

ATA DA SEGUNDA REUNIÃO AMPLIADA DO GRUPO GESTOR E COORDENADORES DE PROJETO DO PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO DA UFPB - CAPES/PRINT

Ata da Segunda Reunião Ampliada com membros do Comitê Gestor e Coordenadores de Projeto do Programa Institucional de Internacionalização da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), realizada no dia 15 de março de 2019, às 15 horas, na sala de reuniões da Pró-Reitoria de Pesquisa (PROPESQ).

1 Aos quinze dias do mês de março do ano de dois mil e dezenove, às quinze horas, na sala de
2 reuniões da Pró-Reitoria de Pesquisa (PROPESQ), reuniram-se os membros do Comitê Gestor e
3 os Coordenadores de Projetos do Programa Institucional de Internacionalização (PrInt) da
4 Universidade Federal da Paraíba (UFPB), convocados por meio de E-mail Circular. Estiveram
5 presentes os Senhores membros do Comitê Gestor, professores Celso José Bruno de Oliveira,
6 Doralice Sátyro Maia, Isac Almeida de Medeiros, Júlio Santos Rebouças e Maria Luíza Pereira de
7 Alencar Mayer Feitosa. Estiveram presentes os Senhores Coordenadores de Projetos, professores
8 Daniel de Oliveira Mesquita, Geovany Jesse Alexandre da Silva, José Ferrari Neto, Júlio Rique
9 Neto, Marcus Tullius Scotti e Maria Cristina Basílio Crispim da Silva. Também estiveram
10 presentes os professores Henry Iure de Paiva Silva, presidente da Agência UFPB de Cooperação
11 Internacional, e Edmilson Borborema, Coordenador do ISF/UFPB. Não estiveram presentes os
12 membros do Comitê Gestor Dionisio Bazeia Filho e Maria Conceição Sampaio de Sousa
13 (brasileiros) nem Emilio Santoro, Valerie Barbara Schini-Kerth e Wondwossen Abebe Gebreyes
14 (estrangeiros). Também não compareceram os Coordenadores de Projetos Josean Fachine
15 Tavares e Leonardo Wanderley Lopes. A reunião foi conduzida pela Pró-Reitora de Pós-
16 Graduação da UFPB e membro do Comitê Gestor Maria Luíza Pereira de Alencar Mayer Feitosa.
17 Havendo número legal, a Presidência cumprimentou a todos e deu por aberta a Sessão para tratar
18 da seguinte pauta: **1. Chamada Pública para Editais Capes PrInt; 2. Regulamento Geral do**
19 **PrInt.** A fala inicial foi do Professor Edmilson Borborema sobre a aplicação do teste Toefl-ITP e
20 ficou acertado que o ISF-UFPB oferecerá testes para os candidatos dos editais do Programa de
21 Doutorado Sanduíche no Exterior (PDSE) lançados pelo PrInt, a partir da segunda Chamada de
22 dois mil e dezenove. O professor Edmilson solicitou que a relação com os nomes desses
23 candidatos seja previamente enviada. Ficou acertado com o professor Edmilson que seriam
24 remetidos à PRPG os resultados obtidos pelos alunos da UFPB, desde o início da aplicação do
25 Toefl-ITP, para mapeamento, bem como ficou acertada a disponibilização de exames
26 preparatórios do Toefl-ITP e Toefl-IBT. A Professora Maria Luiza Alencar Feitosa apresentou o
27 roteiro de avaliação do PrInt, encaminhado pela Capes, que deveria ser preenchido em uma
28 semana, tendo sido deliberado que esse roteiro seria encaminhado a todos os coordenadores de
29 projeto do PrInt para colaborações, depois, seria posteriormente consolidado pela professora
30 coordenadora do PrInt-UFPB. **1. Chamada Pública para Editais Capes PrInt.** Ficou
31 deliberado que não seria mais uma Chamada Interna, e sim Edital, neste primeiro momento, a
32 proposta foi verificar as demandas dentro dos onze projetos para poder lançar o Edital, com base
33 nessa resposta, a cargo dos coordenadores dos projetos, que deveriam consultar por escrito sua
34 base ou os coordenadores dos Programas de Pós-Graduação inseridos em cada respectivo
35 projeto e responder por escrito para a coordenação geral do PrInt-UFPB. Ficou esclarecido que
36 os Programas de Pós-graduação participantes são vinculados aos temas dos projetos. Ficou

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (UFPB)
PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO

TELEFONE: (83) 3216-7216 E-MAIL: secprpg@gmail.com

37 determinado o prazo de vinte dias para os coordenadores filtrarem entre seus PPGS que perfis
38 serão determinados para essas primeiras bolsas de 2019, como etapa preliminar na elaboração do
39 Edital. A professora Maria Luíza Alencar ficou de verificar junto à CAPES a possibilidade de
40 redistribuir as missões, previamente orçadas, para fazer com que mais professores possam
41 participar, a partir da redução de tempo no exterior. Em seguida, o edital foi exibido em tela e
42 lido pontualmente, para discussão e ajustes do conteúdo entre a equipe presente. O professor
43 Daniel mesquita questionou o método de seleção de bolsistas dentro do projeto, ao que o
44 professor Júlio Rebouças lembrou que os coordenadores de PPGS devem fazer indicações de
45 prioridade e deverão deliberar conjuntamente pelo resultado, que será posteriormente remetido
46 ao Comitê Gestor para homologação. **2. Regimento Geral do PrInt.** Como não houve tempo
47 para deliberação coletiva, foi designado o professor Júlio Rebouças para emitir o parecer do
48 regimento na próxima reunião do Comitê gestor. A Presidência agradeceu a presença de todos e
49 deu por encerrada a sessão, às 18 horas, da qual, para constar, eu, Eliana Souza Bezerra,
50 Secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata que, se aprovada, será assinada pela Senhora Presidente e
51 demais Membros. João Pessoa, 15 de março de 2019.
52

Maria Luíza Pereira de Alencar Mayer Feitosa
Presidente

Eliana Souza Bezerra
Secretária *Ad hoc*
