



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA  
CAMPUS II - AREIA  
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



**ORIENTAÇÕES PARA DEPÓSITO DE TESES E DISSERTAÇÕES NA BIBLIOTECA SETORIAL  
FRANCISCO TANCREDO TORRES**

A Biblioteca Setorial Francisco Tancredo Torres (BS/CCA) integra o Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal da Paraíba (SISTEMOTECA) sendo a responsável no campus II por alimentar o Repositório Institucional (Base de dados de TCC/Monografias) e a Biblioteca Digital de Teses e Dissertações (BDTD). Com o objetivo de padronizar a entrega de Teses e Dissertações seguem as orientações para depósito.

Os Trabalhos que não seguirem o padrão não serão aceitos pela Biblioteca Setorial.

## **1 ORIENTAÇÕES PARA DEPÓSITO DE TESES E DISSERTAÇÕES**

As Teses e Dissertações do Centro de Ciências Agrárias da UFPB deverão ser entregues na Biblioteca Setorial (BS/CCA). O depósito é feito de 01 (um) exemplar impresso e 01 (um) exemplar em formato digital da versão final da tese/dissertação.

Junto com os exemplares, o autor deve entregar o Termo de Autorização para publicação da Tese/Dissertação devidamente preenchido e assinado pelo autor e orientador.

### **Critérios para apresentação da Tese/Dissertação**

- a) O conteúdo da versão digital deverá ser idêntico à versão impressa e, havendo divergência entre eles (impresso/digital), a Biblioteca Setorial não aceitará o depósito, até que sejam feitas as devidas correções;
- b) A versão digital deverá ser entregue na Biblioteca Setorial, disponibilizado em CD ou DVD, **com extensão PDF**, em **arquivo único**, com **tamanho máximo de 20MB**. A TESE/DISSERTAÇÃO **não deve estar criptografada nem conter chave de proteção** que restrinja o acesso ao conteúdo a ser publicado na Biblioteca Digital de Teses e Dissertações. A proteção do arquivo será feita pela Biblioteca Setorial.
- c) Caso seu Trabalho possua arquivos de som, imagem e/ou vídeo recomendamos utilizar os seguintes formatos:
  - Som – MPEG-3 (MP3), WAVE, MIDI;
  - Imagem – JPEG;
  - Vídeo – MPEG.
- d) A versão impressa e digital devem conter:



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**  
**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA**  
**CAMPUS II - AREIA**  
**BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO**



- i. Folha de aprovação **assinada** pelos membros da banca examinadora;
  - ii. Ficha catalográfica completa, gerada de forma automática por meio do SIGAA. A solicitação deve ser feita através do seguinte caminho, quando logado no SIGAA: Biblioteca > Ficha catalográfica > Solicitar ficha catalográfica. A Ficha catalográfica deve ser inserida na página subsequente à folha de rosto; (Observar atentamente o preenchimento dos dados, ver modelo em anexo, em caso de dúvida procurar a Biblioteca).
  - iii. Resumo em língua portuguesa e em língua estrangeira, ambos seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas. Nos casos de teses/dissertações que são apresentadas em forma de artigos, essas deverão apresentar um resumo geral que contemple a síntese de todos os artigos (também em língua portuguesa e estrangeira, seguidos das palavras-chave nos respectivos idiomas;
- e) O exemplar impresso deverá estar encadernado em brochura em capa dura na cor verde;
- f) O CD/DVD deve seguir o padrão estabelecido pela Biblioteca Setorial (VER ANEXO). A mídia de suporte (CDs, DVDs) dos arquivos das Teses e Dissertações deverá estar acondicionada em caixas largas de CD (acrílico), seguindo as especificações do modelo em anexo;
- g) A entrega dos trabalhos (Dissertações/ Teses) poderá ser feita por outrem mediante apresentação de declaração disponível na aba documentos no site da BS/CCA, devidamente assinada pelo autor;
- h) Ficam dispensadas da publicação integral as Teses/ Dissertações por motivo de sigilo industrial e/ou ético, mediante avaliação da coordenação do Programa de Pós-Graduação e aprovação da Biblioteca Setorial;
- i) As informações contidas no item 3 (Informações sobre a publicação do trabalho) do Termo de Autorização para publicação eletrônica na Biblioteca Digital da UFPB, poderá ser mantida por até um ano a partir da data da defesa. A extensão deste prazo suscita justificativa junto à Biblioteca Setorial. Caso o pesquisador não requeira a extensão do prazo, o trabalho será publicado após o período indicado. Essas orientações também se aplicam aos itens 3.1 e 3.2, que tratam sobre a publicação parcial dos trabalhos;

Horário para recebimento de dissertações e teses: 07h às 16h.

O depósito e guarda dos exemplares fica sob inteira responsabilidade da Biblioteca Setorial.

É facultativo o uso da logo do curso como marca d'água na CAPA e no rótulo do CD/DVD;



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA  
CAMPUS II - AREIA  
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



ANEXO – MODELO DE PREENCHIMENTO DE FICHA CATALOGRÁFICA

**Sistema de Bibliotecas da UFPB**

**EXEMPLO DE PREENCHIMENTO**

**Título do trabalho:** Digite aqui o título do trabalho, com apenas a primeira letra em caixa alta.  
Se houver subtítulo, escreva neste campo também, mas separado do título principal por dois pontos.

**Autor:** Preencha o campo com o seu nome, colocando o último sobrenome na frente e seguido de vírgula.  
ATENÇÃO, para os casos de último sobrenome Júnior, Neto, Sobrinho, Segundo e etc. devem acompanhar o sobrenome anterior.

**Orientação:** Preencha o campo com o nome completo do(a) orientador(a), excetuando o último sobrenome.

**Orientação:** Preencha o campo com o último sobrenome do(a) orientador(a).  
Atenção para os casos de Júnior, Neto, Sobrinho, Segundo e etc. devem acompanhar o sobrenome anterior

**Cutter:** Clique na seta para visualizar e selecionar o Cutter indicado pelo SIGAA.

**Caso tenha coorientador(a) ou mais que um orientador(a), acrescenta-se o campo e preenche conforme já indicado no campo da orientação.**

Título do Trabalho: \* Informação e comunicação : estudo de caso em João Pessoa ?

Autor: \* Silva Junior, Ricardo Pereira

Cutter: \* \$586 <<

Ano: \* 2019

Local de Publicação: \* Areia

Nº de Folhas: \* 100 f ?

Ilustração? :  ?

Orientação: \*  
Nome: Moacir Guedes  
Último sobrenome: Silva Neto

Coorientação: \*  
1. Nome: Maria Oliveira da  
Último sobrenome: Silva

Instituição: \* UFPB

Centro: \* CCA

Palavras-chave: \*  
1. Informação  
2. Comunicação

Gerar Ficha << Voltar Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA  
CAMPUS II - AREIA  
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO



ANEXO – MODELO DE CAPA CD/DVD

FRENTE



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA  
NOME DO CURSO

TITULO: SUBTITULO

NOME DO ALUNO

AREIA - PB  
ANO

VERSO

BIBLIOTECA SETORIAL  
FRANCISCO TANCREDO TORRES  
CCA - CAMPUS II - UFPB

Catálogo na publicação  
Seção de Catalogação e Classificação

M528o Melo Filho, Edilson Targino.  
Orientações para entrega de trabalhos acadêmicos /  
Edilson Targino Melo Filho. - Areia, 2019.  
170 f. : il.

Orientação: Juccia Nathielle do Nascimento Oliveira.  
Monografia (Graduação) - UFPB/CCA.

1. Trabalhos acadêmicos. 2. Tese. 3. Monografia. 4.  
Dissertação. I. Oliveira, Juccia Nathielle do  
Nascimento. II. Título.

UFPB/BC

EDILSON TARGINO DE MELO FILHO. MONOGRAFIA UFPB - 2019



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA  
CAMPUS II - AREIA  
BIBLIOTECA SETORIAL FRANCISCO TANCREDO**



RÓTULO

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS – CCA  
NOME DO CURSO

TÍTULO: SUBTÍTULO

NOME DO ALUNO

AREIA - PB  
2019