

1                   **Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Ciências**  
2                   **Aplicadas e Educação da Universidade Federal da Paraíba, realizada**  
3                   **em dezoito de fevereiro de 2016.**

4  
5 No dia dezoito de fevereiro de dois mil e seis, às catorze horas, reuniu-se na unidade do  
6 município de Rio Tinto, Paraíba, do Centro de Ciências Aplicadas e Educação – CCAE, da  
7 Universidade Federal da Paraíba, Campus IV, sob a secretaria de Priscila Carvalho de  
8 Almeida Rodopiano, secretária executiva da direção deste mesmo Centro. Os conselheiros  
9 compareceram, atendendo à convocação: Prof<sup>ª</sup>. Maria Angeluce Soares Perônico Barbotin,  
10 diretora do centro e presidente do Conselho; Prof<sup>ª</sup>. Alessa Cristina Pereira de Souza,  
11 coordenadora do curso de Antropologia; Prof<sup>ª</sup>. Cibelle de F. Castro de Assis, chefe do  
12 Departamento de Ciências Exatas; Prof<sup>ª</sup>. Elaine Folly Ramos, coordenadora do curso de  
13 Ecologia; Prof. Erivaldo Pereira do Nascimento, chefe do Departamento de Letras; Prof.  
14 Fábio Mura, chefe do Departamento de Ciências Sociais; Prof<sup>ª</sup>. Francymara Antônino Nunes  
15 de Assis, chefe do departamento de Educação; Prof. João Martinho Braga de Mendonça,  
16 coordenador da Pós-Graduação de Antropologia; Prof. Luíz Gustavo de Sena Brandão Pessoa,  
17 chefe em exercício do departamento de Ciências Sociais Aplicadas; Prof<sup>ª</sup>. Luciane Alves  
18 Santos, coordenadora do curso de Letras; Prof. Pablo Riul, vice-chefe do Departamento de  
19 Engenharia e Meio-Ambiente; Prof<sup>ª</sup>. Renata Viegas de Figueiredo, coordenadora do curso de  
20 Licenciatura em Ciências da Computação; Prof. Rodrigo Rebouças de Almeida, coordenador  
21 do curso de Sistemas da Informação; Prof<sup>ª</sup>. Rossana Kess Brito De Souza Pinheiro,  
22 coordenadora Pró-tempore do curso de Pedagogia; Prof<sup>ª</sup>. Ruth Marcela Bown Cuello,  
23 coordenadora do curso de Língua Espanhola à Distância; Prof<sup>ª</sup>. Surama Santos Ismael da  
24 Costa, coordenadora do curso de Matemática; Prof<sup>ª</sup>. Yara Magaly Albano Soares,  
25 coordenadora do curso de Contabilidade; Os representantes discentes Eduardo Sterferson B.  
26 do Nascimento e Renata Beatriz Nascimento; e a representante dos Técnicos Administrativos  
27 em Educação, Priscila Carvalho de Almeida Rodopiano. O prof. Marivaldo Wagner, chefe do  
28 departamento de Design, justificou sua ausência por motivo de saúde. Constando o quorum, a  
29 presidente do Conselho iniciou a sessão que tinha a seguinte pauta: 1. Informes: O prof. Fábio  
30 Mura pediu para que as outras reuniões fossem às 14h30. A presidente decidiu trazer um ponto  
31 de pauta incluso para o início da reunião acerca da problemática da residência universitária. A  
32 representação discente falou que o Diretório Central dos Estudantes não tem ajudado na  
33 realidade das dificuldades dos estudantes do campus; denunciou que o DCE do CCAE é  
34 “vendido”; e trabalha a favor da reitoria e não a favor dos estudantes. A prof<sup>ª</sup>. Angeluce fez  
35 um resumo de notícias quanto às dificuldades a que a discente se referiu. Ela relatou que:

36 esteve presente em reunião com a PRAPE em janeiro desse ano, quando a pró-reitoria disse  
37 que depois do carnaval lançaria o edital para ocupação oficial da Residência de Rio Tinto, e  
38 que os estudantes precisariam desocupar aquele espaço. Em reunião com alguns estudantes da  
39 ocupação, eles comunicaram à diretora do Centro que muitos deles não tinham para onde ir.  
40 Então foi negociado que eles desocupariam apenas uma parte da residência, e que a situação  
41 seria regularizada pelo edital, lembrando que não existiria um critério de prioridade para  
42 aqueles que participaram do processo de ocupação. Houve, então, nova reunião da diretora  
43 com a PRAPE e a reitora, na qual a proposta dos alunos foi repassada e, depois de muita  
44 discussão, foi aceita. Ainda em janeiro, a prof<sup>a</sup>. Angeluce solicitou ao pró-reitor da PRAPE  
45 uma data para uma reunião com os estudantes no Campus IV depois do carnaval, e na semana  
46 anterior à reunião foi enviado um e-mail solicitando mais uma vez essa data, sugerindo os  
47 dias 17,18 ou 19 de fevereiro. No entanto, como até a presente data ele não havia respondido,  
48 foi marcada uma reunião com os estudantes para o dia 24 de fevereiro, com ou sem a presença  
49 da PRAPE. Quanto ao Restaurante Universitário, ela informou: que estava em funcionamento  
50 no modelo terceirizado com produção local de alimentos; que a empresa terceirizada instalou  
51 03 aparelhos de ar-condicionado e lavadora de louça, o que pode ser a causa das quedas mais  
52 frequentes na rede elétrica do centro; informou também que até a data, a alimentação do  
53 Campus I ainda estava sendo produzida no campus IV, com previsão de término em 19/02, e  
54 que o RU tem passado por vários problemas de ordem sanitária, o que tem sido informado à  
55 superintendência do RU, e o último relatório a superintendência encaminhou ao empresário.  
56 Os discentes presentes corroboraram os problemas sanitários do RU: denunciaram água  
57 parada, extintores vencidos, desperdício de comida, tomadas quebradas e lixo que tem atraído  
58 moscas varejeiras. A representação discente falou: sobre a problemática das carteiras de  
59 estudantes, mesmo já tendo entrado em contato com a empresa que confecciona as carteiras;  
60 sobre a guarita da portaria da unidade de Mamanguape, que não houve a compra de cimento  
61 para a reforma do calçamento da entrada dessa guarita da parte da prefeitura; e sobre os  
62 reparos dos ar-condicionados. A prof<sup>a</sup>. Angeluce respondeu: que a prefeitura tem uma  
63 equipe de manutenção, mas nem sempre tem o material que permitam os reparos; há  
64 aparelhos de ar-condicionados sem condições de reparo, devido às quebras frequentes, e que o  
65 ideal, nestes casos, seria a compra de outros aparelhos. O prof. Rodrigo disse que, para  
66 administrar essa dificuldade com os problemas de ar-condicionados, planejou dividir mais  
67 as salas entre os professores. Ao esclarecer à estudante Renata, a prof<sup>a</sup>. Angeluce reforçou que  
68 a unidade de Mamanguape não tem bloco que seja exclusivo de um curso, assim como em Rio  
69 Tinto também não tem. O prof. Fábio Mura falou que o ar-condicionado da biblioteca está  
70 vencido, e sugeriu o redimensionamento de ar-condicionado para o local. Ao que a prof<sup>a</sup>.

71 Angeluce respondeu que algumas trocas já estavam planejadas e que a biblioteca estava nesse  
72 planejamento, e ressaltou que, infelizmente não se podia comprar todos os aparelhos de ar-  
73 condicionado necessários, senão o orçamento inteiro seria gasto apenas com isso e lembrou  
74 que na reunião do conselho de centro de novembro de 2015, quando se discutiu a prioridade  
75 do destino do orçamento de 2016, não foi planejado gastos com aparelhos de ar-condicionado.  
76 Ela esclareceu que entre os locais prioritários para a troca dos aparelhos de ar-condicionados  
77 estão a Central de Aulas, a Biblioteca, e o laboratório Arandu, e que estes deverão ser  
78 trocados utilizando os aparelhos que haviam sido comprados para o prédio administrativo, que  
79 infelizmente ainda não foi concluído. A prof<sup>a</sup>. Angeluce avisou que o laboratório de  
80 informática da unidade de Mamanguape que estava mais comprometido, passou a ter mais  
81 máquinas funcionando; ela ressaltou que as outras que ainda apresentavam problemas era  
82 devido à falta do material necessário, e que a UFPB não comprou esse tipo de material. Ela  
83 avisou que se faz necessário que os coordenadores de curso informem à GTIC quais softwares  
84 precisam ser instalados, para que esse material possa ser providenciado, lembrando que o  
85 gerente de TI do Campus IV já enviou comunicado para as coordenações, mas não obteve  
86 respostas. O prof. Fábio Mura questionou sobre a Unidade Gestora e Angeluce respondeu:  
87 que em dezembro de 2015 foi encaminhado processo solicitando os passos seguintes para a  
88 instalação da UG e nesse sentido, já foram emitidas as portarias dos novos ordenadores de  
89 despesas; que os próximos passos dizem respeito à criação da UG pela contabilidade da  
90 reitoria; que o processo será encaminhado na última semana de fevereiro; e que deve ser feita  
91 a abertura de uma conta única no BB para viabilizar a UG. Ela avisou que a formalização da  
92 UG deve demorar ainda uns 3 meses, e que, nesse período, a equipe administrativa do CCAE  
93 deve fazer os treinamentos na PRA. Ela discorre que muitos têm uma visão utópica acerca da  
94 UG, acreditando que ela resolveria todos os problemas do centro, e esclarece: A UG permite  
95 fazer o que a PRA faz, mas não o que a prefeitura da universidade faz em termos de obras.  
96 Quanto aos veículos do Centro, a prof<sup>a</sup>. Angeluce avisa que o CCAE conta apenas com a  
97 Ducato e o ônibus em funcionamento; que o Prisma está com o para-brisa rachado; que a  
98 Courier e a Ranger só podem fazer viagens entre as duas unidades do campus; e que  
99 infelizmente a PU ainda não encontrou uma solução para a questão dos reparos dos veículos,  
100 inclusive do ônibus e da Ducato que estão na garagem desde março de 2015. A profa.  
101 Angeluce informa ainda que sub-prefeitura do CCAE terminou o levantamento de carga  
102 elétrica das unidades de Rio Tinto e Mamanguape, o que foi possível graças à chegada do  
103 técnico em eletrotécnica, Jefferson; esse levantamento irá subsidiar a análise de novas  
104 instalações e o projeto elétrico do centro. Quanto à sinalização e comunicação visual do  
105 Centro, a prof<sup>a</sup>. Angeluce avisou que as placas de sinalização das salas e ambientes já foram

106 encaminhadas para a produção, e quanto aos calendários comemorativos dos 10 anos do  
107 centro (referentes aos anos de 2016, 2017, 2018 e 2019) estão em fase de finalização da arte,  
108 que estava sendo produzida voluntariamente pela prof<sup>a</sup>. Louise Brasileiro (atualmente  
109 afastada); e o prof. Erivaldo informou que o DL estava realizando 3 (três) concursos – um  
110 esforço do departamento para que os professores possam começar a trabalhar o mais breve  
111 possível. Ele aproveitou para esclarecer aos alunos os trâmites de posse e exercício dos novos  
112 professores. A prof<sup>a</sup>. Terezinha comunicou que solicitou seleção de professor, sendo um para  
113 o DL e um para o DED. A prof<sup>a</sup>. Angeluce comentou: que a reitoria já recebeu a solicitação e  
114 a direção do centro aguarda a resposta dessa consulta/solicitação; que estava tentando resolver  
115 o problema da falta de prof. substituto para a vaga do prof. Lusival, em cooperação técnica.  
116 Sobre a primeira reunião do CONSUNI, a prof<sup>a</sup>. Angeluce relatou: sobre a entrada dos  
117 funcionários da EBSEH, cujo processo foi conduzido de forma muito complicada, pois não  
118 havia espaço físico na sala de reuniões da SODS, onde teria sido marcada a reunião; por isso,  
119 a reitora teria mudado o local da reunião para o auditório, porém, houve confusão na entrada  
120 do auditório e as pessoas estavam sendo barradas por seguranças; dentro do auditório, houve  
121 uma discussão acalorada para que a reitora permitisse a entrada das pessoas, porque havia  
122 conselheiros que não estavam conseguindo entrar; então, depois de muitos pedidos de  
123 abertura e de muitas falas pedindo que a reunião ocorresse à portas fechadas, a reitora  
124 somente mudou sua decisão quando o vice-reitor se declarou contrário à condução a reunião  
125 com portas fechadas. A prof<sup>a</sup>. Angeluce conclui que lamenta a aprovação da entrada dos  
126 funcionários da EBSEH, principalmente pelo modo como foi conduzida a votação. Ela  
127 informa que a representação dos TAEs no CONSUNI está vencida, e que a reitoria fez uma  
128 consulta à procuradoria jurídica, e com base na mesma acatou a votação desses  
129 representantes. A prof<sup>a</sup>. Angeluce comunica: que a inauguração da sede da ADUFPB no  
130 Campus IV, na unidade de Mamanguape está marcada para o dia 25 de fevereiro; que neste  
131 ano o centro começa passar a distribuir para os seus setores água mineral, com a compra dos  
132 galões pela administração do Centro; comunicou também que a página do Centro no  
133 Facebook passou de 1.000 curtidas, o que é importante para manter a comunicação com os  
134 alunos e toda a comunidade acadêmica. 2. Aprovação das Atas: As atas das 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 7<sup>a</sup>  
135 reuniões ordinárias de 2015 do Conselho do CCAE foram apreciadas e aprovadas pelo  
136 Conselho presente, com 12 (doze) votos favoráveis, nenhum contra, 2 (duas) abstenções de  
137 todas as atas apreciadas, e 6 (seis) abstenções das 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> atas de 2015. 3. Processo de  
138 progressão funcional de Assistente II para Adjunto I de Isabelle Carlos Campos Rezende -  
139 DCSA (relator: prof. Ronaldo Bastos): o prof. Pablo Riul leu o relatório, cujo resultado foi  
140 favorável, e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; 4. Processo de progressão

141 funcional de Assistente II Classe B para Adjunto I Classe A do prof. Givaldo de Lima - DCX  
142 (relator: Marivaldo Wagner): foi retirado da pauta devido ao relator estar ausente da reunião;  
143 5. Processo o de Progressão Funcional de Prof. Adjunto 601 para 602 do prof. Joseilme  
144 Fernandes Gouveia – DCX (relatora: Prof<sup>ª</sup>. Roseane Nicolau): a prof<sup>ª</sup>. Luciane leu o parecer,  
145 cujo resultado foi favorável, e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; 6. Processo de  
146 Progressão Funcional de Prof. Adjunto 603 para 604 da prof<sup>ª</sup>. Thereza Patrícia – DCX  
147 (relator: Erivaldo Pereira): o relator leu seu parecer, cujo resultado foi favorável, e foi  
148 aprovado por unanimidade pelo Conselho; 7. Processo de Progressão Funcional de Prof.  
149 Adjunto 603 para 604 da prof<sup>ª</sup>. Sônia Maria Candido da Silva – DED (relatora: Cibelle  
150 Assis): a relatora leu seu parecer, cujo resultado foi favorável, e foi aprovado por  
151 unanimidade pelo Conselho; 8. Solicitação de Progressão Funcional de Micheline de Azevedo  
152 Lima – DEMA (relatora: Prof<sup>ª</sup>. Francisca Terezinha): foi retirado de pauta por já ter sido  
153 votado em reunião do conselho na última reunião. 9. Consulta eleitoral para Coordenação de  
154 Letras – Língua Portuguesa (relator: prof. Estevão): o prof. Fábio Mura leu o parecer que ele  
155 próprio fez, devido ao fato de agora ele ser o parecerista no conselho e não mais o prof.  
156 Estevão. O parecer do Prof. Fábio Mura foi favorável à solicitação e foi aprovado por  
157 unanimidade pelo Conselho; 10. Resolução para consulta para representantes docentes junto  
158 ao CONSUNI e CONSEPE (relatora: prof. Yara – minuta socializada no e-mail do grupo do  
159 Conselho): a Prof<sup>ª</sup>. Yara disse que as mudanças no edital foram as datas propostas. A prof<sup>ª</sup>.  
160 Angeluce esclareceu que, no CONSEPE, o CCAE tem 2 assentos, atualmente ocupados pelas  
161 prof<sup>ª</sup>. Marcleide Pederneiras e Marilza Valentini. Foi proposto em edital a eleição de 1 (hum)  
162 assento no CONSEPE e 1 (hum) no CONSUNI. A prof<sup>ª</sup>. Francymara foi a relatora, que leu  
163 seu relatório com uma ressalva referente ao tópico de impugnação de urna: para que passasse  
164 a ser impugnada a urna que houvesse discrepância ente o mapa e o número de votos. A prof<sup>ª</sup>.  
165 Yara, presidente da Comissão para Consulta Eleitoral de Representantes do CCAE no  
166 CONSEPE e no CONSUNI, biênio 2016-2018, comunicou o calendário proposto. Angeluce  
167 argumentou, acerca das datas de escolha, para que houvesse apenas uma eleição de  
168 representante de CONSUNI e de CONSEPE neste ano; ela consultou o Conselho quanto a  
169 deixar as vagas vacantes para fazer a eleição dos 3 (três) em maio deste ano, em vez de fazer a  
170 eleição de 1 (um) único representante logo, deixando para o meio do ano outra eleição. Os  
171 professores Erivaldo, Alessa e Rodrigo sugeriram que a resolução tivesse um parágrafo que  
172 dissesse que o segundo assento do CONSEPE venha a ser preenchido apenas no mês em que  
173 acabasse o mandato do atual. A eleição teve data de mudança sugerida para março, de forma  
174 que esse calendário ficaria com inscrições para os dias 29 de fevereiro a 04 de março, e as  
175 eleições, para o dia 22 de março. Os conselheiros aprovaram as decisões tomadas. 11.

176 Solicitação de homologação, pelo Conselho de Centro - CCAE, da inscrição no processo  
177 seletivo para prof. substituto de Língua Inglesa do Departamento de Letras (relatora: Profa.  
178 Maika Zampier): o vice-diretor, prof. Alexandre Scaico, leu o parecer da relatora, cujo  
179 resultado foi favorável. Ele foi posto em votação e foi aprovado por unanimidade pelo  
180 Conselho; 12. Solicitação de homologação, pelo Conselho de Centro/CCAЕ, das inscrições no  
181 processo seletivo para prof. substituto de Língua Espanhola do Departamento de Letras  
182 (relatora: Profa. Maika Zampier): o vice-diretor, prof. Alexandre Scaico, leu o parecer da  
183 relatora, cujo resultado foi favorável. Ele foi posto em votação e foi aprovado por  
184 unanimidade pelo Conselho; 13. PSS para prof. substituto na área de Psicologia da Educação  
185 (relator: Prof. Rodrigo Rebouças): o relator leu seu relatório, cujo parecer foi favorável, e foi  
186 aprovado por unanimidade pelo Conselho; 14. Solicitação de prorrogação de prazo de  
187 afastamento para término de pós-doutorado no exterior, da Prof<sup>a</sup>. Alvanira Lucia – DL  
188 (Relator: Prof. Luiz Gustavo): o relator leu seu relatório, cujo parecer foi favorável, e foi  
189 aprovado por unanimidade pelo Conselho; 15. Carta de apoio ao processo de Doutor Honoris  
190 Causa para Caboquinho (proponente prof<sup>a</sup>. Maika Zampier): retirado de pauta devido à  
191 ausência da proponente. 16. Solicitação de remoção da Profa. Melânia Cornélio (relatora:  
192 Prof<sup>a</sup>. Cibelle Assis): a relatora leu seu parecer, que foi favorável, mas fez alguns destaques  
193 quanto ao trâmite processual, bem como acerca do código de vaga cedido pela Reitoria, e não  
194 pelo departamento de destino da prof<sup>a</sup>. interessada como também um destaque feito em  
195 parecer da lei 8.112. Em discussão, o prof. Fábio Mura argumentou que se via uma política de  
196 privilégios a alguns professores; a prof<sup>a</sup>. Francisca Terezinha sugeriu que o Centro deveria se  
197 posicionar de modo a organizar os procedimentos; a prof<sup>a</sup>. Angeluze destacou que o debate se  
198 dá não pelo mérito da prof<sup>a</sup>. interessada, mas pelo método utilizado na cessão da vaga, para  
199 que não privilegie alguns professores em detrimento de interesses coletivos; o prof. Rodrigo  
200 argumentou o quanto esses procedimentos prejudicam o centro; a representante dos técnicos,  
201 Priscila, sugeriu que as contribuições fossem enviadas à direção, para que o Centro pudesse  
202 propor, em reunião posterior, um método de padronização de procedimentos. A prof<sup>a</sup>.  
203 Angeluze ressaltou que, infelizmente, não é tão simples assim, ou seja o centro não tem total  
204 autonomia para determinar uma política de remoção de professores e técnicos. O parecer da  
205 relatora foi, então, aprovado pelo Conselho com 20 votos favoráveis, nenhum contra e 8  
206 abstenções; 17. Solicitação de redistribuição da Prof<sup>a</sup>. Rossana Kess (relatora: Prof<sup>a</sup>. Surama  
207 Santos): a relatora leu seu parecer, cujo resultado foi favorável, e foi aprovado por  
208 unanimidade pelo Conselho; 18. Solicitação de Prorrogação de Prazo de Afastamento para  
209 Capacitação Docente (Doutorado) da Prof<sup>a</sup>. Josicarla S. Santiago – DCSA (relator: Prof.  
210 Erivaldo): o relator leu seu parecer, cujo resultado foi favorável, e que aprovado por

211 unanimidade pelo Conselho; 19. Apreciação do Relatório de Estágio Probatório do Prof.  
212 Leandro Lopes – DDesign (relator: Prof. Estevão): o vice-diretor, prof. Alexandre Scaico, leu  
213 o parecer do relator, cujo processo foi encaminhado enquanto o relator ainda era conselheiro.  
214 Ele foi relatado pelo prof. Estevão ainda em seu mandato de chefia, com parecer favorável;  
215 foi posto em votação e aprovado por unanimidade pelo Conselho; 20. Distribuição de futuros  
216 servidores técnicos e estagiários: A PROGEP elaborou uma proposta de como distribuir as  
217 vagas de TAEs para o concurso que deve acontecer brevemente na UFPB. Eles fizeram a  
218 distribuição de TAEs de acordo com a relação sugerida pelo MEC (número de discentes por  
219 número de técnicos), de modo que o CCAE deverá receber 7 TAEs, 1 técnico de laboratório, e  
220 1 técnico em secretariado. Dos 7 TAES, a direção pensou em reservar 1 Técnico para uma  
221 coordenação coletiva das pós-graduações do centro, 1 TAEs para o curso de Administração, 1  
222 TAEs para o curso de filosofia e 4 TAEs para a UG. O técnico em Secretariado foi pensado  
223 para o Laboratório do curso de SEB. A princípio, há a demanda de 1 técnico de laboratório  
224 para o Arandu, no entanto, para lá, a necessidade é de técnico de mídias, sendo assim a  
225 discussão no sentido de saber se seria possível aproveitar esse técnico do concurso ou se o  
226 melhor seria um estagiário para o Arandu. Na biblioteca, havia 12 estagiários pagos pela  
227 PRAPE, mas a CGU não aprovou esse procedimento e esse programa de estágio foi  
228 cancelado. Em reunião da direção do centro com o coordenador da biblioteca, ficou acordada  
229 a seleção de 3 estagiários para cada biblioteca do centro. A proposta inicial da direção de  
230 centro para outros estagiários foi: 2 estagiários para a secretaria do centro (uma pra cada  
231 unidade), um para a subprefeitura e outro para o LIFE. Prof. Erivaldo sugeriu que o Técnico  
232 do DL, que estaria em desvio de função, fosse substituído por um Assistente Administrativo.  
233 O prof. Fábio Mura argumentou que 1 técnico de laboratório é melhor do que nenhum técnico  
234 para o ARANDU, mas também considerou a possibilidade de o Assistente Administrativo,  
235 Paulo, seja removido da Coordenação onde trabalha para o ARANDU, pois há o encaixe do  
236 perfil, e sugere, assim, o consequente remanejamento de um Assistente Administrativo recém-  
237 concursado para o local onde Paulo está lotado hoje. Ele concluiu que essas considerações  
238 serão vistas internamente e repassadas para a direção o mais breve possível. A prof<sup>ª</sup>.  
239 Angeluce consultou se o conselho está de acordo. A prof<sup>ª</sup>. Ruth Marcela relatou a falta de  
240 Técnico e de sala para as coordenações dos cursos de Inglês e Espanhol EAD e pediu  
241 providências para reparar essa dificuldade. Portanto, depois dessa discussão ficou acordado o  
242 seguinte destino dos técnicos que chegarão ao CCAE: 1 assistente Administrativo para o  
243 curso de Administração, 1 assistente Administrativo para o curso de Filosofia, 1 Assistente  
244 Administrativo para uma secretaria geral das Pós, 4 Assistentes Administrativos para a  
245 Unidade Gestora, 1 técnico em secretariado para o Laboratório de Secretariado, 1 técnico em

246 laboratório para o Arandu. Em termos de estagiários ficou decidido: 6 estagiários para a  
247 biblioteca, 2 estagiários para a secretaria do CCAE, 1 estagiário para a sub-prefeitura, e 1  
248 estagiário para o LIFE. 21. Construção do PDI do CCAE: com a mudança da data da eleição  
249 de reitor, a direção de centro sugeriu o adiamento desse processo, pois considera que não será  
250 o melhor momento, e o conselho concordou em esperar passar o processo eleitoral; 22.  
251 Guarita Mamanguape: ponto tratado no início da reunião com a representação discente; 23.  
252 Avaliação da Colação de Grau 2014.2: ponto retirado de pauta devido ao avanço da hora e  
253 da condição de falta de conforto térmico que a sala, cujo ar-condicionado deu problema  
254 durante a reunião; motivos que dificultaram a continuidade das discussões; e 24. Calendário  
255 de reuniões do Conselho de Centro: foi aprovado como um cronograma previsto. Outros:  
256 Ficou decidida uma nota de repúdio do Conselho contra a Empresa Terceirizada e seus  
257 procedimentos, bem como a solicitação de uma visita da vigilância sanitária ao RU de Rio  
258 Tinto. Não havendo nada mais a ser tratado, declarou-se encerrada a reunião, da qual eu,  
259 Priscila Carvalho de Almeida Rodopiano, lavrei a presente ata, que dato e assino, juntamente  
260 com os presentes. Reunião Ordinária – Rio Tinto - PB, 18 de fevereiro de 2016.