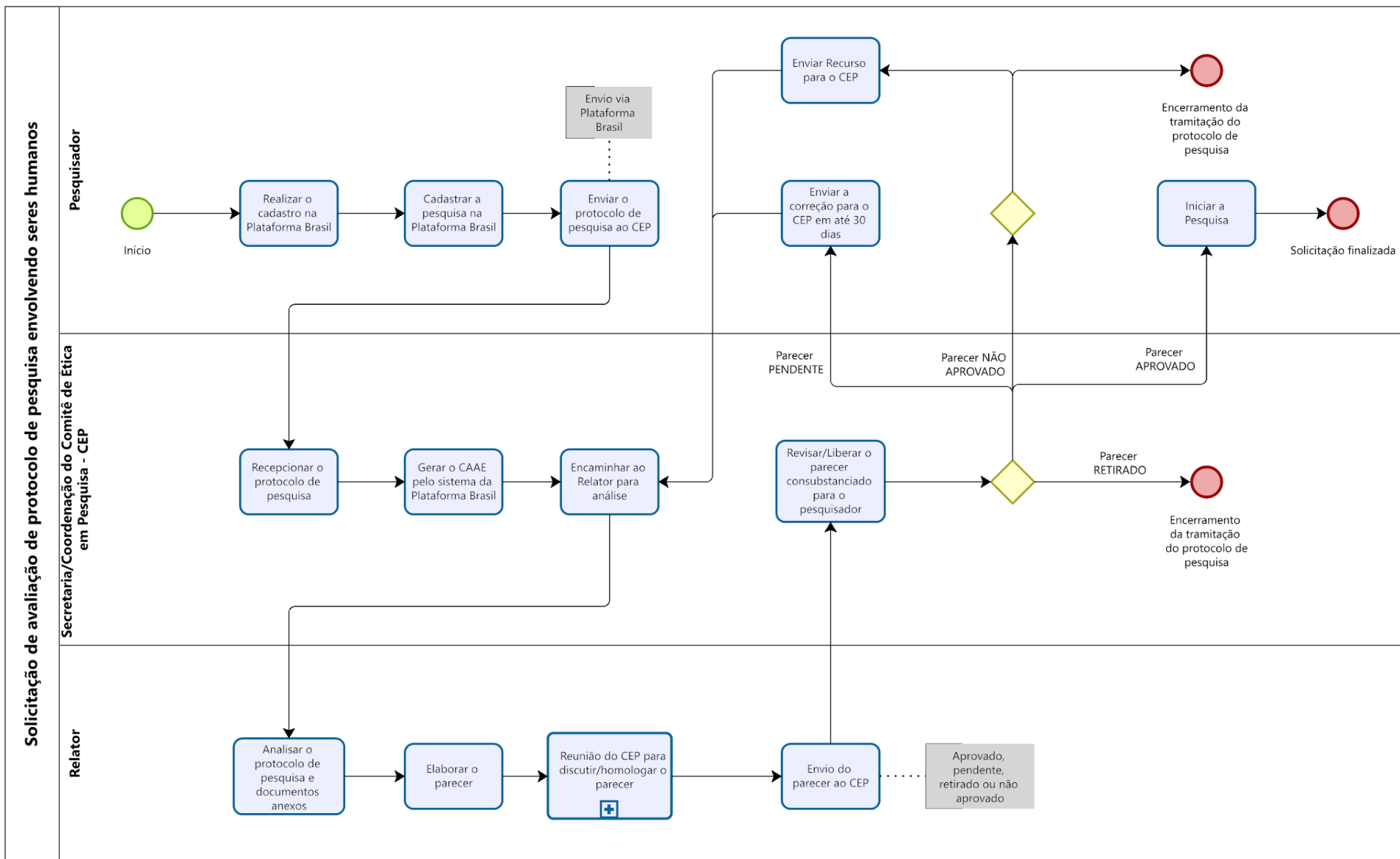
Público-alvo	Prazo máximo para prestação do serviço	Tempo de espera para o atendimento
Pesquisadores	40 dias	10 dias

Forma de prestação do serviço	Comunicação com os usuários	Consulta sobre o andamento do serviço
Presencialmente Eletronicamente	Presencialmente no Comitê de Ética e Pesquisa do CCS E-mail: <a href="mailto:comitedeetica@ccs.ufpb.br">comitedeetica@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3216-7791	Pelo Sistema Plataforma Brasil

Prioridades de atendimento	Local e forma da manifestação sobre a prestação do serviço
Por ordem de chegada dos protocolos no sistema Plataforma Brasil	Sistema Plataforma Brasil

Requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acessar o serviço;
<p>Para solicitar a avaliação de projeto de pesquisa envolvendo seres humanos, o pesquisador interessado deverá acessar o sistema Plataforma Brasil (<a href="https://plataformabrasil.saude.gov.br/login.jsf">https://plataformabrasil.saude.gov.br/login.jsf</a>), após o cadastro → Preencher o formulário disponível pelo próprio sistema com as informações necessárias sobre a pesquisa → Anexar os documentos necessários para a avaliação, conforme consta na página do site do CEP/CCS (<a href="http://www.ccs.ufpb.br/eticaccsufpb">www.ccs.ufpb.br/eticaccsufpb</a>) → Enviar ao CEP/CCS, ao final do preenchimento e anexo dos documentos, exclusivamente, pelo sistema da Plataforma Brasil.</p> <p>Documentos necessários para avaliação por este CEP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Folha de rosto (gerada pela Plataforma Brasil) assinada pelo pesquisador e pelo diretor do Centro ao qual o pesquisador está vinculado.</li> <li>• Projeto de pesquisa com a indicação de origem (curso, departamento, pós-graduação, TCC, mestrado, doutorado, extensão, etc).</li> <li>• TCLE (modelo que será utilizado para solicitação de participação na pesquisa).</li> <li>• TALE (no caso de participantes menores de 18 anos).</li> <li>• Carta de anuência (do local onde será realizada a coleta de dados).</li> <li>• Instrumento de coleta/questionário (se for o caso).</li> <li>• Certidão de aprovação da pesquisa por um colegiado (TCC e extensão - emitida pelo departamento; especialização, mestrado, doutorado - emitida pelo colegiado da pós-graduação).</li> <li>• Orçamento e cronograma de execução da pesquisa.</li> </ul>

## PASSO A PASSO DO SERVIÇO (FLUXOGRAMA)





**CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE / UFPB**

**JOÃO PESSOA-PB  
2023**