

REQUERIMENTO – APROVEITAMENTO DE ESTÁGIO NÃO-OBIGATÓRIO

À Coordenação do Curso de Administração/CCSA/UFPB:

Nome: _____ Matrícula: _____

Para fins de comprovação da atividade Estágio Supervisionado em Administração () I, () II, () III ou () IV, venho requerer o **aproveitamento de Estágio Não-Obrigatório para Estágio Obrigatório**, realizado na organização:

_____.

Nesses Termos,
Peço e Espero Deferimento.

João Pessoa, _____ de _____ de _____.

Requerente

Telefone de Contato: _____

E-mail: _____

Anexar:

- () Ficha de Cadastro de Estágio Supervisionado em Administração (I, II, III ou IV)
- () Termo de Compromisso de Estágio – TCE;
- () Plano de Atividades de Estágio – PAE (estágios com início anterior a 20/07/2017).