



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

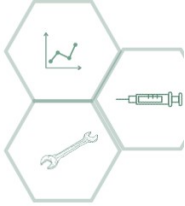


# CARTA DE SERVIÇOS

ASSESSORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - CCS/UFPB

JOÃO PESSOA-PB  
2023





## **EQUIPE DA ASSESSORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO – CCS/UFPB**

Profa. Dra. Luana Rodrigues de Almeida – Assessora

Profa. Dra. Priscila Oliveira Costa Silva – Assessora Adjunta

Danilo Nascimento Rolim dos Santos – Técnico em Assuntos Educacionais

## **ORGANIZAÇÃO DA CARTA DE SERVIÇOS**

### **DIREÇÃO**

Prof. Dr. João Euclides Fernandes Braga – Diretor

Prof. Dr. Fabiano Gonzaga Rodrigues – Vice-Diretor

### **COMISSÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO SETORIAL PARTICIPATIVO E ORÇAMENTÁRIO**

Prof. Dr. Pablo Queiroz Lopes – Presidente

Alysson Silva de Moraes – Contador

Ana Cristina Ferreira Santos – Técnica em Assuntos Educacionais

Danilo Nascimento Rolim dos Santos – Técnico em Assuntos Educacionais

Josiane Perussolo Cunico Conrado – Administradora





## APRESENTAÇÃO

Esta carta de serviços tem o objetivo de tornar público os serviços prestados pela Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação do CCS, conforme preconiza a Lei nº 13.460, de 26 de junho de 2017, que dispõe sobre a participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública.

Para tanto, os serviços oferecidos pela Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação estão em consonância com as competências previstas no Regimento Interno do Centro de Ciências da Saúde:

I - Planejar estratégias de incentivo à pesquisa;

II - Assessorar os Núcleos de Pesquisa, os Cursos de Pós-graduações e os Programas de residência uni e multiprofissional em assuntos relacionados à pesquisa e ao ensino na Pós-Graduação;

III - Apoiar e mediar, junto às Pró-Reitorias, a organização de eventos científicos e outras ações de pesquisa e Pós-Graduação;

IV - Levantar o número de grupos de pesquisa e de projetos de Iniciação Científica.

V - Acompanhar os editais internos de Pesquisa, com representação no Comitê Assessor de Iniciação Científica da UFPB;

VI - Apoiar os(as) pesquisadores(as) do Centro (docentes e discentes) com orientações e esclarecimentos sobre editais, chamadas internas, processos seletivos e outras demandas relacionadas à pesquisa;

VII - Secretariar o Fórum Permanente de Coordenadores (as) dos Programas de Pós-Graduação do CCS.

Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação do CCS  
Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525  
E-mail: [pesquisa@ccs.ufpb.br](mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br)





## SUMÁRIO

<b>Envio do relatório anual dos Núcleos de Pesquisa</b> .....	4
<b>Solicitação de criação de curso de Pós-graduação Lato Sensu</b> .....	6
<b>Solicitação de criação de curso de Pós-graduação Stricto Sensu (APCN)</b> .....	8



Serviço		
Envio do relatório anual dos Núcleos de Pesquisa		

Público-alvo	Prazo máximo para prestação do serviço	Tempo de espera para o atendimento
Núcleos de Pesquisa	30 dias	Imediato

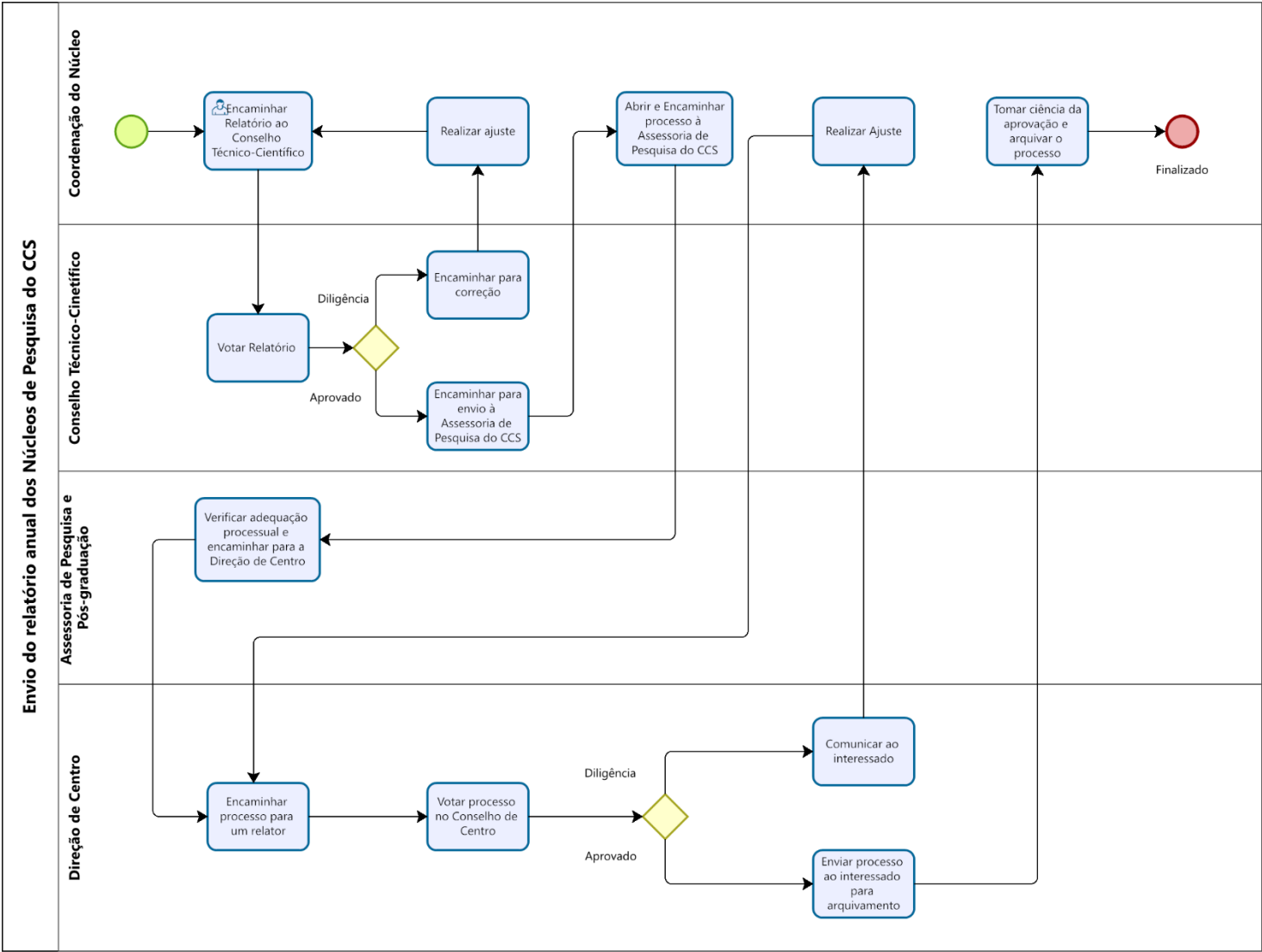
Forma de prestação do serviço	Comunicação com os usuários	Consulta sobre o andamento do serviço
Eletronicamente	Presencialmente na Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação E-mail: <a href="mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br">pesquisa@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525	SIPAC

Prioridades de atendimento	Local e forma da manifestação sobre a prestação do serviço
<b>Eletronicamente:</b> ordem de chegada no setor competente.	E-mail: <a href="mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br">pesquisa@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525

**Requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acessar o serviço;**

As Coordenações dos Núcleos de Pesquisa do CCS devem encaminhar até o dia 31 de dezembro o relatório de atividades do ano corrente à Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação do CCS, conforme o que dispõe a Resolução CONSUNI nº 24/2018.  
 Documentos necessários: Relatório e certidão de aprovação do relatório pelo Conselho Técnico-científico  
 O modelo de relatório está disponível em: <http://www.ccs.ufpb.br/pesqccs/contents/menu/Documentos/formularios>

**PASSO A PASSO DO SERVIÇO (FLUXOGRAMA)**



Serviço		
<b>Solicitação de criação de curso de Pós-graduação lato sensu</b>		

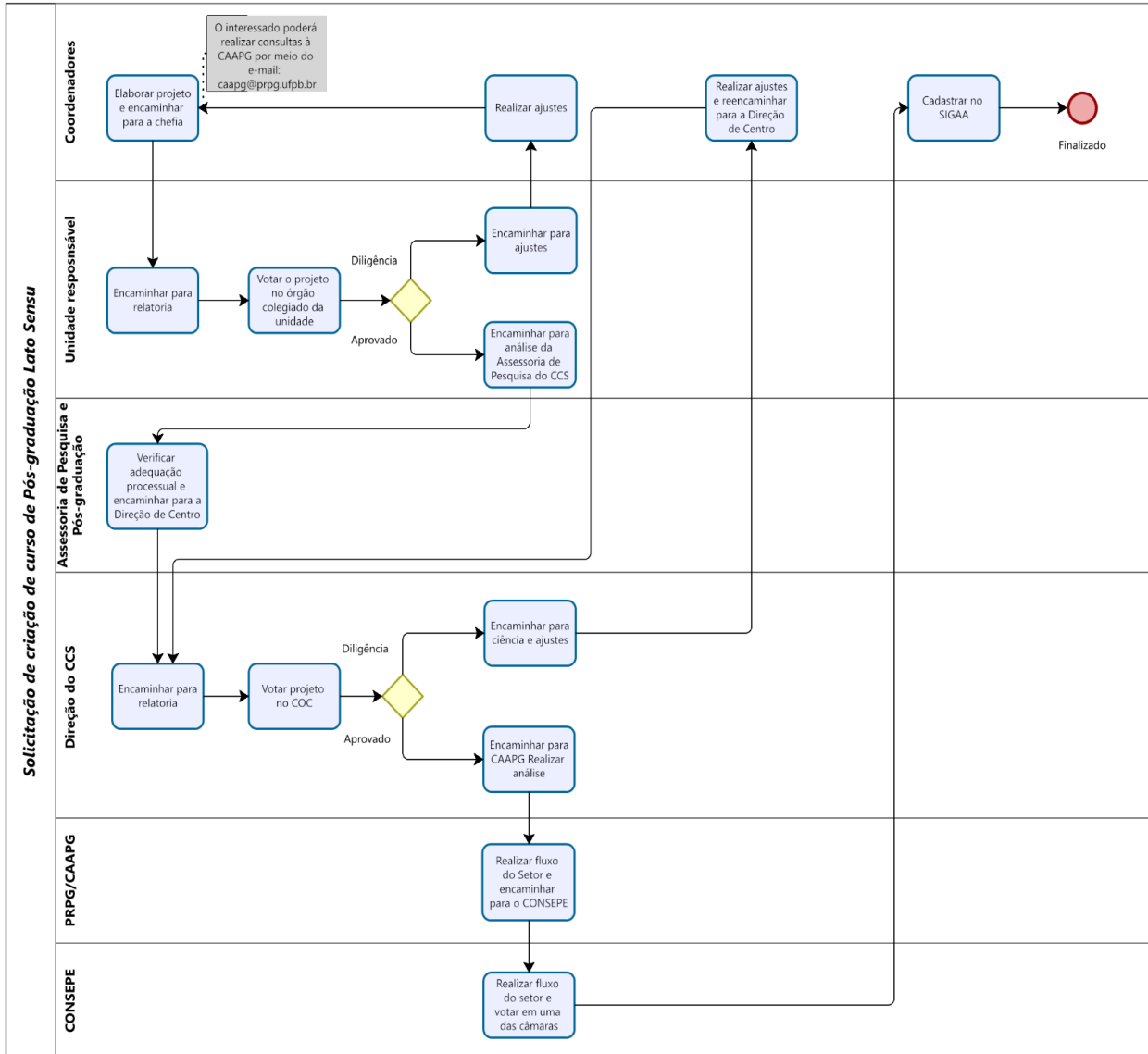
Público-alvo	Prazo máximo para prestação do serviço	Tempo de espera para o atendimento
Departamentos, Programas de Pós-Graduação stricto sensu, Núcleos e Institutos de Pesquisa ou Órgãos equivalentes	Não se aplica, por tramitar em mais de uma instância da UFPB	5 dias

Forma de prestação do serviço	Comunicação com os usuários	Consulta sobre o andamento do serviço
Eletronicamente	Presencialmente na Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação E-mail: <a href="mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br">pesquisa@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525	SIPAC

Prioridades de atendimento	Local e forma da manifestação sobre a prestação do serviço
<b>Eletronicamente:</b> ordem de chegada no setor competente	E-mail: <a href="mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br">pesquisa@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525

Requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acessar o serviço;
<p>Base legal: Resolução do CONSEPE nº 27/2020.</p> <p>Poderão propor e ofertar Cursos de Pós-Graduação Lato Sensu os Departamentos, Programas de Pós-Graduação stricto sensu, Núcleos e Institutos de Pesquisa ou Órgãos equivalentes, desde que mediante a aprovação pelo Conselho de Centro e CONSEPE</p> <p>O interessado deverá seguir as instruções para aprovação e funcionamento de cursos Lato Sensu, disponibilizadas pela CAAPG/PRPG em: <a href="http://www.prg.ufpb.br/prpg/contents/menu/caapg/stricto-sensu-e-lato-sensu/ lato-sensu-2/Documentos">http://www.prg.ufpb.br/prpg/contents/menu/caapg/stricto-sensu-e-lato-sensu/ lato-sensu-2/Documentos</a></p>

# PASSO A PASSO DO SERVIÇO (FLUXOGRAMA)





Serviço		
Solicitação de criação de curso de Pós-graduação Stricto Sensu (APCN)		

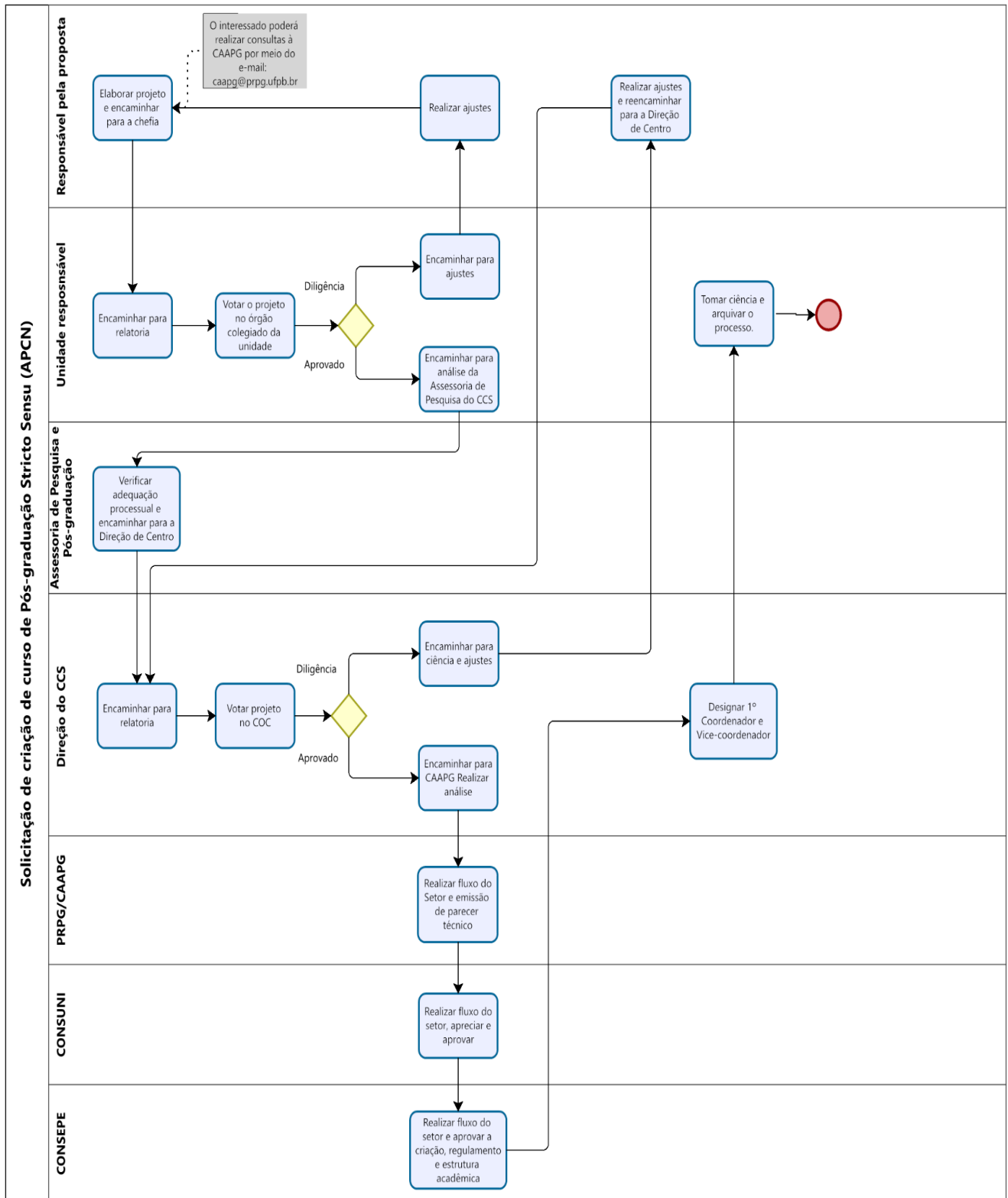
Público-alvo	Prazo máximo para prestação do serviço	Tempo de espera para o atendimento
Programas de Pós-graduação, Departamentos, associações da UFPB com uma ou mais instituições parceiras nacionais ou estrangeiras	Não se aplica, por tramitar em mais de uma instância da UFPB	5 dias

Forma de prestação do serviço	Comunicação com os usuários	Consulta sobre o andamento do serviço
Eletronicamente: ordem de chegada no setor competente	Presencialmente na Assessoria de Pesquisa e Pós-graduação E-mail: <a href="mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br">pesquisa@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525	SIPAC

Prioridades de atendimento	Local e forma da manifestação sobre a prestação do serviço
Eletronicamente: ordem de chegada no setor competente	E-mail: <a href="mailto:pesquisa@ccs.ufpb.br">pesquisa@ccs.ufpb.br</a> Telefone/WhatsApp: 83 3048-8525

Requisitos, documentos, formas e informações necessárias para acessar o serviço;
<p>Base legal: Resoluções nº 27/2020 CONSEPE e nº 34/2014 CONSEPE</p> <p>O projeto de criação de novo curso ou programa de pós-graduação poderá ser proposto por programa de pós-graduação, departamento, centro ou por associação da UFPB com uma ou mais instituições parceiras nacionais ou estrangeiras, por meio dos órgãos já especificados.</p> <p>Para solicitação de novo curso de Pós-graduação Stricto Sensu o interessado deverá preencher o modelo de proposta disponibilizado pela PRPG em: <a href="http://www.prgg.ufpb.br/prgg/contents/menu/caapg/pcn-novos-cursos">http://www.prgg.ufpb.br/prgg/contents/menu/caapg/pcn-novos-cursos</a>. Além disso, deverá seguir as orientações da Resolução nº 79/2013, Título II, Capítulo I.</p>

## PASSO A PASSO DO SERVIÇO (FLUXOGRAMA)





**CARTA DE SERVIÇOS AO USUÁRIO  
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE / UFPB**

**JOÃO PESSOA-PB  
2023**