





**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO –**  
**PROPLAN**

**RELATÓRIO DE GESTÃO 2021**

**Assunto:** *Solicitação de informações para compor o Relatório de Gestão da UFPB 2021*

**Unidade:** *Centro de Ciências Agrárias*

**Temas:** *Gestão orçamentária; Licitação e contratos; Gestão patrimonial*

**INDICADORES DO PDI**

1. Apresentar os valores dos indicadores de desempenho do PDI UFPB, em 2021.

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Desenvolver e executar rotinas participativas de planejamento, avaliação e controle.	Taxa de servidores que atuam nos procedimentos de compras/contratações/licitações com capacitação atualizada – TSPCA	-	0,0%
	Taxa de processos de aquisições e contratações alinhados ao PDI e PAC vigentes	-	90%
Prover a segurança das pessoas, do patrimônio e da informação.	Taxa de Unidades inventariadas (TUIv)	0,00%	
Assegurar uma gestão orçamentária e financeira participativa e eficiente, priorizando as ações estratégicas	Percentual de Restos a Pagar inscritos (RPins)	56,7%	28%
	Taxa de Execução Financeira (TEF)	99,4%	99,8%

**LICITAÇÃO E CONTRATOS**

1. Apresentar a conformidade legal (principais normas internas e mecanismos de controle e prevenção de irregularidades ou falhas utilizados).
2. Apresentar resumo dos valores de contratações, formalizadas em 2021, classificadas pelos principais tipos de serviço ou bens, bem como com a indicação das áreas da organização favorecidas com a aquisição.

<b>Modalidade</b>	<b>Quantidade de licitações concretizadas</b>	<b>Valor licitado</b>	<b>Valor empenhado em 2021</b>
Pregão eletrônico	06	R\$ 844.296,39	R\$ 387.475,12
Dispensa	03	R\$ 26.130,00	R\$ 26.130,00
Inexigibilidade	01	R\$ 16.800,00	R\$ 16.800,00
Importação por dispensa			
Importação por inexigibilidade			
Leilão			
RDC			
Adesão			
Participação	08	R\$ 864.203,11	R\$ 14.539,55
IRP	06		

3. Apresentar as contratações mais relevantes (vigentes em 2021), sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações:

<b>Contrato</b>	<b>Empresa responsável</b>	<b>Objeto do contrato</b>	<b>Vigência</b>	<b>Valor total (R\$)</b>
02/2019	Ecos Turismo LTDA	Contratação de Empresa para prestação de serviços de agenciamento de viagens para voos Regulares internacionais e domésticos não atendidos pelas companhias aéreas credenciadas.	11/10/2021 à 11/10/2022	R\$ 50.000,00
01/2020	Illumina do Brasil Produtos de Biotecnologia LTDA	Seguro garantia (Miseq Silver Support Plan), incluindo 1 (um) serviço de manutenção preventiva para Sequenciador de alto desempenho Marca Illumina modelo Miseq, adquirido por meio do Edital CTINFRA-FINEP	22/12/2021 à 22/12/2022	R\$ 78.312,04
01/2021	Biblioteca Sistemas do Brasil LTDA	Contratação de serviço de manutenção preventiva e corretiva, sem reposição de peças, dos equipamentos com tecnologia de radiofrequência (RFID), instalados na biblioteca setorial do CCA para salvaguarda do acervo bibliográfico, necessário para manter o funcionamento pleno dos referidos equipamentos, mantenedores da segurança dos livros da biblioteca	01/07/2021 à 01/07/2022	R\$ 16.800,00

4. Apresentar as contratações diretas (participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização).

O CCA participou de 13 processos de contratação, sendo que, 02 tiveram seus itens cancelados no julgamento (Cartuchos e Toners / Ar condicionado), 01 recusada pelo órgão gerenciador (Mobiliário), 02 estão em andamento (Material de Limpeza / Material de Copa e Cozinha, totalizando R\$ 147.819,96) e 08 foram homologadas (Material de EPI e EPC contra COVID 19/ Material Odontológico I/ Material Odontológico I/ Equipamentos e utensílios domésticos/ Material de Expediente/

Eventos/ Suprimentos de Informática/ Equipamentos Laboratoriais e Odontológicos). Estas participações são indispensáveis para o pleno funcionamento das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Centro de Ciências Agrárias. Salienta-se que o CCA possui, atualmente, 7 Cursos de Graduação, 6 Cursos de Pós-Graduação e ainda mais 2 Cursos de Residência em Medicina Veterinária, perfazendo quase 1.700 discentes, 130 docentes e 167 servidores técnico-administrativos, além de outros 70 servidores terceirizados.

Contratações Diretas (Dispensa de Licitação):

Foram realizadas 03 Dispensas de Licitação, sendo:

001/2021 – Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva no Sistema de Pasteurização de leite com fornecimento de material, do Laticínio Escola do DZ – CCA/UFPB, uma vez que o equipamento foi adquirido no ano de 2012 e somente em 2021 realizou sua completa instalação para o pleno funcionamento do laboratório.

002/2021 – Aquisição de um tanque de resfriamento de leite com capacidade de 1000 Litros via Cotação Eletrônica para atender as demandas do Laticínio Escola/DZ e adequação deste setor às normas sanitárias vigentes no que se refere ao armazenamento adequado do leite para pasteurização.

003/2021 – Aquisição de uma roçadeira costal de uso profissional, para atender as demandas da Assessoria de Infraestrutura e Manutenção do Centro de Ciências Agrárias, uma vez que, a roçadeira que o CCA possuía já tinha atingido sua vida útil, ocasionando uma situação de frequente necessidade de manutenções corretivas, e com isso, gerando custos e transtornos pela indisponibilidade do equipamento.

5. Apresentar os critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições.

Os critérios de sustentabilidade foram estabelecidos nos processos licitatórios do Centro, conforme consulta ao art. 5º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2010, ao art. 3º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 02/2014 (uso da Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE) e ao "Guia Nacional de Licitações Sustentáveis", disponibilizado pela Consultoria-Geral da União no sítio: <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/consultoria-geral-da-uniao-1/modelos-de-convenios-licitacoes-e-contratos/modelos-de-licitacoes-e-contratos/licitacoes-sustentaveis>.

6. Apresentar quais os principais desafios para a gestão de licitações e contratos e quais as ações futuras que se pretende realizar.

- Atender às demandas do Centro de Ciências Agrárias, com o quadro deficitário de servidores efetivos;
- Atualizar e capacitar os servidores de acordo com as constantes mudanças na legislação vigente.

## **GESTÃO PATRIMONIAL**

### 1. Apresentar informações a respeito da gestão e controle do patrimônio físico:

Temos um total de 15.230 itens cadastrados no SIPAC/UFPB, porém o inventário físico dos mesmos encontra-se parado por conta da implantação do novo sistema que está para ser implantado (SIADS).

#### a) Desfazimento de ativos.

Atualmente as demandas de desfazimento estão sendo feitas de forma física, sendo os itens recolhidos e realocados para um depósito para serem armazenados.

No momento o servidor responsável encontra-se ainda sem acesso para fazer a devida “baixa “ no SIPAC. O Problema já foi relatado a Chefia da DIPA e aguarda resolução.

#### b) Mudanças e desmobilizações relevantes

LEILÃO Nº 01/2021 (Processo Administrativo n. 23074.035142/2021-87)

- 1 Trator Massey Ferguson 265, ano 1976
- 1 Trator Ford
- 1 Caminhão volkswagen, ano 1981.

### 2. Apresentar os principais desafios para a gestão patrimonial na UFPB e quais as ações futuras o setor pretende realizar.

- Ausência de estrutura adequada para armazenamento de materiais de consumo e permanente.
- Buscar parcerias externas para obras e instalações necessárias;
- Obter uma melhor comunicação com relação à transferências de bens feitas pelos Departamentos e Setores do Centro;
- Realização do Inventário do Campus;
- Implementação de sistema eficaz para gerenciamento e controle de bens.
- Um dos principais desafios é fazer um plano melhor manutenção preventiva dos bens para evitar a deterioração com o tempo, e também fazer manutenções corretivas sempre necessário; é importante também fazer uma avaliação dos bens cujos custos de manutenção estejam elevados, as vezes com valores que superam os próprios, sendo necessário o desfazimento através de leilão ou doações. Além dos

veículos, também é necessário atenção aos equipamentos como compressores de ar, esmeril, ferramentas, e outras máquinas.

*Emitido em 11/02/2022*

**RELATÓRIO Nº 01/2022 - CCA-DC (11.01.36.01)**  
**(Nº do Documento: 1)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 11/02/2022 15:58 )*  
**MANOEL BANDEIRA DE ALBUQUERQUE**  
*DIRETOR*  
*1755911*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**,  
ano: **2022**, documento (espécie): **RELATÓRIO**, data de emissão: **11/02/2022** e o código de verificação:  
**833ded9a93**