



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
COLÉGIO AGRÍCOLA VIDAL DE NEGREIROS

PLANEJAMENTO PARA O RETORNO DAS ATIVIDADES DE ENSINO DO
SEMESTRE 2021.2 DO COLÉGIO AGRÍCOLA VIDAL DE NEGREIROS (CAVN)

BANANEIRAS, PB
FEVEREIRO DE 2022



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS
COLÉGIO AGRÍCOLA VIDAL DE NEGREIROS

**PLANEJAMENTO PARA O RETORNO DAS ATIVIDADES DE ENSINO DO
SEMESTRE 2021.2 DO COLÉGIO AGRÍCOLA VIDAL DE NEGREIROS (CAVN)**

Comissão formada no âmbito do Colégio Agrícola Vidal de Negreiros para que junto com sua comunidade planejar o retorno às atividades de ensino no semestre 2021.2 do Colégio Agrícola Vidal de Negreiros (Portaria CAVN-UFPB N° 01/2022).

BANANEIRAS, PB
FEVEREIRO DE 2022

ÍNDICE

- 1 Apresentação
- 2 Plano de Ação da Subcomissão de Infraestrutura
- 3 Plano de Ação da Subcomissão de Ensino

APRESENTAÇÃO

A Portaria CAVN/UFPB N. 01/2022 de 11 de fevereiro de 2022, instituiu uma Comissão composta por Docentes, Técnicos Administrativos que atuam no CAVN, Estudantes, Pais e Responsáveis para realizar o Planejamento do Retorno das Atividades de Ensino do Semestre 2021.2, com prazo de 09 dias para conclusão dos trabalhos.

No dia 14 de fevereiro de 2022, às 14h, ocorreu a 1ª reunião da Comissão de Planejamento do Retorno das Atividades de Ensino do Semestre 2021.2, onde foi lido o **Plano Acadêmico e de Infraestrutura para o possível Retorno Gradual das Atividades Presenciais do CAVN**, elaborado e finalizado em 2020, por uma comissão instituída na época. Nessa mesma reunião a comissão encaminhou a divisão em subcomissões para trabalhar os diversos aspectos a serem inseridos no plano de retorno.

No dia 15 de fevereiro, às 13:30h, iniciou-se a 2ª reunião da Comissão de Planejamento do Retorno das Atividades de Ensino do Semestre 2021.2 com a definição de duas subcomissões: a Subcomissão de Ensino e a Subcomissão de Infraestrutura. Após a definição dos componentes de cada subcomissão, a reunião foi dividida e as subcomissões trabalharam independentes do dia 15 até o dia 17. Ficou acertada uma última reunião no dia 18 de fevereiro, onde as duas subcomissões apresentariam cada Plano de Ação, de forma a alinharem e apresentarem um mesmo documento.

As páginas que se seguem apresentam o resultado de um esforço hercúleo e de várias mãos para pensar e organizar ideias e ações para um retorno, o mais seguro possível, das Atividades de Ensino do Semestre 2021.2.

Por fim, agradecemos imensamente a colaboração de cada pessoa participante desta comissão.

Bananeiras, 21 de fevereiro de 2022.

Rodrigo Ronelli Duarte de Andrade

Presidente da Comissão

PLANO DE AÇÃO PARA O RETORNO GRADUAL ÀS ATIVIDADES DE ENSINO DO SEMESTRE 2021.2 DO COLÉGIO AGRÍCOLA VIDAL DE NEGREIROS (CAVN)

APRESENTAÇÃO DO PLANO DA SUBCOMISSÃO DE INFRAESTRUTURA

A Comissão de Planejamento do Retorno das Atividades de Ensino do Semestre 2021.2, instituída pela Portaria CAVN 01/2022, em reunião no dia 15 de fevereiro de 2022, decidiu criar duas subcomissões: a Subcomissão de Ensino, que tratará do planejamento do retorno das atividades de ensino do CAVN, e a Subcomissão de Infraestrutura, que planejará a adequação estrutural do CAVN para retorno o presencial das atividades letivas.

Este planejamento se fez necessário em virtude de alguns fatores internos e externos ao CAVN, tais como: a ausência do Restaurante Universitário para os estudantes internos e semi-externos, o número de casos de contaminação pela Covid-19 em crescimento, as adequações da infraestrutura aos protocolos de segurança, entre outros.

A seguir, apresentamos o Plano de Ação desenvolvido pela Subcomissão de Infraestrutura, durante os dias 15, 16 e 17 de fevereiro, composta pelos seguintes membros: Rodrigo Ronelli Duarte de Andrade, Emiliano Rostand de Moraes Celio, Manoel Vicente Serafim, Leonardo Dantas da Silva, Marino Eugênio de Almeida Neto, Diogo Fernandes da Silva, Kaillany Marcelino Pereira, Débora Emanuele Fernandes Holanda, Ranilda Neves Gomes da Silva, Anderson, Sara e Thais.

AÇÕES RELACIONADAS À ADEQUAÇÃO ESTRUTURAL PARA RETORNO PRESENCIAL DAS ATIVIDADES ESCOLARES/ACADÊMICAS

Quadro 1 Bloco Administrativo

	O QUE FAZER?	COMO FAZER?	QUEM FAZ?	DATA LIMITE PARA FAZER?	RISCOS DE NÃO FAZER
1	Disponibilizar álcool 70%	Instalando dispensers para álcool 70% na recepção do bloco administrativo Disponibilizar álcool 70% nos gabinetes das Diretorias, Coordenações e Secretaria do CAVN.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da deficiência nas alternativas de higienização.
2	Definir e sinalizar a ocupação máxima de cada sala e ambiente	Instalando as placas sinalizadoras nas entradas de cada sala e ambiente, com indicativo da ocupação máxima permitida, em atenção ao preconizado pela Comissão de Biossegurança da UFPB.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da ocupação inadequada dos ambientes.
3	Sinalizar assentos	Instalando adesivos sinalizadores de vedação de assentos em auditórios, mini auditórios, recepções, sofás e longarinas.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da impossibilidade de manutenção do distanciamento interpessoal mínimo.
4	Estimular a etiqueta respiratória	Instalando as placas orientativas para etiqueta respiratória nas recepções, salas, corredores, e demais ambientes com fluxo de pessoas.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da não adesão da comunidade aos protocolos de etiqueta respiratória.
5	Determinar o uso de máscara de proteção facial	Instalando nas recepções, salas, corredores, e demais ambientes com fluxo de pessoas, as placas informativas sobre o uso obrigatório de máscara de proteção facial.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência do não uso de máscara de proteção facial para contenção de aerossóis.
6	Orientar a correta utilização da	Instalando nas recepções, salas, corredores, e demais ambientes com fluxo de pessoas, as placas informativas sobre o a correta	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização inadequada da máscara de proteção facial.

	máscara de proteção facial	utilização da máscara de proteção facial.			
--	-----------------------------------	---	--	--	--

Quadro 2 Blocos de Salas de Aula					
	O QUE FAZER?	COMO FAZER?	QUEM FAZ?	DATA LIMITE PARA FAZER?	RISCOS DE NÃO FAZER
1	Disponibilizar nas salas de aula álcool 70%	Instalando dispensers para álcool 70% nas entradas das salas de aula.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da deficiência nas alternativas de higienização.
2	Definir e sinalizar a ocupação máxima de cada sala de aula	Instalando as placas sinalizadoras nas entradas de cada sala de aula com indicativo da ocupação máxima permitida, em atenção ao preconizado pela Comissão de Biossegurança da UFPB.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da ocupação inadequada dos ambientes.
3	Sinalizar o distanciamento das carteiras escolares	Instalando adesivos sinalizadores de piso delimitando o local de cada carteira escolar de acordo com o quantitativo definido de ocupação máxima permitida.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da impossibilidade de manutenção do distanciamento interpessoal mínimo.
4	Estimular a etiqueta respiratória em sala de aula e nos corredores	Instalando as placas orientativas para etiqueta respiratória nas salas de aula e nos corredores.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da não adesão da comunidade aos protocolos de etiqueta respiratória.
5	Determinar o uso de máscara de proteção facial em sala de aula e nos corredores	Instalando nas salas de aula e corredores dos blocos as placas informativas sobre o uso obrigatório de máscara de proteção facial.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência do não uso de máscara de proteção facial para contenção de aerossóis.
6	Determinar a manutenção de	Instalando nas salas de aula placas	Diretoria do	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de

	portas e janelas abertas como procedimento obrigatório nos ambientes possíveis	informativas sobre obrigatoriedade de manutenção de portas e janelas abertas nos ambientes possíveis.	CCHSA/Diretoria do CAVN		transmissão e contágio como consequência da não dissipação de aerossóis.
7	Orientar a correta utilização da máscara de proteção facial em sala de aula e nos corredores	Instalando nas salas de aula e corredores dos blocos de aula, as placas informativas sobre o a correta utilização da máscara de proteção facial.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização inadequada da máscara de proteção facial.
8	Determinar a utilização dos bebedouros exclusivamente para enchimento de garrafas ou squeezers de uso pessoal	Instalando na área perimetral dos bebedouros placas informativas de utilização exclusiva para enchimento de garrafas ou squeezers de uso pessoal.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio, como consequência da utilização não recomendada dos bebedouros, podendo ocorrer a ingestão de água diretamente no equipamento, propiciando o contato da boca do usuário com o mesmo
9	Orientar a correta higienização das mãos antes e depois da utilização do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal	Instalando placas orientativas sobre a correta higienização das mãos antes e depois da utilização do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização inadequada do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal

Quadro 3 Blocos de Alojamentos

	O QUE FAZER?	COMO FAZER?	QUEM FAZ?	DATA LIMITE PARA FAZER?	RISCOS DE NÃO FAZER
1	Corrigir as avarias estruturais dos Blocos dos Alojamentos (trincamentos em colunas, rachaduras em	Demandando a inserção dessa necessidade na planilha de itens, elaborada pela equipe técnica da empresa contratada, objetivando a manutenção preventiva e corretiva.	A CAEST informa a demanda a Diretoria do CAVN, unidade requisitante competente para solicitar a Diretoria do CCHSA a inclusão na execução	21/03/2022	Incerteza sobre a segurança estrutural da edificação. Incerteza sobre os riscos de desabamento ou outras situações que ensejam insegurança dos estudantes.

	paredes, afundamento de pisos)		orçamentária e financeira da UORG.		
2	Realizar as manutenções da rede elétrica dos Blocos dos Alojamentos (Lâmpadas, interruptores, tomadas, Lâmpadas de emergência)	Demandando a inserção dessa necessidade na planilha de itens, elaborada pela equipe técnica da empresa contratada, objetivando a manutenção preventiva e corretiva.	A CAEST informa a demanda a Diretoria do CAVN, unidade requisitante competente para solicitar a Diretoria do CCHSA a inclusão na execução orçamentária e financeira da UORG.	21/03/2022	Possibilidade de panes elétricas ensejando insegurança para os estudantes.
3	Realizar as manutenções da rede hidráulica dos Blocos dos Alojamentos (torneiras, pias, chuveiros)	Demandando a inserção dessa necessidade na planilha de itens, elaborada pela equipe técnica da empresa contratada, objetivando a manutenção preventiva e corretiva.	A CAEST informa a demanda a Diretoria do CAVN, unidade requisitante competente para solicitar a Diretoria do CCHSA a inclusão na execução orçamentária e financeira da UORG.	21/03/2022	Possibilidade de rompimentos e vazamentos hidráulicos ensejando interrupção no fornecimento de água ou alagamentos no interior dos blocos comprometendo a segurança e o bem estar dos estudantes.
4	Realizar a contratação de Colaboradores Terceirizados Porteiros Noturnos	Demandando a inserção dessa necessidade na solução objetivada pelo Processo de Contratação de Empresa Especializada no fornecimento de mão de obra de serviços gerais, liderado pela Superintendência de Serviços Gerais da UFPB, objetivando a contratação dos Colaboradores Porteiros	A Diretoria do CAVN é a unidade requisitante competente para solicitar a Diretoria do CCHSA a inclusão na execução orçamentária e financeira, ajustando o repasse financeiro para a UORG responsável pelo procedimento licitatório que ensejará o atendimento às necessidades de Portarias da UFPB	21/03/2022	Comprometimento da segurança dos blocos dos alojamentos do CAVN que ficarão sem controle de acesso em suas portarias possibilitando a entrada de pessoas estranhas à comunidade de estudantes e a entrada de materiais e substância proibidas pela legislação vigente. Comprometimento da segurança dos estudantes adolescentes tutelados pelo Estatuto da Criança e do Adolescente.
5	Disponibilizar álcool 70%	Instalando dispensers para álcool 70% nas recepções dos blocos alojamentos	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da

					deficiência nas alternativas de higienização.
6	Monitorar a temperatura corporal dos integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Aferindo a temperatura de todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica, com termômetros a laser nas portarias das dependências prediais do CAVN/CCHSA, com encaminhamento das pessoas com temperatura elevada ao Núcleo de Assistência Estudantil-NAE que encaminhará o sintomático aos setores de saúde competentes.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da circulação de pessoas sintomáticas dentro dos limites territoriais do campus
7	Definir e sinalizar a ocupação máxima de cada quarto	Instalando as placas sinalizadoras nas entradas de cada quarto com indicativo da ocupação máxima permitida, em atenção ao preconizado pela Comissão de Biossegurança da UFPB.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da ocupação inadequada dos ambientes.
8	Definir e sinalizar a interrupção do acesso a sala de jogos, sala de Artes Marciais, Piscina e Quadra de Areia	Instalando as placas sinalizadoras de não utilização dos ambientes, em atenção ao preconizado pela Comissão de Biossegurança da UFPB.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio
9	Estimular a etiqueta respiratória	Instalando as placas orientativas para etiqueta respiratória nos blocos dos alojamentos.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da não adesão da comunidade aos protocolos de etiqueta respiratória.
	Determinar o uso de máscara de proteção facial	Instalando nos ambientes e corredores dos blocos as placas informativas sobre o uso obrigatório	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência do

		de máscara de proteção facial.			não uso de máscara de proteção facial para contenção de aerossóis.
10	Orientar a correta utilização da máscara de proteção facial	Instalando nos ambientes e corredores dos blocos de aula, as placas informativas sobre o a correta utilização da máscara de proteção facial.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização inadequada da máscara de proteção facial.
11	Determinar a utilização dos bebedouros exclusivamente para enchimento de garrafas ou squeezers de uso pessoal	Instalando na área perimetral dos bebedouros placas informativas de utilização exclusiva para enchimento de garrafas ou squeezers de uso pessoal.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização não recomendada dos bebedouros podendo ocorrer a ingestão de água diretamente no equipamento propiciando o contato da boca do usuário com o equipamento
12	Orientar a correta higienização das mãos antes e depois da utilização do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal	Instalando placas orientativas sobre a correta higienização das mãos antes e depois da utilização do bebedouro para enchimento de seu recipiente de uso pessoal.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização inadequada do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal
13	Orientar a correta higienização das mãos antes e depois da utilização do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal	Instalando placas orientativas sobre a correta higienização das mãos antes e depois da utilização do bebedouro para enchimento de seu recipiente de uso pessoal.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da utilização inadequada do bebedouro para enchimento de seu recipiente pessoal
14	Alocar estudantes por Bloco e Quarto	Definindo, através de critérios previamente identificados na base de dados do Regime de Internato Pleno, os nomes dos estudantes que ocuparão cada quarto e bloco, de	CAEST/CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da ocupação inadequada dos ambientes.

		acordo com o quantitativo preestabelecido pela Gestão de Ensino para retorno, observadas as normativas vigentes.			
15	Escalonar a chegada dos estudantes	Definindo, através de critérios previamente identificados na base de dados do Regime de Internato Pleno, os nomes dos estudantes que comporão as listas de chegada escalonada aos blocos dos alojamentos.	CAEST/CAVN	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência de aglomerações de estudantes

Quadro 4 Restaurante Universitário					
	O QUE FAZER?	COMO FAZER?	QUEM FAZ?	DATA LIMITE PARA FAZER?	RISCOS DE NÃO FAZER
1	Garantir o fornecimento de alimentação para os estudantes do Regime de internato pleno e para os do Regime de Semi internato em atividades escolares presenciais	Demandando a inserção dessa necessidade na solução objetivada pelo Processo de Contratação de Empresa Especializada no fornecimento de refeições, liderado pela Superintendência de Restaurante Universitário da UFPB.	A Diretoria do CAVN é a unidade requisitante competente para solicitar a Diretoria do CCHSA a inclusão na execução orçamentária e financeira, ajustando o repasse financeiro para a UORG responsável pelo procedimento licitatório que ensejará o atendimento aos RUs da UFPB	21/03/2022	Comprometer a oferta de alimentação de 258 estudantes do Regime de Internato Pleno do CAVN.

Quadro 5 TRANSPORTE						
	O QUE FAZER?	COMO FAZER?	QUEM FAZ?	QUANDO FAZER?	QUEM FISCALIZA?	RISCO DE NÃO FAZER
1	Definir e sinalizar a ocupação máxima de cada veículo	Instalando as placas sinalizadoras nos veículos com indicativo da ocupação	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN/Coordenação de	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como	Definir e sinalizar a ocupação máxima de cada veículo

		máxima permitida, em atenção ao preconizado pela Comissão de Biossegurança da UFPB.	Transportes.		consequência da ocupação inadequada dos ambientes.	
2	Uso obrigatório de EPIs pelo motorista.	Utilização de máscara, proteção facial e álcool em gel pelo motorista.	Motorista dos veículos escolares	Durante todo o trajeto do veículo escolar.	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da não utilização de EPIs pelo motorista.	Uso obrigatório de EPIs pelo motorista.
3	Aferição de temperatura	Medir a temperatura de todos os usuários no início de cada rota.	Motorista dos veículos escolares	No início de cada rota.	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da circulação de pessoas sintomáticas dentro do transporte escolar.	Aferição de temperatura
4	Desinfecção interna do veículo	Realizar a desinfecção interna do veículo a cada final de roteiro.	Responsáveis pela limpeza da garagem.	Ao final de cada rota.	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da desinfecção do veículo.	Desinfecção interna do veículo
5	Manutenção do distanciamento	Evitar distanciamentos menores de 1,5 m entre as pessoas. Manter os ambientes limpos e bem ventilados.	Todos os usuários do veículo escolar.	Durante todo o trajeto do ônibus escolar.	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da impossibilidade de manutenção do distanciamento interpessoal mínimo.	Manutenção do distanciamento
6	Instalação e manutenção de dispenser de álcool	Instalar dispenser de álcool em gel na entrada do ônibus e fazer o enchimento frequente	Motorista do veículo escolar.	No início de cada rota.	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como	Instalação e manutenção de dispenser de álcool

	em gel na entrada do ônibus	para que não chegue a esvaziar.			consequência da deficiência nas alternativas de higienização.	em gel na entrada do ônibus
7	Manter o limite de ocupação para o transporte escolar	Observar as placas sinalizadoras, afixadas nas entradas do ônibus.	Todos os usuários do transporte escolar.	Durante todo o trajeto do veículo escolar.	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da como consequência de aglomerações de estudantes.	Manter o limite de ocupação para o transporte escolar
8	Aumentar a quantidade de veículos realizando o transporte dos estudantes	Com frota própria ou em parceria com os municípios, dividindo as rotas e escalonando os horários.	Diretoria do CCHSA/Diretoria do CAVN/Coordenação de Transportes.	21/03/2022	Aumento significativo das possibilidades de transmissão e contágio como consequência da como consequência de aglomerações de estudantes.	Aumentar a quantidade de veículos realizando o transporte dos estudantes

Quadro 6 PROTOCOLOS DE NOVOS HÁBITOS PARA TODA COMUNIDADE

	O QUE FAZER?	COMO FAZER?	QUEM FAZ?	QUANDO FAZER?	QUEM FISCALIZA?	CONSEQUÊNCIA DE NÃO FAZER
1	Manter o distanciamento	Evitando distanciamentos menores de 1,5 metro entre as pessoas. Evitar aglomerações, principalmente em espaços fechados e manter os ambientes limpos e bem ventilados.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Sempre que estiver no Campus III em qualquer dependência predial, rua ou alameda do CCHSA/CAVN	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
2	Não utilizar assentos vedados	Observando as placas sinalizadoras de vedação de assentos e não utilizando esses lugares em auditórios,	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes,	Durante todo o período de presencialidade no CAVN/CCHSA/UFPB, no desenvolvimento de	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal

		mini auditório, recepções, sofás e longarinas em todos os ambientes do CAVN/CCHSA.	técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	atividades escolares/acadêmicas e também durante os momentos de vivência e residência estudantil		
3	Manter o limite de ocupação para cada ambiente	Observando as placas sinalizadoras, afixadas nas entradas de cada sala e ambiente, com indicativo da ocupação máxima permitida, em atenção ao preconizado pela Comissão de Biossegurança da UFPB.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Sempre que estiver no Campus III em qualquer dependência predial, rua ou alameda do CCHSA/CAVN	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
4	Praticar etiqueta respiratória	Cobrir nariz e boca com lenço de papel ou antebraço, e nunca com as mãos ao tossir ou espirrar, descartando adequadamente o lenço utilizado. Evitar tocar olhos, nariz e boca com as mãos não lavadas. Se tocar, sempre higienizar as mãos como já indicado. Mantendo uma distância mínima de cerca de 1,5 metro de qualquer pessoa tossindo ou espirrando. Evitando abraços, beijos e apertos de mãos. Adotar um comportamento amigável sem contato físico.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Sempre que estiver no Campus III em qualquer dependência predial, rua ou alameda do CCHSA/CAVN	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal

5	Usar máscara de proteção facial	Cobrindo totalmente o nariz, a boca e o queixo e que não fique folgada no rosto, especialmente nas laterais. Trocando de máscara com uma frequência adequada. Guardar a máscara em uma sacola plástica ou descartá-la em local adequado.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Sempre que estiver no Campus III em qualquer dependência predial, rua ou alameda do CCHSA/CAVN	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
6	Lavar as mãos	Umedecendo as mãos com água limpa e corrente em seguida aplicando sabão. Ensaboar as mãos esfregando-as uma na outra com sabão. Ensaboar as costas das mãos, entre os dedos e debaixo das unhas. Esfregar as mãos durante pelo menos 20 segundos. Enxaguar as mãos em água limpa, corrente. Secar as suas mãos utilizando uma toalha limpa.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Antes e depois de: Tocar nos olhos, nariz ou boca Tocar na sua máscara Entrar e sair de espaços públicos Tocar num objeto ou superfície que possa ter sido frequentemente tocado por outras pessoas, como puxadores das portas, mesas, etc.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
7	Utilizar álcool 70%	Colocando um pouco do produto na palma da mão e esfregar todas as partes das mãos com o produto, até secar. Não usar papel ou toalha para secar o álcool gel. Não aplicar sobre machucados abertos. Não passar nos olhos,	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Antes e depois de: Tocar nos olhos, nariz ou boca Tocar na sua máscara Entrar e sair de espaços públicos Tocar num objeto ou superfície que possa ter sido frequentemente	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal

		nariz, boca ou partes íntimas. Em caso de contato acidental, lavar com água por 15 minutos.		tocado por outras pessoas, como puxadores das portas, mesas, etc. como ação opcional à lavagem das mãos com água e sabão		
8	Não compartilhar objetos de uso pessoal	Não compartilhando objetos como canetas e materiais escolares de utilização individual, celulares, squeezers, copos, canecas, itens de cama, banho etc.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Durante o desenvolvimento de atividades escolares/acadêmicas e também durante os momentos de vivência e residência estudantil	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
9	Utilizar bebedouro somente para abastecer garrafas de água ou squeezers	Utilizando o álcool 70% disponibilizado próximo ao bebedouro na palma da mão e esfregando todas as partes das mãos com o produto, até secar. Encher a garrafa d'água ou squeezer e em seguida repetindo o procedimento anterior com o álcool 70%.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Durante todo o período de presencialidade no CAVN/CCHSA/UFPB, no desenvolvimento de atividades escolares/acadêmicas e também durante os momentos de vivência e residência estudantil	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
10	Automonitoramento de saúde	Informando qualquer sintoma gripal ao Núcleo de Assistência Estudantil-NAE que encaminhará o sintomático aos setores de saúde competentes.	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica (docentes, discentes, técnicos administrativos, colaboradores terceirizados, visitantes)	Durante todo o período de presencialidade no CAVN/CCHSA/UFPB no desenvolvimento de atividades escolares/acadêmicas e também durante os momentos de vivência e residência estudantil	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal

11	Monitorar a temperatura corporal dos integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Aferindo a temperatura dos integrantes da comunidade escolar/acadêmica, com termômetros a laser nas portarias das dependências dos alojamentos estudantis, restaurante universitário e no NAE, com encaminhamento das pessoas com temperatura elevada ao NAE, que encaminhará o sintomático aos setores de saúde competentes.	Colaboradores terceirizados das Portarias	Nos momentos de entrada para desenvolvimento de atividades escolares/acadêmicas e também nos momentos de entrada para vivência e residência estudantil	Todos os integrantes da comunidade escolar/acadêmica	Advertência Verbal
----	--	---	---	--	--	--------------------

PLANO DE AÇÃO PARA O RETORNO GRADUAL ÀS ATIVIDADES DE ENSINO DO SEMESTRE 2021.2 DO COLÉGIO AGRÍCOLA VIDAL DE NEGREIROS (CAVN)

APRESENTAÇÃO DO PLANO DA SUBCOMISSÃO DE ENSINO

Premissas iniciais:

1. Iniciar o processo de migração do ensino remoto para o presencial atendendo a necessidade de retorno gradual às atividades presenciais letivas;
2. Considerar a recomendação da Comissão de Biossegurança Institucional (CBI) e as Comissões Internas de Biossegurança para que esse retorno gradual comece após o dia 21 de março de 2022;
3. **Incluir a necessidade elementar da oferta do serviço de alimentação aos estudantes através do Restaurante Universitário (RU), com previsão para início em abril de 2022, para que o retorno presencial seja atingido numa perspectiva de novo normal;**
4. Assumir a estrutura **modular das disciplinas para os cursos integrados**, tendo em vista o número elevado de disciplinas ofertadas durante o ano letivo. A estrutura modular poderá ser organizada tendo em vista:
 - a. Iniciar com as disciplinas da formação geral e da formação técnica com elevada carga horária;
 - b. Disciplinas que necessitam de uma atividade prática exigindo apoio estrutural, de campo ou de laboratório;
 - c. Disciplinas que são desenvolvidas dentro do semestre letivo.
 - d. Modulação das disciplinas com tempos de desenvolvimento em dois meses, podendo haver exceção para disciplinas de elevada carga horária;
 - e. Analisar a possibilidade de divisão de disciplinas em módulos tendo em vista o turno que esta é desenvolvida.
5. Prever um momento de transição nos quais haja momento de combinação entre o remoto com o presencial, haja vista da impossibilidade de ter plenas condições estruturais para que esse retorno aconteça com segurança e com condições mínimas de apoio ao estudante.
6. Nos encontros presenciais, priorizar uma turma por curso para cada semana;
7. A semana de avaliação deverá ser estendida para aquele aluno que está participando da semana de encontro presencial;
8. Na semana de encontro presencial o docente com atividades presenciais poderá utilizar atividade assíncrona no AVA;



9. Não obrigatoriedade de participação em encontros síncronos, ou presenciais enquanto durar o período de transição do remoto para o presencial.
10. Necessidade de rearranjo de turmas nas salas tendo em vista a capacidade máxima de alunos em cada uma, conforme a seguir:

BLOCO SOLON DE LUCENA

SALA	CAPACIDADE (50%)
Sala 01	18 pessoas
Sala 02	37 pessoas
Sala 03	21 pessoas
Sala 04	35 pessoas
Sala 05	36 pessoas
Sala 06	21 pessoas
Sala 07	33 pessoas
Sala 08	08 pessoas

CAPACIDADE: 209 pessoas

BLOCO DE AGROINDÚSTRIA

SALA	CAPACIDADE (50%)
Sala 01	20 pessoas
Sala 02	15 pessoas
Sala 03	24 pessoas
Sala 04	15 pessoas
Sala 05	13 pessoas
Sala 06	14 pessoas
Sala 07	13 pessoas
Sala 08	10 pessoas

CAPACIDADE 124 pessoas

Síntese da Proposta:

- **CURSOS NA FORMA SUBSEQUENTE:** início em março na forma remota, com o mês de abril de transição, por meio de encontros presenciais com semanas alternadas por turma/curso e maio com atividades presenciais na sua totalidade.
- **CURSOS NA FORMA INTEGRADA:** a mesma apresentada para o subsequente, com uma diferença: presença de módulos de disciplinas (Conjunto de disciplinas) a serem ofertados inicialmente no mês de março e abril. O módulo poderá ser construído de acordo com diretrizes gerais apresentadas no item 4.
- **ENCONTROS PRESENCIAIS:** estes encontros serão realizados em abril, onde será feito um planejamento por cada coordenação de curso de modo a organizar, junto com os docentes, a operacionalização das atividades práticas.
 - Para estes encontros faz necessário assumir:
 - Necessidade de auxílio emergencial aos estudantes para que possam custear sua estadia durante o período presencial, uma vez que não há certeza da oferta do RU neste período;
 - Neste período de transição, apenas as disciplinas do módulo A (Cursos na forma integrada), teriam atividades presenciais, sendo importante para não prolongar o tempo de estadia dos estudantes no colégio o que impactaria no aumento do valor do auxílio a ser ofertado.
 - **Apresentação Operacional da Proposta:**

CURSOS NA FORMA SUBSEQUENTE

SEMANAS PREPARATÓRIAS – PLANEJAMENTO DO RETORNO, PEDAGÓGICO E ACOLHIMENTO ESTUDANTIL

SEMANA 0 (14 a 19/02/2022): Semana de Estudos para o Retorno Presencial

SEMANA 1 (21 a 26/02/2022): Semana Pedagógica e de Acolhimento Estudantil

MARÇO - FORMATO DE ENSINO REMOTO

SEMANA 2 (2 a 4/03/2022): Apresentação com Encontro Síncrono

SEMANA 3 (7 a 12/03/2022): Assunto de Aula com Encontro Síncrono

SEMANA 4 (14 a 18/03/2022): Assunto de Aula com Encontro Síncrono

SEMANA 5 (21 a 26/08/2022): Assunto de Aula com Encontro Síncrono

ABRIL - FORMATO DE ENSINO REMOTO COM ENCONTROS PRESENCIAIS

SEMANA 6 (28/03 a 2/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

TURMAS: 1A Agropecuária, 1A Agroindústria, 1A Aquicultura, 1A Nutrição e Dietética, 1A Veterinária

SEMANA 7 (4 a 8/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares atividades avaliativas no AVA

TURMAS: 2B Agropecuária, 2B Agroindústria, 2B Nutrição e Dietética, 1A Laboratório de Ciências, 1A Paisagismo

SEMANA 8 (11 a 13/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

TURMAS: 3E Agropecuária, 3C Agroindústria, 3C Nutrição e Dietética, 1A Informática, 2C e 3E Agropecuária Proeja

SEMANA 9 (18 a 23/04/2022): Semana de Atividades de recuperação no AVA

SEMANA 10 (25 a 29/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

TURMAS: 1F Agropecuária, 2G Agropecuária, 3H Agropecuária, 2D Agroindústria, 3G Agroindústria, 4D Nutrição e Dietética

MAIO - FORMATO DE ENSINO PRESENCIAL

SEMANA 11 (2 a 7/05/2022): Apresentação e Introdução ao Componente Curricular

SEMANA 12 (9 a 13/05 /2022): Tópico de aula

SEMANA 13 (16 a 21/05/2022): Tópico de aula com atividade

SEMANA 14 (23 a 27/05/2022): Tópico de aula

SEMANA 15 (30/05 a 04/06/2022): Tópico de aula com atividade

JUNHO - FORMATO DE ENSINO PRESENCIAL

SEMANA 16 (6 a 10/06/2022): Semana de atividades avaliativas

SEMANA 16 (13 a 15/06/2022): Tópico de aula e/ou revisão de conteúdos

SEMANA 17 (17 a 22/06/2022): Semana de atividades de recuperação

SEMANA 18 (27/06 a 2/07/2022): SEMANA DE FINAIS

EXEMPLO: CURSO TÉCNICO EM NUTRIÇÃO E DIÉTICA – DISCIPLINA DE MICROBIOLOGIA DOS ALIMENTOS

(CURSO NA FORMA SUBSEQUENTE)

MÓDULO PREPARATÓRIO – PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO E ACOLHIMENTO ESTUDANTIL

SEMANA 0 (14 a 19/02/2022): Semana de Estudos para o Retorno Presencial

SEMANA 1 (21 a 26/02/2022): Semana Pedagógica e de Acolhimento Estudantil

MARÇO - FORMATO DE ENSINO REMOTO

DISCIPLINA DE MICROBIOLOGIA DOS ALIMENTOS (3 dias de aulas/semana = 6 créditos)

SEMANA 2 (2 a 4/03/2022):

- Apresentação da disciplina, das práticas metodológicas e de avaliação.
- Bactérias
- Atividade continuada

SEMANA 3 (07 a 09/03/2022):

- Fungos
- Atividade continuada
- Vírus

SEMANA 4 (14 a 16/03/2022):

- Atividade continuada
- Fatores intrínsecos
- Fatores intrínsecos

SEMANA 5 (21 a 24/03/2022):

- Fatores extrínsecos
- Fatores extrínsecos
- Teoria dos obstáculos

ABRIL - FORMATO DE ENSINO ALTERNADO (REMOTO COM ENCONTROS PRESENCIAIS)

SEMANA 6 (02 a 04/04/2022): Presencial para o P1.

Turma P1 (1º período):

- Dinâmica de acolhimento: metade da turma em 1 aula e metade da turma na outra aula
- Revisão dos conteúdos: metade da turma em 1 aula e metade da turma na outra aula
- Atividade de revisão: metade da turma em 1 aula e metade da turma na outra aula

SEMANA 7 (4 a 6/04/2022): remoto para o P1. Semana de atividades avaliativas.

Turma P1 (1º período):

- Atividade avaliativa no AVA (P1)
- Discussão sobre a prova
- Microbiologia da água e legislação

SEMANA 8 (11 a 13/04/2022): remoto para o P1.

Turma P1 (1º período):

- *Microbiologia de frutas e hortaliças e legislação*
- *Microbiologia de carnes e legislação*
- *Microbiologia de leite e derivados e legislação*

SEMANA 9 (18 a 20/04/2022): remoto para o P1. Semana de atividades de recuperação no AVA

Turma P1 (1º período):

- *Revisão dos conteúdos*
- *Atividade de revisão*
- *Atividade avaliativa de recuperação.*

SEMANA 10 (25 a 27/04/2022): Presencial para o P1. Lembrando que são 2 aulas/dia!

- Aula prática: Segurança em Laboratório de Microbiologia dos Alimentos: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.
- Aula prática: Segurança em Laboratório de Microbiologia dos Alimentos: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.
- Aula prática: Segurança em Laboratório de Microbiologia dos Alimentos: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.

TOTAL = 24 ALUNOS (eu poderia atender em 3 dias de aula no laboratório).

OBSERVAÇÃO: Se mais alunos estiverem indo ao presencial, eu precisarei de mais 1 dia de aula para atender ao restante da turma.

MAIO - FORMATO DE ENSINO PRESENCIAL

SEMANA 11 (2 a 4/05/2022):

- Aula prática: Segurança em Laboratório de Microbiologia dos Alimentos: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.
- Aula prática: Apresentando e Preparando vidrarias para esterilização: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.
- Aula prática: Apresentando e Preparando vidrarias para esterilização: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.

SEMANA 12 (9 a 11/05 /2022):

- Aula prática: Apresentando e Preparando vidrarias para esterilização: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.
- Aula prática: Apresentando e Preparando vidrarias para esterilização: 8 ALUNOS POR DIA; 4 ALUNOS POR AULA.
- Aula prática: Preparo de meios de cultura: **4 ALUNOS POR DIA!**

SEMANA 13 (16 a 18/05/2022):

- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!
- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!
- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!

SEMANA 14 (23 a 25/05/2022):

- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!
- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!
- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!

SEMANA 15 (30/05 a 01/06/2022):

- Aula prática: Preparo de meios de cultura: 4 ALUNOS POR DIA!
- Revisão dos conteúdos
- Atividade de revisão

JUNHO - FORMATO DE ENSINO PRESENCIAL

SEMANA 16 (6 a 08/06/2022): Semana de atividades avaliativas

- *Atividade avaliativa: metade da turma*
- *Atividade avaliativa: metade da turma*
- *Discussão sobre a avaliação: 1 AULA PARA CADA METADE DA TURMA.*

SEMANA 16 (13 a 15/06/2022): Revisão e atividade prática

- *Aula prática: análise de superfícies que entram em contato com alimentos: 4 voluntários (ou sorteio) da turma para ir ao laboratório.*
- *Aula prática: análise de superfícies que entram em contato com alimentos: 4 voluntários (ou sorteio) da turma para ir ao laboratório.*
- *Apresentação e discussão dos resultados: 1 AULA PARA CADA METADE DA TURMA.*

SEMANA 17 (17 a 22/06/2022): Semana de atividades de recuperação

- Revisão dos conteúdos
- Atividade de revisão
- Atividade avaliativa de recuperação.

SEMANA 18 (27/06 a 2/07/2022): SEMANA DE FINAIS

CURSOS NA FORMA INTEGRADA

MÓDULO PREPARATÓRIO – PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO E ACOLHIMENTO ESTUDANTIL

SEMANA 0 (14 a 19/02/2022): Semana de Estudos para o Retorno Presencial

SEMANA 1 (21 a 26/02/2022): Semana Pedagógica e de Acolhimento Estudantil

MÓDULO A (TRANSIÇÃO) – 2 DE MARÇO A 29 DE ABRIL

(Para cada curso é necessário dividir o total de disciplinas em módulos, apenas disciplinas deste módulo terão encontros presenciais)

MARÇO - FORMATO DE ENSINO REMOTO

SEMANA 2 (2 a 4/03/2022): Apresentação com Encontro Síncrono

SEMANA 3 (7 a 12/03/2022): Assunto de Aula com Encontro Síncrono

SEMANA 4 (14 a 18/03/2022): Assunto de Aula com Encontro Síncrono

SEMANA 5 (21 a 26/03/2022): Assunto de Aula com Encontro Síncrono

ABRIL - FORMATO DE ENSINO REMOTO COM ENCONTROS PRESENCIAIS

SEMANA 6 (28/03 a 2/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

TURMAS: 1A Agropecuária, 1A Agroindústria, 1A Aquicultura, 1A Nutrição e Dietética, 1A Veterinária

SEMANA 7 (4 a 8/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares atividades avaliativas no AVA

TURMAS: 2B Agropecuária, 2B Agroindústria, 2B Nutrição e Dietética, 1A Laboratório de Ciências, 1A Paisagismo

SEMANA 8 (11 a 13/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

TURMAS: 3E Agropecuária, 3C Agroindústria, 3C Nutrição e Dietética, 1A Informática, 2C e 3E Agropecuária Projeja

SEMANA 9 (18 a 23/04/2022): Semana de Atividades de recuperação no AVA

SEMANA 10 (25 a 29/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

TURMAS: 1F Agropecuária, 2G Agropecuária, 3H Agropecuária, 2D Agroindústria, 3G Agroindústria, 4D Nutrição e Dietética

MÓDULO B (PRESENCIAL) – 2 DE MAIO A 2 DE JULHO

(MÓDULO DO “NOVO NORMAL”)

MAIO - FORMATO DE ENSINO PRESENCIAL

SEMANA 11 (2 a 7/05/2022): Apresentação e Introdução Ao Componente Curricular

SEMANA 12 (9 a 13/05 /2022): Tópico de aula

SEMANA 13 (16 a 21/05/2022): Tópico de aula com atividade

SEMANA 14 (23 a 27/05/2022): Tópico de aula

SEMANA 15 (30/05 a 04/06/2022): Tópico de aula com atividade

JUNHO - FORMATO DE ENSINO PRESENCIAL

SEMANA 16 (6 a 10/06/2022): Semana de atividades avaliativas

SEMANA 16 (13 a 15/06/2022): Tópico de aula e/ou revisão de conteúdos

SEMANA 17 (17 a 22/06/2022): Semana de atividades de recuperação

SEMANA 18 (27/06 a 2/07/2022): SEMANA DE FINAIS

EXEMPLO: CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA – DISCIPLINA DE CULTURAS

(CURSO NA FORMA INTEGRADA)

MÓDULO PREPARATÓRIO – PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO E ACOLHIMENTO ESTUDANTIL

SEMANA 0 (14 a 19/02/2022): Semana de Estudos para o Retorno Presencial

SEMANA 1 (21 a 26/02/2022): Semana Pedagógica e de Acolhimento Estudantil

MÓDULO A (TRANSIÇÃO) – 2 DE MARÇO A 29 DE ABRIL

(Para cada curso é necessário dividir o total de disciplinas em módulos, apenas disciplinas deste módulo terão encontros presenciais)

MARÇO - FORMATO DE ENSINO REMOTO

DISCIPLINA DE CULTURAS (Algodão, Cana, Feijão, Milho e Mandioca)

SEMANA 2 (2 a 4/03/2022): Apresentação da Disciplina e Cultura do Algodão

SEMANA 3 (7 a 12/03/2022): Cultura do Algodão e Atividade continuada

SEMANA 4 (14 a 18/03/2022): Cultura Cana e Atividade continuada

SEMANA 5 (21 a 26/03/2022): Atividade continuada no AVA

ABRIL - FORMATO DE ENSINO REMOTO COM ENCONTROS PRESENCIAIS

SEMANA 6 (28/03 a 2/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

Turma de 1A Agropecuária:

- Aula Prática de Cultura do Algodão e Cana
- Postagem de vídeos no AVA sobre as práticas referentes Cultura do Algodão e da Cana (Para os alunos que não virão para a prática)

SEMANA 7 (4 a 8/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo e atividades avaliativas no AVA

- Avaliação da Cultura do Algodão e Cana

SEMANA 8 (11 a 13/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

- Revisão sobre as Culturas do Algodão e Cana

SEMANA 9 (18 a 23/04/2022): Semana de Atividades de recuperação no AVA

- Avaliação de Recuperação no AVA

SEMANA 10 (25 a 29/04/2022): Encontro Presencial dos Componentes Curriculares do Módulo

- Tema atual sobre produção de culturas

OBS.: Por se tratar de uma disciplina anual, os conteúdos de Milho, Mandioca e Feijão serão desenvolvidos no segundo semestre.

Quadro 1. Demonstrativo da organização dos encontros presenciais com as turmas no mês de abril

SEMANAS DE ABRIL/ TURMAS	1A Agropecuária 1A Agroindústria 1A Aquicultura 1A Nutrição e Dietética 1A Veterinária	2B Agropecuária 2B Agroindústria 2B Nutrição e Dietética 1A Lab. de Ciências 1A Paisagismo	3D Agropecuária 3C Agroindústria 3C Nutrição e Dietética 1A Informática 2C e 3E Agropecuária Proeja	1F Agropecuária 2G Agropecuária 3H Agropecuária 2D Agroindústria 3E Agroindústria 4D Nutrição e Dietética
S6: 28/03 a 2/04/2022	PRESENCIAL	Remoto	Remoto	Remoto
S7: 04 a 08/04/2021	Remoto	PRESENCIAL	Remoto	Remoto
S8: 11 a 15/04/2021	Remoto	Remoto	PRESENCIAL	Remoto
S9: 18 a 22/04/2021	Semana de avaliações no AVA			
S10: 25 a 29/04/2021	Remoto	Remoto	Remoto	PRESENCIAL



BLOCO DE INFORMÁTICA

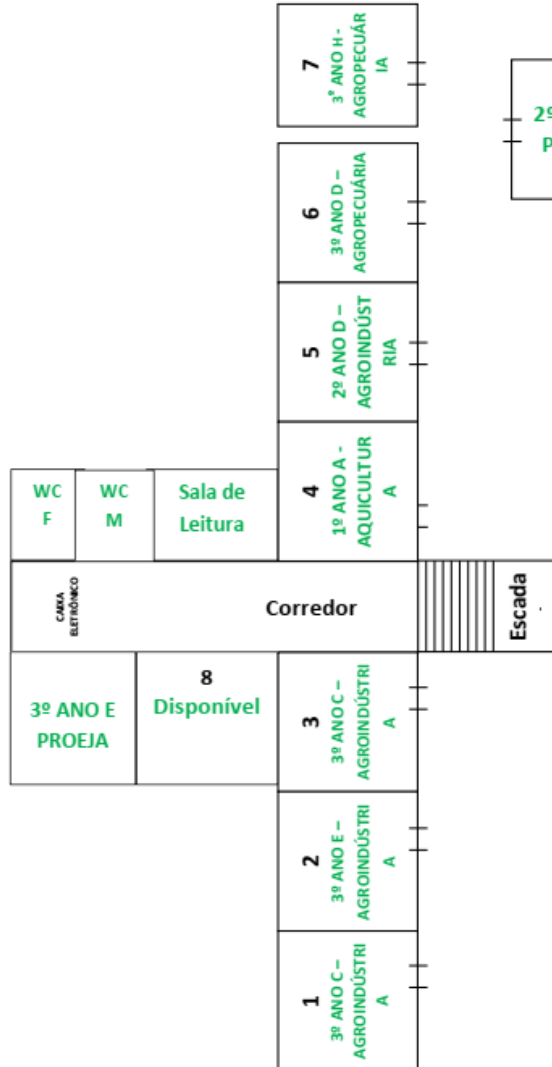
3ª A INFORMÁTICA	1º ANO A – TL CIÊNCIAS	1º ANO A – PAISAGISMO
---------------------	---------------------------	--------------------------

DISTRIBUIÇÃO DAS SALAS DO CAVN – 2021.2

BLOCO DE AULAS SOLON DE LUCENA

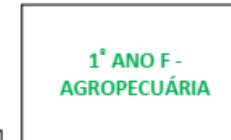
8 2º ANO C PROEJA	7 1º A AGROPECU ÁRIA	6 COPED	5 1º ANO A - VETERINÁRIA	4 1º A AGROINDÚS TRIA	3 2º ANO B E 4º D NUTRIÇÃO	2 1º ANO A E 3º ANO C NUTRIÇÃO	1 2º ANO B – AGROPECU ÁRIA
-------------------------	-------------------------------	------------	--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------	---	-------------------------------------

BLOCO CENTRAL DE AULAS



Praça Central do Colégio

LABORATÓRIO DE SEMENTES



BLOCOS DO SETOR DE AGRICULTURA

