



**ATA DA SÉTIMA REUNIÃO DO GRUPO GESTOR DO PROGRAMA  
INSTITUCIONAL DE INTERNACIONALIZAÇÃO DA UFPB - CAPES/PRINT**

Ata da Sétima Reunião com membros do Comitê Gestor do Programa Institucional de Internacionalização da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), realizada no dia 22 de julho de 2019, às 14h56min, na sala de reuniões da Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG).

1 Aos vinte e dois dias do mês de julho do ano de dois mil e dezenove, às catorze horas e  
2 cinquenta e seis minutos, na sala de reuniões da Pró-Reitoria de Pós-Graduação (PRPG),  
3 reuniram-se os membros do Comitê Gestor do Programa Institucional de Internacionalização  
4 (PrInt) da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), convocados por meio de e-mail circular.  
5 Estiveram presentes os Senhores membros do Comitê Gestor: Doralice Sátyro Maia, Isac  
6 Almeida de Medeiros, Júlio Santos Rebouças e Maria Luíza Pereira de Alencar Mayer Feitosa. A  
7 reunião foi conduzida pela Pró-Reitora de Pós-Graduação da UFPB e membro do Comitê  
8 Gestor, Maria Luíza Pereira de Alencar Mayer Feitosa. Foram devidamente justificadas as  
9 ausências dos professores doutores Celso José Bruno de Oliveira e Maria da Conceição Sampaio  
10 de Sousa, membros internos do Comitê Gestor, enquanto os três membros internacionais atuam  
11 como supervisores, não necessitando de suas presenças para contagem do quórum. Havendo  
12 número legal, a Presidência cumprimentou a todos e, após a aprovação da ata da reunião anterior  
13 (do dia 03 de julho de 2019), deu por aberta a Sessão para tratar das seguintes deliberações: **1.**  
14 **Homologação do resultado da segunda chamada do Edital Capes – Print – UFPB/ nº**  
15 **001/2019 – Bolsas do PDSE.** O Comitê Gestor homologou o resultado final de candidatos com  
16 Toefl da segunda chamada, sendo aprovado e classificado o candidato Kilmer Oliveira Soares, do  
17 projeto 1, tema 3 do Print, Programa de Doutorado Integrado em Zootecnia. **2. Recursos –**  
18 **Thiago Araújo da Silva – Solicitação de implementação de bolsa para o exterior -**  
19 **Processo nº: 23074.041258/2019-16 e Larissa Teixeira Menezes de Freitas – Processo nº**  
20 **23074.044765/2019-10.** Solicitações idênticas. Os requerentes obtiveram aprovação na seleção  
21 para PDSE – PRINT – UFPB, realizada em decorrência do Edital Capes-Print-UFPB/PRPG nº  
22 001/2019, devendo até o dia 05 de agosto de 2019, apresentarem exame de proficiência no  
23 idioma exigido, condição *sine qua non* de implementação da bolsa e de aprovação final. Pelas  
24 regras da Capes e do edital mencionado, item 2.2., “para países de língua portuguesa, o(a)  
25 candidato(a) deverá apresentar, obrigatoriamente, a comprovação de nível mínimo de proficiência  
26 em inglês”. Assim, sem apresentar a proficiência, na pontuação exigida pelo Edital, o Comitê  
27 Gestor indeferiu os pedidos, alegando não haver cobertura legal. **3. Solicitação para**  
28 **transferência de cotas de bolsas entre os projetos do Capes Print UFPB, para fins de**  
29 **ampliação do tempo de bolsas de 6 meses para um ano e de implantação de bolsas para**  
30 **candidatos aprovados com proficiência válida.** O Comitê Gestor, por sua Presidente, fará  
31 posteriormente, uma consulta à Capes, para solicitar esse remanejamento. Em seguida, a  
32 Presidência agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, às 15h45min, da qual,  
33 para constar, eu, Keivilany Janielle de Lima Coelho, Assistente em Administração, lavrei a  
34 presente ata que, se aprovada, será assinada pelo Senhora Presidente e demais Membros. João



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (UFPB)**  
**PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO**

TELEFONE: (83) 3216-7216 E-MAIL: secprpg@gmail.com

35 Pessoa, 22 de julho de 2019.

Maria Luíza Pereira de Alencar Mayer Feitosa  
Presidente

Keivilany Janielle de Lima Coelho  
Assistente em Administração

---

36

---

37

---

38

---

39

---

40

---

41

---

42

---